

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
«ΜΠΑΤΗΣ Α.Ε.»

Σήμερα, στις 17/3/2017 στην έδρα της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «ΜΠΑΤΗΣ Α.Ε.», στο Δήμο Καβάλας, 4ο χλμ. π.ε.ο Καβάλας – Θες/νίκης, τα κατωτέρω συμβαλλόμενα μέρη, ήτοι αφενός :

- Η ανώνυμη εταιρία με την επωνυμία «ΜΠΑΤΗΣ Α.Ε.» με αντικείμενο δραστηριότητας την εκμετάλλευση ακτής κάμπινγκ Μπάτη Καβάλας, που εδρεύει στην Καβάλα, με ΑΦΜ:999913004, ΔΟΥ: Καβάλας, και εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας από τον νόμιμο εκπρόσωπό της, Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο, Γαρυφάλλου Ελένη του Χρήστου, και αφετέρου, ελλείπει σωματείου στην επιχείρηση,

- Η Ένωση Προσώπων των εργαζομένων της ανωτέρω επιχείρησης με την επωνυμία «**ΕΝΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΜΠΑΤΗΣ Α.Ε.**» με έδρα την Καβάλα, που έχει συσταθεί νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 3 εδαφ. Α' περ. γγ' του Ν. 1264/1982 (όπως η διάταξη αυτή ισχύει μετά την τροποποίησή της με το άρθρο 37 του Ν.4024/2011), την παρ. 5 του άρθρου 3 του νόμου 1876/1990 (όπως η διάταξη αυτή ισχύει μετά την τροποποίησή της με το άρθρο 37 του Ν.4024/2011 και η οποία εδρεύει στην Καβάλα στις εγκαταστάσεις της εταιρίας Μπάτης Α.Ε. και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τους 1. Κανδήλα Νικόλαο και 2 Παπαδημητρίου Ευγενία, συμφώνησαν και δέχονται, ελεύθερα, αβίαστα και ανενδοίαστα τα ακόλουθα:

Κεφάλαιο Ι

Άρθρο 1. Πεδίο Εφαρμογής

1. Η παρούσα Επιχειρησιακή Συλλογική Σύμβαση Εργασίας εφαρμόζεται σε όλους τους εργαζομένους, εργατοτεχνίτες και υπαλλήλους, που απασχολούνται ή πρόκειται να προσληφθούν με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου από την ανώνυμη εταιρία με την επωνυμία «ΜΠΑΤΗΣ Α.Ε.», ανεξάρτητα από το είδος, τον τόπο (έδρα ή υποκαταστήματα ή άλλες εγκαταστάσεις που τυχόν διατηρεί ή πρόκειται να ιδρύσει στο μέλλον) και τη θέση εργασίας εκάστου εργαζομένου.

2. Για την εφαρμογή της παρούσης ΕΣΣΕ, η ως άνω Ανώνυμη Εταιρία θα αποκαλείται εφεξής με τον όρο «Εταιρία». Με τον όρο «μισθωτός» ή «εργαζόμενος» νοείται το σύνολο του προσωπικού που απασχολείται στην Εταιρία, ανεξαρτήτως της ειδικότητας, της θέσης και του τύπου απασχόλησης εκάστου.

Κεφάλαιο II.

Άρθρο 2 . Τόπος και είδος παροχής εργασίας

1. Ως τόπος παροχής της εργασίας του προσωπικού συμφωνείται η έδρα, αλλά και οι εγκαταστάσεις της Εταιρίας στην ελληνική επικράτεια και στην αλλοδαπή.

2. Η Εταιρία ρητά επιφυλάσσεται του δικαιώματός της να αναθέτει στον εργαζόμενο κάθε άλλη εργασία πλην της συμφωνηθείσας, κατ' εκτίμηση των ικανοτήτων, των γνώσεων και των δυνατοτήτων του, αλλά και των αναγκών της επιχείρησης, χωρίς οι ενέργειες αυτές να θεωρούνται μονομερής βλαπτική μεταβολή των όρων εργασίας. Για τα επιπλέον καθήκοντα ο μισθωτός δεν δικαιούται πρόσθετης αμοιβής, εφόσον τα εκτελεί εντός του συμφωνημένου ωραρίου του.

Άρθρο 3 . Χρόνος παροχής εργασίας

1. Το ωράριο εργασίας κάθε εργαζομένου καθορίζεται από τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, αναγνωρίζεται δε το δικαίωμα στην εταιρία να εφαρμόζει σύστημα εξαήμερης απασχόλησης του συνόλου του προσωπικού της. Η εβδομαδιαία κατανομή, η ημερήσια διάρθρωση και τα διαλείμματα καθορίζονται από την Εταιρία, ανάλογα με το είδος της εργασίας και τις ανάγκες της και αναγράφονται σε κατάσταση θεωρημένη από την οικεία Επιθεώρηση Εργασίας, η οποία αναρτάται σε εμφανές και προσιτό για τους εργαζομένους σημείο στο χώρο εργασίας.

2. Σε περίπτωση εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου πρέπει να υπάρχει προηγούμενη έγκριση από την Διοίκηση της Εταιρίας. Ο εργαζόμενος δεν δύναται να αρνηθεί την παροχή εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου χωρίς εύλογη αιτιολόγηση της αδυναμίας του.

3. Ο εργαζόμενος υποχρεούται να μην απουσιάζει αδικαιολόγητα από την εργασία του, να μην προσέρχεται καθυστερημένα και να μην αποχωρεί πριν την λήξη του ωραρίου του. Κάθε τέτοια ενέργεια μπορεί να θεωρηθεί ως οικειοθελής αποχώρηση.

Άρθρο 4. Υποχρεώσεις εργαζομένου

1. Ο εργαζόμενος υποχρεούται να γνωστοποιεί αμέσως στην Εταιρία κάθε αλλαγή στοιχείων που αφορούν το πρόσωπό του του όπως π.χ. οικογενειακή/μορφωτική κατάσταση, διεύθυνση, τηλέφωνα οικίας/κινητά, τηλέφωνα ανάγκης. Ειδικά συμφωνείται ότι η παράδοση πιστοποιητικών προϋπηρεσίας, ληξιαρχικών πράξεων και κάθε εγγράφου που δύναται να δημιουργεί δικαιώματα του μισθωτού, καθώς και η ανακοίνωση στοιχείων που επηρεάζουν τη μισθοδοσία του (π.χ. τέλεση γάμου) θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφο υπογραμμένο από την εταιρία, ενώ όλα τα άλλα αποδεικτικά μέσα, του όρκου συμπεριλαμβανομένου, αποκλείονται. Ρητά συμφωνείται ότι όλα τα ανωτέρω στοιχεία θα λαμβάνονται υπόψη αποκλειστικά και μόνο από τη γνωστοποίηση και την ταυτόχρονη υποβολή τους προς την Εταιρία.

Άρθρο 5. Αποδοχές

1. Οι μηνιαίες αποδοχές του μισθωτού αποτελούνται από το βασικό μισθό και τα επιδόματα που προβλέπονται και καθορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας.

2. Τα κατώτατα όρια αποδοχών και οι πάσης φύσεως μισθολογικές παροχές του συνόλου του προσωπικού καθορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας.

3. Οι αποδοχές του μισθωτού καταβάλλονται κάθε μήνα και μετά την παροχή της εργασίας (δεδουλευμένες). Η Εταιρία έχει την υποχρέωση να καταβάλλει τις αποδοχές εργασίας το βραδύτερο μέχρι την πέμπτη (5^η) ημέρα του επομένου της παροχής της εργασίας ημερολογιακού μήνα.

4. Ο μηνιαίος μισθός υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις (ενδεικτικά Φόρος Μισθωτών Υπηρεσιών, Εισφορές Κύριας και Επικουρικής Ασφάλισης κ.λπ.).

5. Κατά την καταβολή των αποδοχών του ο εργαζόμενος θα λαμβάνει αντίγραφο του εκκαθαριστικού του σημειώματος, το οποίο επέχει θέση εξοφλητικής απόδειξης. Τυχόν αντιρρήσεις του εργαζομένου ως προς την ακρίβεια των αναγραφόμενων στο εκκαθαριστικό σημείωμα στοιχείων σχετικά με την αμοιβή, το χρόνο απασχόλησης του και τους λοιπούς όρους εργασίας πρέπει να προβάλλονται εντός δύο μηνών από τη λήψη του εκκαθαριστικού σημειώματος.

6. Σε περίπτωση που οι καταβαλλόμενες στον εργαζόμενο αποδοχές υπερβαίνουν το ύψος των εκάστοτε νομίμων, τότε συμφωνείται ότι θα ισχύει ο κανόνας του συμψηφισμού. Συμφωνείται δηλαδή ότι στο επιπλέον των νομίμων αποδοχών ποσό δύναται ο εργοδότης να συμψηφίζει κάθε οικονομική απαίτηση του εργαζομένου από τη σχέση εργασίας του με την εταιρία, όπως λ.χ. από προσαυξήσεις λόγω νυκτερινής απασχόλησης ή απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες εορτές, από προσαυξήσεις λόγω υπερεργασίας ή υπερωριακής απασχόλησης (νόμιμη υπερωρία), από αποζημίωση λόγω εκτός έδρας εργασίας, από αμοιβή λόγω απασχόλησης την έκτη ημέρα ανάπαυσης κ.λπ..

7. Η εταιρία δύναται να καταβάλει ατομικά ή και σε τμήμα του προσωπικού τόσο πλέον των νομίμων αποδοχές κατά τη διάρκεια της εργασιακής σχέσης όσο και επιπλέον αποζημίωση απόλυσης κατά τη λύση αυτής.

Οποιοσδήποτε πρόσθετες επιπλέον παροχές δίδονται από την Εταιρία στο εργαζόμενο κατά τη διάρκεια της εργασιακής σχέσης ή κατά τη λύση αυτής ως επιπλέον αποζημίωση απόλυσης, πέρα από τις προβλεπόμενες από κανονιστικές διατάξεις, ανεξάρτητα από τη φύση τους, το λόγο καταβολής τους και την εφάπαξ ή επανειλημμένη, έστω και επί μεγάλο χρονικό διάστημα, χορήγησή τους, ρητά συμφωνείται ότι δίδονται εκουσίως από ελευθεριότητα και όχι από νόμιμη υποχρέωση ή με πρόθεση εκδηλούμενη και από τα δύο μέρη να αποτελέσουν αντάλλαγμα για την παρεχόμενη εργασία και δεν έχουν χαρακτήρα μισθού ούτε μπορούν να αποτελέσουν αντικείμενο επιχειρησιακής συνήθειας. Ο εργοδότης ρητά επιφυλάσσεται του δικαιώματός του να τις παύει, μετατρέπει ή ανακαλεί κατά πάντα χρόνο, χωρίς ανάγκη ειδικής επανάληψης της παραπάνω συμφωνίας σε κάθε περίπτωση χορήγησης τέτοιας παροχής.

Άρθρο 6. Άδειες - Επιδόματα εορτών και αδείας

Οι εργαζόμενοι δικαιούνται αδείας, αποδοχών αδείας, επιδόματος αδείας και επιδομάτων εορτών (δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα), σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας και τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβαση Εργασίας.

Κεφάλαιο III. Τελικές Διατάξεις

Άρθρο 7.

Τα ζητήματα τα οποία δεν ρυθμίζονται με την παρούσα σύμβαση θα καθορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα εργατική νομοθεσία.

Άρθρο 8.

Η παρούσα σύμβαση αντικαθιστά τους όρους προηγούμενων ατομικών ή συλλογικών συμφωνιών μεταξύ Εταιρίας και εργαζομένων, καθώς και κάθε επιχειρησιακής συνήθειας που έχει τυχόν διαμορφωθεί στην επιχείρηση, αναφορικά με τα ζητήματα που ρυθμίζονται με την παρούσα ΕΣΣΕ. Επίσης, η παρούσα σύμβαση υπερισχύει, σε περίπτωση συρροής, οποιασδήποτε άλλης κλαδικής και ομοιοεπαγγελματικής συλλογικής σύμβασης εργασίας.

Άρθρο 9.

Οι κοινωνικοί εταίροι υποχρεούνται στην πιστή τήρηση και εφαρμογή όλων των όρων της παρούσας, οι οποίοι κρίνονται και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις και δεσμεύονται να προασπίσουν τους όρους της παρούσης ΕΣΣΕ.

Άρθρο 10. Ισχύς και Διάρκεια της ΕΣΣΕ

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει στις 1 Μαρτίου 2017 και λήγει στις 28 Φεβρουαρίου 2019.

Η παρούσα συντάσσεται και υπογράφεται σε 3 όμοια πρωτότυπα και θα γνωστοποιηθεί αρμοδίως στο Υπουργείο Εργασίας, όπως ο νόμος ορίζει.

Τα Συμβαλλόμενα μέρη

Για την Εταιρία

Ο Πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος


4° χλμ. παλ. Εθν. οδού Καβάλας - Θεσσαλονίκης
55500 Καβάλα
τηλ. 2510 243051 & 2510 245918, fax 2510 245690
ΑΡ.Μ.Α.Ε. 55670/53/Β/03/016 27-11-2003
Α.Φ.Μ. 909913004, Δ.Ο.Υ. ΚΑΒΑΛΑΣ (Α'-Β')

Γαρυφάλλου Ελένη

Για την Ένωση Προσώπων

Οι εκπρόσωποι

1. Κανδήλας Νικόλαος



2. Παπαδημητρίου Ευγενία



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. These methods include direct observation, interviews, and the use of statistical techniques. Each method has its own strengths and limitations, and it is important to choose the most appropriate one for the specific research objectives.

3. The third part of the document describes the process of data analysis. This involves identifying patterns and trends in the data, testing hypotheses, and drawing conclusions based on the results. It is important to be objective and unbiased in this process, and to clearly communicate the findings to the relevant stakeholders.

4. The final part of the document discusses the importance of reporting the results of the research. This involves preparing a clear and concise report that summarizes the findings and provides recommendations for future action. It is important to be transparent and honest in the reporting process, and to clearly state the limitations of the study.