ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2023-2024

Σήμερα την 25 Μαΐου 2023 στα γραφεία της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. μεταξύ:

α) Της **ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε.** που σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **344/28.4.2023** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της, εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον κ. Λεωνίδα Μπακούρα, Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας και

β) Της **Ένωσης Εργαζομένων Φυσικού Αερίου Αττικής** που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο της Σωτήριο Ντέκα και τον Γενικό Γραμματέα της, Ευάγγελο Καραμολέγκο

συμφωνήθηκε και συνυπογράφεται η ακόλουθη Επιχειρησιακή Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (ΕΣΣΕ) για τα έτη 2023 και 2024.

ΑΡΘΡΟ 1. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

1.1 Η σύμβαση αυτή καθορίζει τους όρους αμοιβής και εργασίας των εργαζομένων που απασχολούνται με σχέση εξαρτημένης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Προσωπικό) στην ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε..

1.2 Η σύμβαση αυτή εφαρμόζεται για όλους τους εργαζόμενους της ανωτέρω παραγράφου 1.1., ανεξάρτητα από το είδος ή τον τόπο εργασίας τους (κεντρικά ή άλλα γραφεία, κύριες ή δευτερεύουσες εγκαταστάσεις, εργοτάξια, αποθήκες κλπ.).

ΑΡΘΡΟ 2. ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

2.1 Το Προσωπικό εντάσσεται στις παρακάτω Μισθολογικές Κατηγορίες:

	ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΟΥ ΕΝΤΑΣΣΕΤΑΙ
Α	**ΚΔ** ΜΕΣΗ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΔΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	**ΚΔΑ:** Εντάσσεται το προσωπικό Γενικών Καθηκόντων που διαθέτουν απολυτήριο Λυκείου ή παλαιού εξατάξιου Γυμνασίου **ΚΔΒ:** όσοι διαθέτουν απολυτήριο Τριτάξιο Γυμνάσιο **ΚΔΓ:** όσοι δεν ανήκουν στις ανωτέρω υποκατηγορίες	Γενικών Καθηκόντων (Οδηγοί, Αποθηκάριοι, Εργάτες και λοιπές συναφείς ειδικότητες)
Β	**ΜΔ** ΜΕΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΥΝΗΤΙΚΑ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	**ΜΔΑ:** Εντάσσεται το Διοικητικό Προσωπικό της υποκατηγορίας ΜΔΒ, μετά από την παραμονή πέντε (5) ετών στην Υποκατηγορία ΜΔΒ και εφόσον εκτελεί ειδικά καθήκοντα αυξημένης ευθύνης **ΜΔΒ:** Εντάσσεται το Διοικητικό Προσωπικό με πτυχίο σχολής Επαγγελματικής εξειδίκευσης τουλάχιστον 2ετούς φοίτησης **ΜΔΓ :** Διοικητικό Προσωπικό που δεν εντάσσεται στις ανωτέρω υποκατηγορίες	Διοικητικό Προσωπικό (Γραμματείς, δακτυλογράφοι, Ταμίες, Πωλητές, Υπάλληλοι Γραφείου και λοιπές συναφείς ειδικότητες)
Γ	**ΜΤ** ΜΕΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΛΕΟΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ ΔΥΝΗΤΙΚΑ ΤΙΤΛΟ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ	**ΜΤΑ :** Εντάσσεται το Τεχνικό Προσωπικό της υποκατηγορίας ΜΤΒ, μετά από την παραμονή πέντε (5) ετών στην Υποκατηγορία ΜΤΒ και εφόσον εκτελεί ειδικά καθήκοντα αυξημένης ευθύνης **ΜΤΒ:** Εντάσσεται το Τεχνικό Προσωπικό με πτυχίο σχολής	Τεχνικό Προσωπικό (Επικεφαλής τεχνίτες, Εργοδηγοί, Τεχνίτες, Βοηθοί Τεχνιτών,

		επαγγελματικής εξειδίκευσης τουλάχιστον 2ετούς φοίτησης (ΙΕΚ ή ισότιμη σχολή αναγνωρισμένη από το κράτος, υπό την προϋπόθεση ότι έχει αποκτηθεί απολυτήριο ΣΤ' Γυμνασίου ή Λυκείου) **ΜΤΓ:** Τεχνικό Προσωπικό που δεν εντάσσεται στις ανωτέρω υποκατηγορίες	Χειριστές, Σχεδιαστές, Ηλεκτρολόγοι, Επόπτες, και λοιπές συναφείς ειδικότητες)
Δ	**Ι** Τ.Ε.Ι	**ΤΑ:** Εντάσσονται οι πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι ή ισοτίμου σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι ορίζονται Προϊστάμενοι Τμήματος **ΤΒ:** Εντάσσονται οι κάτοχοι πτυχίου Τ.Ε.Ι ή ισοτίμου σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής	Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι και ισοτίμων Σχολών
Ε	**Ε** Α.Ε.Ι	**ΠΑ:** Εντάσσονται οι πτυχιούχοι Α.Ε.Ι ή ισοτίμου σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι ορίζονται Προϊστάμενοι Τμήματος **ΠΒ:** Εντάσσονται οι πτυχιούχοι Α.Ε.Ι ή ισοτίμου σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής	Πτυχιούχοι Α.Ε.Ι και ισοτίμων Σχολών
ΣΤ	**Δ** Πτυχιούχοι ΑΕΙ & ΤΕΙ	**ΔΑ:** Εντάσσονται όσοι ορίζονται Διευθυντές Α, διαθέτοντας προϋπηρεσίας τουλάχιστον έξι (6) ετών, σε αντίστοιχη θέση **ΔΒ:** Εντάσσονται όσοι ορίζονται Διευθυντές Β, διαθέτοντας προϋπηρεσίας τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών, σε αντίστοιχη θέση	Πτυχιούχοι Α.Ε.Ι ή ΤΕΙ και ισοτίμων Σχολών

Στις κατηγορίες Α,Β,Γ και τις Υποκατηγορίες αυτών,ως επίσης και τις Υποκατηγορίες ΤΒ & ΠΒ υπάγονται όσοι ήταν ήδη ενταγμένοι κατά την υπογραφή της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 3. ΒΑΣΙΚΟΙ ΜΙΣΘΟΙ – ΑΠΟΔΟΧΕΣ

3.1 Οι Βασικοί Μισθοί του Προσωπικού της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. καθορίζονται από τις Μισθολογικές Κατηγορίες και Υποκατηγορίες και τα Μισθολογικά Κλιμάκια, όπως περιγράφονται κατωτέρω στους συνημμένους πίνακες Βασικών Μισθών. Οι εν λόγω Βασικοί Μισθοί όπως είχαν διαμορφωθεί την 31/12/2022 (Πίνακας 1), σύμφωνα με την ΕΣΣΕ έτους 2022, αυξάνονται από **1/1/2023** κατά ποσοστό **3,50%**, οι διαμορφωμένοι Βασικοί Μισθοί της 31/12/2023 (Πίνακας 1) θα αυξηθούν περαιτέρω από **1/1/2024** κατά ποσοστό **2,00%**.

3.2 Αποδοχές είναι οι κάθε είδους τακτικές ή έκτακτες αποδοχές προς τους εργαζομένους που καταβάλλονται ως αντάλλαγμα της εργασίας τους, όπως βασικός μισθός, επιδόματα, υπερωρίες, κλπ. Στις αποδοχές δεν περιλαμβάνονται τα έξοδα και οι δαπάνες που καταβάλλονται στους εργαζομένους, υποβοηθητικά για την άσκηση των καθηκόντων τους: όπως αποζημιώσεις για υπηρεσία εκτός έδρας, έξοδα μετακίνησης, για εκτέλεση συγκεκριμένου έργου κλπ..

3.3 Οι αποδοχές καταβάλλονται ανά μήνα δεδουλευμένες.

3.4 Ο μισθός όλων των εργαζομένων της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. (Προσωπικό) διαμορφώνεται, σύμφωνα με την παρούσα και αποτελεί το κατώτατο όριο που αυτοί δικαιούνται, αναπροσαρμόζεται δε με βάση τις όποιες αυξήσεις προκύπτουν από την εκάστοτε υπογραφείσα νέα ΕΣΣΕ. Η Διοίκηση δύναται, πέραν αυτού του ορίου, να αναπροσαρμόζει τις εν λόγω αποδοχές σε όσους εκ των εργαζομένων κρίνει ότι απαιτείται. Οι αποδοχές αυτές υπολογίζονται αναλογικά για την καταβολή του δώρου Πάσχα, Χριστουγέννων επιδόματος αδείας κλπ..

3.5 Όσοι υπηρετούν στην ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε., κατά την έναρξη ισχύος της παρούσης ή υπογράψουν κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής της ΕΣΣΕ σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου με την ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε., εντάσσονται στις Μισθολογικές Κατηγορίες, Υποκατηγορίες και Κλιμάκια, σύμφωνα με τους όρους της παρούσης.

3.6 Για την εφαρμογή αυτής της Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας και για την αρχική ένταξη σε Μισθολογική Κατηγορία και Υποκατηγορία, λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία πρόσληψης στην ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε.

3.7 Αλλαγή μισθολογικού κλιμακίου για κάθε εργαζόμενο θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στους συνημμένους σχετικούς πίνακες, μετά από προηγούμενη έγγραφη θετική αξιολόγηση της ιεραρχίας του εργαζομένου επαρκώς αιτιολογημένη. Σε περίπτωση αρνητικής αξιολόγησης του εργαζομένου θα αποφασίζει η Διοίκηση της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε για την αλλαγή η μη του μισθολογικού του κλιμακίου, ύστερα από άσκηση προσφυγής του εργαζόμενου. Εάν ο προβλεπόμενος χρόνος υπηρεσίας συμπληρώνεται μέχρι την 15η του μήνα, ο υπολογισμός γίνεται από την αρχή του μήνα, εάν όμως συμπληρώνεται μετά την 15η του μήνα, ο υπολογισμός γίνεται από την αρχή του επόμενου μήνα.

Οι εργαζόμενοι προωθούνται μισθολογικά (όχι βαθμολογικά) εντός της Υποκατηγορίας αυτόματα, με την επιφύλαξη του αρ. 4 της ΠΥΣ 6/2012. Δυνατότητα μετακίνησης του εργαζόμενου εντός της κατηγορίας σε άλλη Υποκατηγορία γίνεται κατόπιν κρίσεως/προτάσεως της ιεραρχίας του και αποφάσεως της Διοίκησης. Επίσης, δυνατότητα μετακίνησης από την κατηγορία ΚΔ σε ΜΤ ή ΜΔ στις Υποκατηγορίες ΜΔΓ ή ΜΤΓ γίνεται κατόπιν κρίσεως/προτάσεως της ιεραρχίας του και λήψεως αποφάσεως της Διοίκησης. Βασική προϋπόθεση για την εξέταση της περιπτώσεως, πέραν των οριζομένων παραπάνω, είναι ο εργαζόμενος να έχει αποκομίσει ανάλογη εμπειρία, να έχει εκπαιδευτεί, να υφίσταται κενή θέση και η πρόταση της Υπηρεσίας του να είναι εμπεριστατωμένη και πλήρως δικαιολογούσα την ανάγκη της μεταβολής. Για τις ως άνω μετακινήσεις, η ένταξη στο νέο ΜΚ διενεργείται με βάση τα χρόνια προϋπηρεσίας στην Εταιρεία. Η τοποθέτηση σε θέση Προϊσταμένου και Διευθυντή, πραγματοποιείται με απόφαση της Διοίκησης.

3.8 Διευθυντές Α & Β θεωρούνται πρόσωπα διευθύνσεως και εμπιστοσύνης για όλες τις νόμιμες συνέπειες, τηρουμένων των διατάξεων της σχετικής απόφασης του Υπουργού Εργασίας 90972/15.11.2021 .

3.9 Σε εφαρμογή των ανωτέρω, συντάχθηκαν οι προσαρτώμενοι στην παρούσα πίνακες:

Πίνακας 1: Κατηγορίες Προσωπικού - Μισθολογικά/Χρονολογικά Κλιμάκια.

Πίνακας 2: Ανάλυση Κατηγοριών Προσωπικού – Μισθολογικών/Χρονολογικών Κλιμακίων.

Πίνακας 3: Ανάλυση Μισθολογικών/Χρονολογικών Κλιμακίων (Βασικοί Μισθοί Μισθολογικών Κλιμακίων ανά κατηγορία)

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ

4.1 Στους έγγαμους εργαζομένους χορηγείται επίδομα γάμου, ίσο με το **10%** επί του **8ου Μ.Κ.**

4.2 Το επίδομα παιδιών ορίζεται σε **5%** επί του **8ου Μ. Κ.** για κάθε παιδί εκ των δύο πρώτων, **7%** για το τρίτο παιδί, **10%** για το τέταρτο παιδί και **15%** για το πέμπτο παιδί και άνω. Το επίδομα τέκνων χορηγείται στους γονείς, εφόσον τα τέκνα έχουν ηλικία μέχρι **19** ετών (ή μέχρι **25** ετών σε περίπτωση που αυτά σπουδάζουν).

4.3 Στους κατόχους πτυχίου χορηγείται επίδομα σπουδών επί του **Β.Μ.** (του Μ.Κ.), **50%** στους πτυχιούχους Πολυτεχνείου, **40%** στους πτυχιούχους Α.Ε.Ι. (Θεωρητικών Σχολών), **35%** στους πτυχιούχους Τ.Ε.Ι. (Τεχνολόγοι) και **30%** στους πτυχιούχους Τ.Ε.Ι. (Λογιστές κλπ). Στους κατόχους Μεταπτυχιακού Προδιδακτορικού Διπλώματος, Master ή τίτλου αναγνωρισμένου Μεταπτυχιακού Τμήματος Α.Ε.Ι., εσωτερικού ή εξωτερικού, καταβάλλεται επίδομα ίσο με το **5%** επί του **Β.Μ.** (του Μ.Κ.).

Στους κατόχους Διδακτορικού Διπλώματος καταβάλλεται επιπλέον επίδομα, ίσο με **10%** του Β.Μ. (του Μ.Κ.). Το ανωτέρω επίδομα πτυχίου, κάθε βαθμίδας , καταβάλλεται μόνον εφόσον το γνωστικό αντικείμενο είναι απαραίτητο για την λειτουργία της Εταιρίας, κατά την κρίση της. Επιδόματα πτυχίου ήδη καταβαλλόμενα δεν μειούνται. Μεταγενέστερη από την πρόσληψη κτήση πτυχίου διπλώματος ή άλλων γνώσεων δεν προσπορίζει δικαίωμα αμοιβής, εάν οι γνώσεις αυτές δεν είναι απαραίτητες για την Εταιρία, κατά την κρίση της.

Στην περίπτωση αναγνώρισης/αποδοχής του πτυχίου, ο εργαζόμενος εντάσσεται στην αντίστοιχη Μισθολογική Κατηγορία και Μισθολογικό Κλιμάκιο, με βάσει τα χρόνια προϋπηρεσίας του στην Εταιρεία, καταβάλλεται δε και το αντίστοιχο επιστημονικό επίδομα. Επίσης, σε περίπτωση που ο εργαζόμενος είναι κάτοχος δύο μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών, ισόβαθμων ή μη (εφόσον το γνωστικό αντικείμενο είναι απαραίτητο για τη λειτουργία της Εταιρίας, κατά την κρίση της) για τη χορήγηση του επιδόματος μεταπτυχιακών σπουδών λαμβάνεται υπόψη μόνο ο ένας τίτλος.

Όλοι οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών αλλοδαπής πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από τον επίσημο κρατικό φορέα.

4.4 Για τον υπολογισμό του χρονοεπιδόματος λαμβάνεται υπόψη εκτός από την υπηρεσία στην ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. και ο χρόνος υπηρεσίας με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, οποίος διανύθηκε σε οποιοδήποτε εργοδότη σε θέση και ειδικότητα παρεμφερή

και ανάλογη με αυτή που κατέχουν οι εργαζόμενοι, όπως ορίζεται από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, ο οποίος όμως δεν μπορεί να υπερβεί τα 10 έτη.

Επί του **Β.Μ.** (του Μ.Κ.) και για κάθε συμπληρωμένο χρόνο υπηρεσίας (λαμβανομένων υπόψη και των παραπάνω αναφερομένων) χορηγείται χρονοεπίδομα ως ακολούθως :

- 2% για κάθε έτος για τα 10 πρώτα έτη
- 2,5% για κάθε έτος για τα επόμενα 10 έτη, μέχρι τη συμπλήρωση των 20 ετών
- 2% για κάθε έτος για τα επόμενα 20 έτη, μέχρι τη συμπλήρωση των 40 ετών.

Η προϋπηρεσία εκτός Ελλάδος στις χώρες τα Ευρωπαϊκής Ένωσης αναγνωρίζεται, εφόσον είναι αποδεκτή από κύριο Ελληνικό Ασφαλιστικό φορέα, υπό τις παραπάνω προϋποθέσεις και περιορισμούς. Επίσης, μπορεί να αναγνωριστεί η προϋπηρεσία από εξωτερικό σε τρίτη Χώρα, εφόσον υφίσταται διακρατική συμφωνία αναγνωρίσεως της ασφαλίσεως και φυσικά σύμφωνα με τις παραπάνω προϋποθέσεις. Το χρονοεπίδομα θα καταβάλλεται με την επιφύλαξη του άρθρου 4 της ΠΥΣ 6/2012.

4.5 Οδοιπορικά.

Στο σύνολο του Τακτικού Προσωπικού καταβάλλεται το ποσό των 120,00 ευρώ μηνιαίως για κάλυψη των οδοιπορικών του εξόδων και συνυπολογίζεται στη μηνιαία μισθοδοσία.

ΑΡΘΡΟ 5. ΠΑΡΟΧΕΣ

5.1 Βοήθημα Βρεφονηπιακού-παιδικού σταθμού για παιδιά προσχολικής ηλικίας.

Σε όλους τους εργαζομένους στην ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε. που έχουν παιδιά προσχολικής ηλικίας χορηγείται βοήθημα Βρεφονηπιακού/ Παιδικού σταθμού, ποσού **€ 100,00** ανά μήνα για κάθε παιδί και για μέγιστη χρονική διάρκεια 11 μηνών εκτός από το μήνα Αύγουστο ετησίως. Το βοήθημα θα συνυπολογίζεται στη μηνιαία μισθοδοσία, βάσει βεβαιώσεως του Βρεφονηπιακού/ παιδικού σταθμού (άπαξ) και των μηνιαίων πρωτότυπων θεωρημένων αποδείξεων ή φωτοαντιγράφων (αναλόγως του ποσού) που θα αναφέρουν το ποσό, το όνομα του γονέα και του παιδιού και το μήνα παραμονής του παιδιού στο Βρεφονηπιακό/ Παιδικό Σταθμό. Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται το πρώτο (1) πενθήμερο του μήνα στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού, προκειμένου να συνυπολογισθούν στην εκκαθάριση του τρέχοντος μηνός, άλλως θα συνυπολογίζονται στην εκκαθάριση του επόμενου μήνα (δεν έχει σημασία ο όρος νήπιο ή προνήπιο, αλλά μόνον εάν το παιδί πηγαίνει σε βρεφονηπιακό/ παιδικό σταθμό).

5.2 Σχολικό Βοήθημα.

Στους εργαζομένους στην ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε. που έχουν παιδιά, τα οποία είναι μαθητές πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (συμπεριλαμβανομένων των ΤΕΕ και των Δημοσίων ΙΕΚ), με την έναρξη της σχολικής χρονιάς χορηγείται ως βοήθημα εφάπαξ ποσό 85€. Επίσης, εφάπαξ βοήθημα ύψους 150€ χορηγείται και για τους σπουδαστές/ φοιτητές Τ.Ε.Ι και Α.Ε.Ι. μέχρι ηλικίας 25 ετών. Το ποσό που δικαιούται κάθε εργαζόμενος, συνυπολογίζεται στη μισθοδοσία του μηνός Οκτωβρίου, βάσει καταστάσεως που συντάσσεται από τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και διαμορφώνεται από τα στοιχεία που διαθέτει και υποβάλλουν προς τούτο οι εργαζόμενοι. Οι δικαιούχοι του σχετικού βοηθήματος, με παιδιά-μαθητές της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά τους το αργότερο μέχρι το τέλος Οκτωβρίου. Για δε τους δικαιούχους, των οποίων τα παιδιά φοιτούν στις Ανώτερες και Ανώτατες Σχολές, τα δικαιολογητικά υποβάλλονται μέχρι το πρώτο δεκαπενθήμερο του μηνός Δεκεμβρίου, πλην των σπουδαστών ΤΕΙ που έχουν εισαχθεί στο Β εξάμηνο και οι οποίοι μπορούν να τα υποβάλλουν, **μόνο** κατά τον χρόνο (χρονιά εισαγωγής), μέχρι το τέλος του μηνός Απριλίου. Σε περίπτωση μη υποβολής εγκαίρως των απαιτούμενων δικαιολογητικών, ο εργαζόμενος δεν δικαιούται το εν λόγω βοήθημα.

5.3 Βραβεία αριστούχων μαθητών.

Η Διοίκηση χορηγεί ετησίως βραβεία στα παιδιά των εργαζομένων, μαθητές Λυκείου που αριστεύουν (σύμφωνα με τα ισχύοντα περί αριστούχων του αρμόδιου Υπουργείου). Το είδος του βραβείου, το ύψος του ποσού που θα διατεθεί και τα λοιπά διαδικαστικά θέματα ορίζονται με απόφαση της Διοίκησης.

5.4 Οικονομική ενίσχυση εργαζομένων, που προστατεύουν παιδιά με ειδικές ανάγκες.

Η Διοίκηση ενισχύει οικονομικά ετησίως τους εργαζομένους, που προστατεύουν παιδιά με ειδικές ανάγκες, με βαριά ή χρόνια ασθένεια ή αναπηρία, θα αποδεικνύεται δε με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών, που προβλέπει η σχετική Νομοθεσία, η οποία προσδιορίζει επακριβώς και τα άτομα που υπάγονται σε αυτή την κατηγορία. Το ύψος του ποσού και τα λοιπά διαδικαστικά θέματα, ορίζονται με απόφαση της Διοίκησης.

5.5 Δώρο πολυετούς υπηρεσίας.

Η Διοίκηση επιβραβεύοντας την πολυετή προσφορά προς την Εταιρεία των εργαζομένων, χορηγεί ειδικό δώρο εφάπαξ στο Προσωπικό, με την συμπλήρωση 10ετούς, 20ετούς, 30ετούς και 40ετούς υπηρεσίας στην Εταιρεία, καθώς και στην εκάστοτε αποχώρηση λόγω

συνταξιοδότησής τους. Το είδος του δώρου, το ύψος του ποσού που θα διατεθεί, η κατηγοριοποίηση τους και τα λοιπά διαδικαστικά θέματα ορίζονται με απόφαση της Διοίκησης.

5.6 Πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη προσωπικού.

Η Εταιρεία συμβάλλεται με ασφαλιστική εταιρεία για την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των εργαζομένων και των προστατευομένων μέλων τους, καθώς επίσης για την Ασφάλιση Ζωής, Ατυχημάτων και απώλειας Εισοδήματος των εργαζομένων. Οι όροι του/των ασφαλιστηρίων συμβολαίων που θα συναφθούν, αποτελούν αντικείμενο διαπραγμάτευσης της Εταιρείας με την ασφαλιστική εταιρεία και η διαμόρφωση τους εναπόκειται μόνο στην διακριτική βούληση της Εταιρείας.

5.7 Πρόγραμμα εφάπαξ παροχής.

Για τους εργαζόμενους με σύμβαση αορίστου χρόνου λειτουργεί πρόγραμμα συνταξιοδότησης εφάπαξ παροχής σε ασφαλιστικό φορέα, με συμμετοχή της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. και των εργαζομένων της. Το ποσοστό συμμετοχής της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. ανέρχεται κατ΄ ελάχιστο σε **8,00%** και του εργαζόμενου σε **4,00%**, υπολογιζόμενης της εισφοράς επί των τακτικών μηνιαίων αποδοχών (αποδοχές που λαμβάνονται υπόψη για την προκαταβολή), μη συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών και των προσαυξήσεων λόγω αργιών, υπερωριών, υπερεργασίας, βάρδιας, κλπ. Ο υπολογισμός διενεργείται επί του συνόλου μισθών και επιδομάτων εορτών και αδείας.

5.8 Φυσικό Αέριο.

Στους εργαζόμενους καταβάλλεται η αντίστοιχη αξία σε ευρώ της ποσότητας φυσικού αερίου 250,00m³, με την προϋπόθεση ότι ο εργαζόμενος έχει συμπληρώσει ένα (1) έτος υπηρεσίας στην ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. έως τις 31 Οκτωβρίου εκάστοτε έτους. Η καταβολή γίνεται στην εκκαθάριση της μισθοδοσίας του Οκτωβρίου και το κόστος του υπολογίζεται με βάση το μέσο όρο έτους του εκάστοτε ισχύοντος τιμολογίου της οικιακής κατανάλωσης του προηγούμενου έτους (Τιμολόγια Οικιακού Τομέα/Τιμολόγιο Οικιακό).

5.9 Σύνδεση Παροχής Φυσικού Αερίου.

Για την σύνδεση (τα τέλη σύνδεσης με το Δίκτυο ΦΑ) με Φυσικό Αέριο, ακινήτου ιδιοκτησίας εργαζόμενου της ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε. (κυριότητα, χρήση κλπ.), εφαρμόζεται η σχετική απόφαση της Διοίκησης, στην οποία περιγράφονται επακριβώς οι όροι και οι προϋποθέσεις, βάσει των οποίων θα συνάπτεται η σύμβαση σύνδεσης μεταξύ Εταιρείας και εργαζομένου.

5.10 Τροφείο - Διατακτικές Σίτισης.

Στους εργαζόμενους παρέχεται σε μηνιαία βάση ημερήσιο τροφείο με την μορφή διατακτικών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

5.11 Δώρο Γάμου.

Σε κάθε εργαζόμενο που τελεί γάμο χορηγείται βοήθημα ύψους 300€. Για την χορήγηση του απαιτείται η προσκόμιση ληξιαρχικής πράξης γάμου στην Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού.

5.12 Γέννηση Τέκνου.

Για την γέννηση κάθε παιδιού από εργαζόμενη ή σύζυγο εργαζόμενου της Εταιρείας, χορηγείται εφάπαξ βοήθημα ύψους 500€. Για την χορήγηση του απαιτείται η προσκόμιση ληξιαρχικής πράξης γέννησης στην Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού. Το εν λόγω βοήθημα χορηγείται και στην περίπτωση υιοθεσίας παιδιού με την προσκόμιση των απαραίτητων αποδεικτικών εγγράφων στην ως άνω Διεύθυνση.

Τα επιδόματα των παραγράφων 4.1, 4.2 και οι παροχές των παραγράφων 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, χορηγούνται και στους διαζευγμένους και χήρους. Εάν και οι δύο γονείς/εργαζόμενοι υπηρετούν στην Εταιρεία, οι παροχές των παραγράφων 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, χορηγούνται στον έναν από τους δύο γονείς.

Μισθοί, επιδόματα και παροχές παντός είδους υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 6. ΓΙΟΡΤΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Στην Ένωση Εργαζομένων Φυσικού Αερίου Αττικής καταβάλλεται ετησίως, ως οικονομικό βοήθημα, το ποσό των € **4.000** για την αντιμετώπιση των εξόδων της εορτής της Αγίας Βαρβάρας, προστάτιδας του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 7. ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

Τα παρακάτω επιδόματα που καταβάλλονται μηνιαία, αναλύονται στη συνέχεια:

Α. ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΘΕΣΕΩΣ.

7.1 Επίδομα Θέσεως καταβάλλεται σε όσους ασκούν καθήκοντα ως ακολούθως (μηνιαία μικτά):

ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΘΕΣΕΩΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ Α	450,00 €
	ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ Β	355,00€
	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	125,00€

(μηνιαία μικτά)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	120,00€
	ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΟΜΑΔΑΣ	100,00€

7.2. Το επίδομα αυτό μπορεί να αναπροσαρμόζεται μονομερώς από την Εταιρεία με ελάχιστο όριο το αναφερόμενο στον παραπάνω πίνακα και καταβάλλεται στους ορισθέντες στις ανωτέρω θέσεις με απόφαση της Διοίκησης και για όσο χρόνο ασκούν τα κατά περίπτωση οριζόμενα στην παρ. 7.1 καθήκοντα. Το επίδομα θέσεως προστίθεται στις μηνιαίες αποδοχές.
7.3 Σε περίπτωση που με νεώτερη απόφαση της Διοίκησης ο μισθωτός τοποθετηθεί σε άλλη θέση, παύει η καταβολή σε αυτόν του ανωτέρω επιδόματος που χορηγείτο βάσει της προηγούμενης θέσεώς του, χωρίς τούτο να θεωρείται ότι αποτελεί μείωση μισθού. Διευκρινίζεται ρητώς ότι ως προς τα επιδόματα που καταβάλλονται βάσει της θέσεως που κατέχει ο μισθωτός, ιεραρχικά ή βάσει των καθηκόντων, τα οποία του έχουν ανατεθεί, η Εταιρεία επιφυλάσσεται ρητώς να παύσει την καταβολή τους, εφόσον μεταβληθεί η θέση του μισθωτού ή μεταβληθούν τα καθήκοντά του.

Β. ΛΟΙΠΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ.

ΕΠΙΔΟΜΑ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (ετησίως)	ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΠΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΕΙ ΣΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	60% του Ονομαστικού Μισθού
ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΕΠΙΦΥΛΑΚΗΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΠΙΦΥΛΑΚΗΣ	**32,00€ μικτά/ημέρα**
	ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΕΠΙΦΥΛΑΚΗΣ	**22,00 € μικτά/ημέρα**
	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ	**12,00 € μικτά/ημέρα**

Γ. ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΜΗΝΙΑΙΑ.)

1) ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΛΑΘΩΝ	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΤΑΜΙΑΣ (εισπράξεις , πληρωμές, κλπ.)	21,51€
2) ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	3,50% στο 6ο ΜΚ

	ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	9,20% στο 2ο ΜΚ
3)	ΤΕΧΝΙΤΗ / ΟΔΗΓΟΥ	24,00 €
	ΑΡΧΙΤΕΧΝΙΤΗ ή Senior Technician(Επικεφαλής Τεχνίτης)	88,00€
	ΟΔΗΓΟΥ ΦΟΡΤΗΓΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ 1.5ton.	39,79€
	ΟΔΗΓΟΥ ΦΟΡΤΗΓΟΥ ΝΤΑΛΙΚΑΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 15ton./ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟΥ	85,75€
	ΧΕΙΡΙΣΤΗ ΕΚΣΚΑΦΕΑ/ΑΝΥΨΩΤΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΚΛΑΡΚ)	86,76€
	ΧΕΙΡΙΣΤΗ ΚΟΜΠΡΕΣΣΕΡ	87,00€
4)	ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ (καταβάλλεται στο προσωπικό της κατηγορίας ΜΤ και εκ της ΚΔ στους οδηγούς, εργάτες και αποθηκάριοι)	10% στο 8ο ΜΚ
5)	ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΔΙΜΗΝΟ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΠΕΛΑΤΩΝ	€ 0,00949 ανά Εκδιδόμενο Λογαριασμό

Τα Επιδόματα Οδηγού Φορτηγού Νταλίκας άνω των 15 τόνων και Οδηγού Φορτηγού άνω των 1,5 τόνων και Οδηγού Λεωφορείου, καταβάλλονται μηνιαία στους οδηγούς πού ανατίθενται εγγράφως η οδήγηση φορτηγών οχημάτων της εταιρείας και λεωφορείου και για όσο διάστημα ασκούν τα σχετικά καθήκοντα.

Τα επιδόματα καταβάλλονται από της αναθέσεως (υποβολή σχετικού Υπηρεσιακού Σημειώματος προς την Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού, από την Διεύθυνση του εργαζόμενου, εγκεκριμένου από τον αρμόδιο Διευθυντή Διεύθυνσης) και ενάρξεως άσκησης της εξειδικευμένης εργασίας και προστίθενται στις μηνιαίες αποδοχές του εργαζόμενου.

Τα επιδόματα θα καταβάλλονται με την προϋπόθεση της απασχολήσεως στις προαναφερόμενες εργασίες κατά πλήρη μήνα και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στις εκάστοτε Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας και τις Αποφάσεις της Διοίκησης και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις.

Δ. ΕΡΓΟΤΑΞΙΑΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ.

Στους εργαζόμενους που απασχολούνται σε εργοτάξια της Εταιρείας (εργοτάξια συνεργαζόμενων εργολάβων), λόγω αυξημένης ευθύνης και ιδιαιτερότητας, καταβάλλεται εργοταξιακό επίδομα ύψους 15€ ανά ημέρα, για κάθε ημέρα πλήρους απασχόλησης στα εργοτάξια (τουλάχιστον 6 ώρες).

ΑΡΘΡΟ 8. ΠΑΡΟΧΕΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

8.1 Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης εργασίας μισθωτού, λόγω θεμελιώσεως δικαιώματός του πλήρους συνταξιοδότησης από τον κύριο ασφαλιστικό φορέα, δικαιούται να λάβει την εκ του νόμου προβλεπόμενη αποζημίωση. Παράλληλα, η Εταιρεία έχει συνάψει πρόγραμμα ομαδικής ασφάλισης με ιδιωτική ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής της, από το οποίο θα καταβάλλεται στον εργαζόμενο σε περίπτωση λύσης της σύμβασης εργασίας του λόγω θεμελιώσεως δικαιώματός του πλήρους συνταξιοδότησης επιπλέον ποσό, ανερχόμενο σε 2.000 Ευρώ για κάθε έτος υπηρεσίας του εργαζόμενου στην Εταιρεία πέραν των 20 ετών και μέχρι 35 ετών.

8.2 Τα ανωτέρω ποσά της παρ. 8.1 θα καταβάλλονται – υπό την προυπόθεση συναινέσεως της Διοίκησης - και στους εργαζόμενους οι οποίοι, έχουν συμπληρώσει 15 έτη υπηρεσίας στην Εταιρεία και αποχωρούν οικειοθελώς.

8.3 Σε περίπτωση θανάτου του εργαζομένου κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης εργασίας, οι νόμιμοι κληρονόμοι δικαιούνται το χρηματικό ποσό που προβλέπεται στις παραγράφους 8.1 ή 8.2 ανωτέρω, κατά περίπτωση.

8.4 Η Εταιρεία δύναται να προβαίνει, στην εξαγορά ενσήμων στρατιωτικής θητείας κύριας και επικουρικής ασφάλισης των εργαζομένων, που διανύουν το τελευταίο έτος προ της συμπληρώσεως των ορίων πλήρους ή μειωμένης συντάξεως, με καταβολή έκτακτης αμοιβής στον Τραπεζικό Λογαριασμό μισθοδοσίας του εργαζόμενου.

8.5 Σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, η Εταιρεία δύναται να προβαίνει, με καταβολή έκτακτης αμοιβής (κατάθεση στον Τραπεζικό Λογαριασμό μισθοδοσίας του εργαζόμενου), στην εξαγορά ενσήμων του χρόνου σπουδών για την απόκτηση ενός μόνο πτυχίου ανώτερης ή ανώτατης σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, καθώς και του χρόνου σπουδών, μετά την συμπλήρωση του 17ου έτους της ηλικίας, σε μέσες επαγγελματικές σχολές, ο οποίος είναι ίσος με τα κατά το χρόνο αποφοίτησης επίσημα ακέραια χρόνια σπουδών της οικείας

σχολής. Επίσης, δύναται να προβαίνει, με καταβολή έκτακτης αμοιβής (κατάθεση στον Τραπεζικό Λογαριασμό μισθοδοσίας του εργαζόμενου), στην εξαγορά πλασματικού χρόνου παιδιών, καθώς και των κενών διαστημάτων ασφάλισης μετά την υπαγωγή, για πρώτη φορά, στην ασφάλιση. Η παροχή της παραγράφου αυτής είναι δυνατόν να τροποποιηθεί με απόφαση της Διοίκησης της Εταιρείας.

Τέλος, η κάθε περίπτωση των παραγράφων 8.4 και 8.5 εξετάζεται χωριστά από τη Διοίκηση με τις ιδιαιτερότητες που την διακρίνουν και δεν καθορίζεται ενιαίος τρόπος αντιμετώπισης. Της κάθε περιπτώσεως θα προηγείται σχετική ανάλυση, από την οποία θα προκύπτει αμοιβαίο όφελος και για τα δυο μέρη. Τα διαδικαστικά θέματα, οι όροι και οι προϋποθέσεις υλοποίησης των παραπάνω, θα ορίζονται με απόφαση της Διοίκησης.

ΑΡΘΡΟ 9. ΩΡΑΡΙΟ ΑΡΓΙΕΣ.

9.1 Το ωράριο εργασίας για τους εργαζόμενους στην ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. ορίζεται σε 37,5 ώρες εβδομαδιαίως. Το προβλεπόμενο από την εργατική νομοθεσία διάλειμμα δεν είναι εντός

9.2 Ημέρες Αργιών των εργαζομένων στην ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε είναι οι παρακάτω:

1η Ιανουαρίου, 6η Ιανουαρίου (Θεοφάνεια), Καθαρά Δευτέρα, 25η Μαρτίου, Μεγάλη Παρασκευή, Δευτέρα του Πάσχα, 1η Μαΐου, Αγ. Πνεύματος, 15η Αυγούστου (Κοίμηση της Θεοτόκου), 28η Οκτωβρίου, 4η Δεκεμβρίου (Αγίας Βαρβάρας), Παραμονή Χριστουγέννων, 25η Δεκεμβρίου (Χριστούγεννα), 26η Δεκεμβρίου, Παραμονή Πρωτοχρονιάς.

ΑΡΘΡΟ 10. ΑΔΕΙΕΣ

10.1 Ετήσια Άδεια.

Τα θέματα χορήγησης άδειας με αποδοχές στους εργαζομένους ρυθμίζονται από τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

10.2 Ασθένεια – Ατυχήματα.

Η Εταιρεία καταβάλλει στους εργαζόμενους οι οποίοι, λόγω προσωρινής ανικανότητας για εργασία από ασθένεια ή ατύχημα δεν είναι σε θέση να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της εργασίας τους και για όσο διάστημα επιδοτούνται από τον ασφαλιστικό τους φορέα, συνολικές αποδοχές έως ένα έτος με πλήρη ασφαλιστική κάλυψη. Από τις αποδοχές

αφαιρείται το επίδομα ασθενείας του Ασφαλιστικού Φορέα που εισπράττει ο εργαζόμενος για την ίδια ανικανότητα. Ο εργαζόμενος υποχρεούται να προσκομίζει βεβαίωση του Ασφαλιστικού Φορέα για την απουσία ασθενείας.

Σε περιπτώσεις βραχείας ασθενείας (1-3 ημέρες) η Εταιρεία καταβάλλει ολόκληρο το ποσό που αντιστοιχεί στις ημέρες απουσίας του εργαζόμενου, για τις οποίες υποχρεούται να προσκομίσει βεβαίωση του Ασφαλιστικού Φορέα ή ιδιώτη ιατρού με την παρεμφερή ειδικότητα της βεβαιωμένης ασθένειάς του.

Για ασθένεια που διήρκησε, συνεχώς ή τμηματικώς, άνω των 12 μηνών δεν χορηγείται η ανωτέρω παροχή. Σε περίπτωση διαφορετικής ασθένειας για τη χορήγηση της πρέπει να έχει παρέλθει ένα εξάμηνο από τη λήξη της προηγούμενης.

10.3 Άδεια λόγω πένθους.

Σε περίπτωση θανάτου συγγενών (σύζυγοι, τέκνα, γονείς, αδελφούς) χορηγείται ειδική άδεια δύο (2) εργασίμων ημερών με αποδοχές. Για αδελφούς γονέων, γονείς γονέων, αδελφούς συζύγων και συζύγων αδελφών χορηγείται ειδική άδεια μιας (1) ημέρας με αποδοχές. Η άδεια δεν μεταφέρεται όταν ο θάνατος επέλθει και η τελετή λάβει χώρα Σαββατοκύριακο ή αργία.

10.4 Άδεια γάμου και γέννησης τέκνου.

Εργαζόμενοι κα εργαζόμενες, οι οποίοι συνάπτουν γάμο, δικαιούνται να λάβουν άδεια γάμου πέντε (5) εργάσιμων ημερών με αποδοχές, μια εβδομάδα πριν ή μετά την τελετή του γάμου. Επίσης, σε περίπτωση γεννήσεως τέκνου ο πατέρας δικαιούται να λάβει ειδική άδεια δύο (2) εργάσιμων ημερών με αποδοχές πριν ή μετά τον τοκετό.

10.5 Άδεια παρακολούθησης σχολικής επίδοσης.

Οι εργαζόμενοι γονείς οι οποίοι έχουν παιδιά από 4-16 ετών, τα οποία παρακολουθούν μαθήματα Στοιχειώδους ή Μέσης Εκπαίδευσης δικαιούνται να απουσιάζουν, χωρίς περικοπή των αποδοχών τους και μετά από άδεια του εργοδότη, ορισμένες ώρες ή ολόκληρη την ημέρα από την εργασία τους, μέχρι τη συμπλήρωση **τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών κάθε ημερολογιακό έτος** (κατά την διάρκεια λειτουργίας των σχολείων), συνολικά για **κάθε παιδί** και για τους δύο γονείς, προκειμένου να παρακολουθήσουν τη σχολική επίδοση του παιδιού. Χορηγείται πάντοτε τμηματικά και ποτέ για περισσότερο από 1 εργάσιμη ημέρα κάθε φορά. Την παραπάνω άδεια δικαιούνται **και οι γονείς** με παιδιά στο **νηπιαγωγείο.** Η φοίτηση στα νηπιαγωγεία είναι διετής και εγγράφονται σε αυτά νήπια, που συμπληρώνουν, την 31η Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής, ηλικία τεσσάρων (4) ετών.

10.6 Άδεια για μονογονεϊκές οικογένειες

Στους εργαζόμενους –ες που έχουν χηρέψει και στον άγαμο – άγαμη γονέα, που έχουν την επιμέλεια του παιδιού, χορηγείται άδεια με αποδοχές έξι (6) εργάσιμων ημερών το χρόνο, πέραν αυτής που δικαιούνται με άλλες διατάξεις. Γονέας με τρία (3) παιδιά ή περισσότερα, δικαιούται άδεια οκτώ (8) εργάσιμων ημερών. Η άδεια χορηγείται λόγω αυξημένων αναγκών φροντίδας των παιδιών, ηλικίας μέχρι 12 ετών συμπληρωμένων, χορηγείται εφάπαξ ή τμηματικά μετά από συνεννόηση με την Εταιρεία και δεν πρέπει να συμπίπτει χρονικά με την αρχή ή το τέλος της ετήσιας κανονικής άδειας.

10.7 Άδεια δικαστηρίου

Χορηγείται άδεια με αποδοχές για υποχρεωτική παρουσία ως μάρτυρας σε ποινικά δικαστήρια, με την προϋπόθεση προσκόμισης της κλήσης και της βεβαίωσης της γραμματείας του δικαστηρίου για την νόμιμη παρουσία. Η εν λόγω άδεια χορηγείται σε εργαζόμενους, οι οποίοι πρέπει να παρουσιαστούν μάρτυρες σε δίκη για την υποστήριξη των συμφερόντων της Εταιρείας.

10.8 Άδεια αιμοδοσίας

Στους εργαζόμενους οι οποίοι συμμετέχουν στο πρόγραμμα της τράπεζας αίματος, χορηγείται άδεια με αποδοχές (2) δύο εργάσιμων ημερών. Οι εν λόγω άδειες θα πρέπει να ληφθούν έως την επόμενη αιμοδοσία, διαφορετικά θα διαγράφονται.

10.9 Άδεια ασκήσεως εκλογικού δικαιώματος

Για την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος, χορηγείται άδεια στους εργαζόμενους για μετάβαση στον τόπο όπου ψηφίζει ο καθένας, σύμφωνα με τις γενικότερες εγκυκλίους που εκδίδονται κάθε φορά.

10.10 Άδεια κυοφορίας και λοχείας

Οι εργαζόμενες δικαιούνται, μετά από σχετική ιατρική πιστοποίηση για την πιθανή ημέρα τοκετού (βεβαίωση ιατρού κύριου ασφαλιστικού φορέα), άδεια κυοφορίας 56 ημερολογιακών ημερών πριν τον τοκετό και άδεια λοχείας 63 ημερολογιακών ημερών μετά. Από τις αποδοχές αυτού του διαστήματος συμψηφίζονται τα ποσά που θα καταβληθούν από Ασφαλιστικά Ταμεία. Σε περίπτωση που ο τοκετός πραγματοποιηθεί σε προγενέστερη από την πιθανή ημερομηνία, το υπόλοιπο της άδειας χορηγείται μετά το τοκετό, ώστε να συμπληρωθούν οι 17 εβδομάδες.

10.11 Μειωμένο ωράριο – Άδεια θηλασμού

Οι μητέρες δικαιούνται μειωμένο ωράριο (2) δύο ωρών την ημέρα για τα πρώτα δυο έτη από τον τοκετό. Η εργαζόμενη δικαιούται να ζητήσει εναλλακτικά το μειωμένο ωράριο ως

συνεχόμενη ισόχρονη άδεια με αποδοχές, εντός της χρονικής περιόδου κατά την οποία δικαιούται μειωμένου ωραρίου για τη φροντίδα του τέκνου. Την άδεια φροντίδας παιδιού που αναφέρεται παραπάνω (μειωμένο ωράριο ή ισόχρονη άδεια), όμως (1) μιας ώρας για δύο έτη, μπορεί εναλλακτικά να ζητήσει ο εργαζόμενος πατέρας του παιδιού εφόσον δεν κάνει καθόλου χρήση η μητέρα. Στις περιπτώσεις αυτές θα πρέπει να προσκομίσει στην Εταιρεία βεβαίωση από τον εργοδότη της συζύγου του, ότι δεν κάνει χρήση την άδεια θηλασμού και του μειωμένου ωραρίου. Ύστερα από συμφωνία των μερών η μείωση του χρόνου εργασίας μπορεί να ορίζεται σε (2) ώρες επί ένα έτος μετά τον τοκετό. Για να εξασφαλίσει η εργαζόμενη μητέρα την ισόχρονη άδεια αντί για το μειωμένο ωράριο, θα πρέπει να υπάρξει η σύμφωνη γνώμη της Εταιρείας. Η γέννηση διδύμων, τριδύμων κ.λ.π. δεν δικαιολογεί επιπλέον μειωμένο ωράριο.

10.12 Φοιτητική άδεια

Φοιτητική άδεια χορηγείται υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται κάθε φορά από υποχρεωτική διάταξη Νόμου. Η εν λόγω άδεια είναι άνευ αποδοχών και αναγνωρίζεται με την υποβολή στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού σχετικής βεβαίωσης συμμετοχής στις εξετάσεις που χορηγεί η Σχολή στην οποία φοιτά ο εργαζόμενος.

10.12 Συνδικαλιστική άδεια

Χορηγείται άδεια με αποδοχές έως 3 ημέρες σωρευτικά ανά έτος, στον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο και Γεν. Γραμματέα του Σωματείου για συνδικαλιστικούς λόγους.

ΑΡΘΡΟ 11. ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.

11.1 Μισθολογικές αλλαγές, λόγω μεταβολής των επιδομάτων γάμου και τέκνων, επέρχονται μετά από έγγραφη ενημέρωση της Εταιρείας την πρώτη του μηνός, εντός του οποίου τεκμηριώνεται και γνωστοποιείται η αιτία της μεταβολής, εφόσον αυτή συμβαίνει εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του εν λόγω μηνός. Αλλιώς, η μισθολογική μεταβολή επέρχεται από την πρώτη του επόμενου μηνός.

11.2 Ειδικά ποσά προσαρμογής που καταβάλλονται στα πλαίσια εφαρμογής προγενέστερων ΕΣΣΕ, εξακολουθούν να καταβάλλονται.

11.3 Συμφωνείται η δημιουργία πολιτικής για την καταβολή Πριμ Παραγωγικότητας προς όλους τους εργαζόμενους, με συγκεκριμένα κριτήρια και εφαρμογή από το έτος αναφοράς 2023 και με καταβολή εντός του 2024.

11.4 Η παρούσα αντικαθιστά και καταργεί κάθε προηγούμενη ρύθμιση.

11.5 Συμφωνείται ότι, ενόψει της συγχώνευσης των εταιριών του ομίλου εντός του χρονικού διαστήματος ισχύος της παρούσας ΕΣΣΕ, η Ένωση Εργαζομένων Φυσικού Αερίου Αττικής θα κληθεί, το αργότερο έως τον Οκτώβριο 2023, να συμμετέχει στις διαβουλεύσεις , από κοινού με τα σωματεία των εργαζομένων των άλλων υπό συγχώνευση εταιριών, για τη κατάρτιση ενιαίας Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας.

Ως χρόνος έναρξης της παρούσης ΕΣΣΕ ορίζεται η 01.01.2023 και λήξης η 31.12.2024.

Η παρούσα ΕΣΣΕ συντάχθηκε σε δύο όμοια πρωτότυπα τα οποία υπογράφηκαν από τα μέρη, και κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από ένα. Η Εταιρεία αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωστοποιεί την παρούσα στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας (μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Υπουργείου Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας ΕΡΓΑΝΗ) και να παραδώσει στην Ένωση Εργαζομένων Φυσικού Αερίου Αττικής ένα αντίγραφο του Εντύπου Ε10 που θα καταθέσει.

Για την
ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε.

Λεωνίδας Μπακούρας
Διευθύνων Σύμβουλος

Για την
ΕΝΩΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Σωτήριος Ντέλλας
Πρόεδρος

Άγγελος Καραμολέγκος
Γενικός Γραμματέας

ΕΛΕΝΗ ΣΑΝΤΑ
ΚΟΥΤΣΑ ΛΙΣΣΜΠΕΡΓΚ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ / ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΑ - ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΚΑ ΚΛΙΜΑΚΙΑ 2023-2024

ΕΤΗ	ΚΔΓ	ΚΔΒ	ΚΔΑ	ΜΔΓ	ΜΔΒ	ΜΔΑ	ΜΤΓ	ΜΤΒ	ΜΤΑ	ΤΒ	ΤΑ	ΠΒ	ΠΑ	ΔΒ	ΔΑ
0-2	1	2	3	4	5		4	5		11		12			
3-5	2	3	4	5	6		5	6		12	15	13	16		
6-7	3	4	5	6	7		6	7		13	15	14	16	20	
8-9	4	5	6	7	8	11	7	8	11	14	16	15	17	20	23
10-11	5	6	7	8	9	11	8	9	11	15	17	16	18	21	23
12-13	6	7	8	9	10	11	9	10	11	16	18	17	19	22	23
14	7	8	9	10	11	12	10	11	12	17	19	18	20	23	24
15-16	8	9	10	11	12	13	11	12	13	18	20	19	21	24	25
17-18	9	10	11	12	13	14	12	13	14	19	21	20	22	25	26
19-20	10	11	12	13	14	15	13	14	15	20	22	21	23	26	27
21-22	11	12	13	14	15	16	14	15	16	21	23	22	24	27	28
23-24	12	13	14	15	16	17	15	16	17	22	24	23	25	28	29
25-26	13	14	15	16	17	18	16	17	18	23	25	24	26	29	30
27-28	14	15	16	17	18	19	17	18	19	24	26	25	27	30	31
29-30	15	16	17	18	19	20	18	19	20	25	27	26	28	31	32
31	16	17	18	19	20	21	19	20	21	26	28	27	29	31	33
32	17	18	19	20	21	22	20	21	22	27	29	27	29	31	33
33 & ΑΝΩ	18	19	20	21	22	23	21	22	23	27	29	27	29	31	33

ΒΑΣΙΚΟΙ ΜΙΣΘΟΙ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΚΙΩΝ					
ΜΚ	€	ΜΚ	€	ΜΚ	€
1	780,00	12	1.016,56	23	1.244,77
2	780,00	13	1.024,86	24	1.286,26
3	784,21	14	1.038,57	25	1.327,76
4	825,70	15	1.055,98	26	1.348,50
5	846,44	16	1.074,65	27	1.389,99
6	892,09	17	1.087,10	28	1.435,65
7	908,68	18	1.107,86	29	1.477,12
8	933,58	19	1.128,59	30	1.539,35
9	954,32	20	1.149,34	31	1.601,62
10	966,77	21	1.165,93	32	1.647,26
11	1.008,26	22	1.203,29	33	1.688,74

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ / ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΚΙΩΝ

ΕΤΗ	ΚΔΓ	ΚΔΒ	ΚΔΑ	ΜΔΓ	ΜΔΒ	ΜΔΑ	ΜΤΓ	ΜΤΒ	ΜΤΑ	ΤΒ	ΤΑ	ΠΒ	ΠΑ	ΔΒ	ΔΑ
0	1	2	3	4	5		4	5		11		12			
1	1	2	3	4	5		4	5		11		12			
2	1	2	3	4	5		4	5		11		12			
3	2	3	4	5	6		5	6		12		13			
4	2	3	4	5	6		5	6		12		13	16		
5	2	3	4	5	6		5	6		12	15	13	16		
6	3	4	5	6	7		6	7		13	15	14	16	20	
7	3	4	5	6	7		6	7		13	15	14	16	20	
8	4	5	6	7	8	11	7	8	11	14	16	15	17	20	23
9	4	5	6	7	8	11	7	8	11	14	16	15	17	20	23
10	5	6	7	8	9	11	8	9	11	15	17	16	18	21	23
11	5	6	7	8	9	11	8	9	11	15	17	16	18	21	23
12	6	7	8	9	10	11	9	10	11	16	18	17	19	22	23
13	6	7	8	9	10	11	9	10	11	16	18	17	19	22	23
14	7	8	9	10	11	12	10	11	12	17	19	18	20	23	24
15	8	9	10	11	12	13	11	12	13	18	20	19	21	24	25
16	8	9	10	11	12	13	11	12	13	18	20	19	21	24	25
17	9	10	11	12	13	14	12	13	14	19	21	20	22	25	26
18	9	10	11	12	13	14	12	13	14	19	21	20	22	25	26
19	10	11	12	13	14	15	13	14	15	20	22	21	23	26	27
20	10	11	12	13	14	15	13	14	15	20	22	21	23	26	27
21	11	12	13	14	15	16	14	15	16	21	23	22	24	27	28
22	11	12	13	14	15	16	14	15	16	21	23	22	24	27	28
23	12	13	14	15	16	17	15	16	17	22	24	23	25	28	29
24	12	13	14	15	16	17	15	16	17	22	24	23	25	28	29
25	13	14	15	16	17	18	16	17	18	23	25	24	26	29	30
26	13	14	15	16	17	18	16	17	18	23	25	24	26	29	30
27	14	15	16	17	18	19	17	18	19	24	26	25	27	30	31
28	14	15	16	17	18	19	17	18	19	24	26	25	27	30	31
29	15	16	17	18	19	20	18	19	20	25	27	26	28	31	32
30	15	16	17	18	19	20	18	19	20	25	27	26	28	31	32
31	16	17	18	19	20	21	19	20	21	26	28	27	29	31	33
32	17	18	19	20	21	22	20	21	22	27	29	27	29	31	33
33	18	19	20	21	22	23	21	22	23	27	29	27	29	31	33

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΚΙΩΝ 2023-2024

ΕΤΗ	ΚΔΓ	ΚΔΒ	ΚΔΑ	ΜΔΓ	ΜΔΒ	ΜΔΑ	ΜΤΓ	ΜΤΒ	ΜΤΑ	ΤΒ	ΤΑ	ΠΒ	ΠΑ	ΔΒ	ΔΑ
0	780,00	780,00	784,21	825,70	846,44		825,70	846,44		1.008,26		1.016,56			
1	780,00	780,00	784,21	825,70	846,44		825,70	846,44		1.008,26		1.016,56			
2	780,00	780,00	784,21	825,70	846,44		825,70	846,44		1.008,26		1.016,56			
3	780,00	784,21	825,70	846,44	892,09		846,44	892,09		1.016,56		1.024,86			
4	780,00	784,21	825,70	846,44	892,09		846,44	892,09		1.016,56		1.024,86	1.074,65		
5	780,00	784,21	825,70	846,44	892,09		846,44	892,09		1.016,56	1.055,98	1.024,86	1.074,65		
6	784,21	825,70	846,44	892,09	908,68		892,09	908,68		1.024,86	1.055,98	1.038,57	1.074,65	1.149,34	
7	784,21	825,70	846,44	892,09	908,68		892,09	908,68		1.024,86	1.055,98	1.038,57	1.074,65	1.149,34	
8	825,70	846,44	892,09	908,68	933,58	1.008,26	908,68	933,58	1.008,26	1.038,57	1.074,65	1.055,98	1.087,10	1.149,34	1.244,77
9	825,70	846,44	892,09	908,68	933,58	1.008,26	908,68	933,58	1.008,26	1.038,57	1.074,65	1.055,98	1.087,10	1.149,34	1.244,77
10	846,44	892,09	908,68	933,58	954,32	1.008,26	933,58	954,32	1.008,26	1.055,98	1.087,10	1.074,65	1.107,86	1.165,93	1.244,77
11	846,44	892,09	908,68	933,58	954,32	1.008,26	933,58	954,32	1.008,26	1.055,98	1.087,10	1.074,65	1.107,86	1.165,93	1.244,77
12	892,09	908,68	933,58	954,32	966,77	1.008,26	954,32	966,77	1.008,26	1.074,65	1.107,86	1.087,10	1.128,59	1.203,29	1.244,77
13	892,09	908,68	933,58	954,32	966,77	1.008,26	954,32	966,77	1.008,26	1.074,65	1.107,86	1.087,10	1.128,59	1.203,29	1.244,77
14	908,68	933,58	954,32	966,77	1.008,26	1.016,56	966,77	1.008,26	1.016,56	1.087,10	1.128,59	1.107,86	1.149,34	1.244,77	1.286,26
15	933,58	954,32	966,77	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.107,86	1.149,34	1.128,59	1.165,93	1.286,26	1.327,76
16	933,58	954,32	966,77	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.107,86	1.149,34	1.128,59	1.165,93	1.286,26	1.327,76
17	954,32	966,77	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.128,59	1.165,93	1.149,34	1.203,29	1.327,76	1.348,50
18	954,32	966,77	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.128,59	1.165,93	1.149,34	1.203,29	1.327,76	1.348,50
19	966,77	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.149,34	1.203,29	1.165,93	1.244,77	1.348,50	1.389,99
20	966,77	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.149,34	1.203,29	1.165,93	1.244,77	1.348,50	1.389,99
21	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.165,93	1.244,77	1.203,29	1.286,26	1.389,99	1.435,65
22	1.008,26	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.165,93	1.244,77	1.203,29	1.286,26	1.389,99	1.435,65
23	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.203,29	1.286,26	1.244,77	1.327,76	1.435,65	1.477,12
24	1.016,56	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.203,29	1.286,26	1.244,77	1.327,76	1.435,65	1.477,12
25	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.107,86	1.074,65	1.087,10	1.107,86	1.244,77	1.327,76	1.286,26	1.348,50	1.477,12	1.539,35
26	1.024,86	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.107,86	1.074,65	1.087,10	1.107,86	1.244,77	1.327,76	1.286,26	1.348,50	1.477,12	1.539,35
27	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.107,86	1.128,59	1.087,10	1.107,86	1.128,59	1.286,26	1.348,50	1.327,76	1.389,99	1.539,35	1.601,62
28	1.038,57	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.107,86	1.128,59	1.087,10	1.107,86	1.128,59	1.286,26	1.348,50	1.327,76	1.389,99	1.539,35	1.601,62
29	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.107,86	1.128,59	1.149,34	1.107,86	1.128,59	1.149,34	1.327,76	1.389,99	1.348,50	1.435,65	1.601,62	1.647,26
30	1.055,98	1.074,65	1.087,10	1.107,86	1.128,59	1.149,34	1.107,86	1.128,59	1.149,34	1.327,76	1.389,99	1.348,50	1.435,65	1.601,62	1.647,26
31	1.074,65	1.087,10	1.107,86	1.128,59	1.149,34	1.165,93	1.128,59	1.149,34	1.165,93	1.348,50	1.435,65	1.389,99	1.477,12	1.601,62	1.688,74
32	1.087,10	1.107,86	1.128,59	1.149,34	1.165,93	1.203,29	1.149,34	1.165,93	1.203,29	1.389,99	1.477,12	1.389,99	1.477,12	1.601,62	1.688,74
33	1.107,86	1.128,59	1.149,34	1.165,93	1.203,29	1.244,77	1.165,93	1.203,29	1.244,77	1.389,99	1.477,12	1.389,99	1.477,12	1.601,62	1.688,74