

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε.
ΜΕ ΜΟΝΟΕΤΗ ΙΣΧΥ
(Ιανουάριος 2018 - Δεκέμβριος 2018)

Στην Αθήνα σήμερα, Δεκεμβρίου 2018, στο κτίριο γραφείων επί της οδού Καρόλου 27, όπου εδρεύει η εταιρεία με την επωνυμία «ΕΡΓΑ ΟΣΕ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και διακριτικό τίτλο «ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε.» (εφεξής "Εταιρεία"), οι συμβαλλόμενοι:

α) αφ' ενός η Εταιρεία, εκπροσωπούμενη από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο κ. Διονέλη Χρήστο του Νικολάου και

β) αφ' ετέρου το Σωματείο με την επωνυμία «Σύλλογος Εργαζομένων ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε.» (εφεξής "Σύλλογος"), εκπροσωπούμενο από την Πρόεδρο κ. Μαρία Καπανίρη του Φωτίου και τον Γενικό Γραμματέα κ. Ανδρέα Τσέκενη του Αναστασίου ως νόμιμα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι συμφωνούν και αποδέχονται τα εξής:

Πεδίο-εφαρμογής

Η παρούσα Επιχειρησιακή Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (εφεξής "Σ.Σ.Ε.") εφαρμόζεται σε όλους τους εργαζομένους (εφεξής "εργαζόμενοι" ή "το προσωπικό"), όπου διατηρεί δραστηριότητα η Εταιρεία (εντός και εκτός της Ελληνικής Επικρατείας).

Στις διατάξεις της παρούσας υπάγονται:

Οι εργαζόμενοι που συνδέονται με την Εταιρεία με σχέση εξαρτημένης εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου, εκτός των Δικηγόρων οι οποίοι απασχολούνται στη Εταιρεία με σύμβαση έμμισης εντολής.

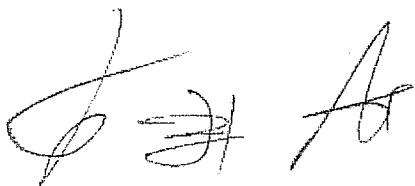
Διευκρινίζεται, ότι στην παρούσα Σ.Σ.Ε. δεν υπάγονται:

1. Οι εργαζόμενοι που είναι αποσπασμένοι προσωρινά σε άλλο Φορέα αλλά ανήκουν στο προσωπικό της ΕΡΓΟΣΕ, εκτός και εάν μισθοδοτούνται από την Εταιρεία.
2. Όσοι δεν μισθοδοτούνται από την Εταιρεία.
3. Οι εργαζόμενοι που προέρχονται από τη μητρική εταιρεία ΟΣΕ Α.Ε., οι οποίοι διέπονται, ως προς τη μισθολογική και υπηρεσιακή τους εξέλιξη, από Κανονισμό Εργασίας και Σ.Σ.Ε. της μητρικής εταιρείας ΟΣΕ Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 1

Διασφαλίζεται ο συνολικός αριθμός των θέσεων εργασίας, όπως αυτές προβλέπονται από το ισχύον Οργανόγραμμα της Εταιρείας, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά το υφιστάμενο προσωπικό.

Σε κάθε περίπτωση, η Εταιρεία δεσμεύεται να μην προβεί σε απολύσεις, πριν εξαντλήσει όλες τις δυνατές ηπιότερες λύσεις, όπως μετατάξεις τυχόν πλεονάζοντος προσωπικού και θέση σε εφαρμογή προγραμμάτων εθελουσίας εξόδου με την παροχή πρόσφορων κινήτρων σε όσους εργαζομένους επιθυμούν να αποχωρήσουν οικειοθελώς. Η καταγγελία της σύμβασης για οικονομοτεχνικούς λόγους είναι δυνατή μόνο εάν δεν έχει καταστεί εφικτή η μετάταξη όλου του πλεονάζοντος προσωπικού σε άλλους φορείς και εάν δεν έχει αποδεχθεί να αποχωρήσει οικειοθελώς αντίστοιχος αριθμός εργαζομένων ανά ειδικότητα, σε σχέση με αυτόν που προτείνει η Εταιρεία. Στην περίπτωση αυτή, μετατάσσονται όσοι είναι δυνατόν και αποχωρούν οικειοθελώς με τους προβλεπόμενους όρους οι αποδεχόμενοι την αποχώρηση και εν συνεχεία είναι δυνατή η καταγγελία για τον υπολειπόμενο αριθμό εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες ρυθμίσεις.



ΑΡΘΡΟ 2

Οι εργαζόμενοι που υπάγονται στην παρούσα, απασχολούνται οκτώ (8) ώρες την ημέρα, για πέντε (5) ημέρες, δηλαδή σαράντα (40) ώρες την εβδομάδα. Η οκτάωρη απασχόληση από Δευτέρα έως Παρασκευή ισχύει για όλους τους εργαζομένους, ανεξαρτήτως ειδικότητας και τόπου εργασίας.

Ο έλεγχος της προσέλευσης και αποχώρησης από την εργασία ρυθμίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες αποφάσεις της Διοίκησης της Εταιρείας.

Ισχύουν οι επίσημες αργίες του Δημοσίου Τομέα.

Τα ανωτέρω αφορούν σε εργαζόμενους που απασχολούνται στην Ελληνική Επικράτεια.

Για εργαζόμενους που απασχολούνται στο εξωτερικό ισχύουν αντίστοιχα οι νομοθετικές ρυθμίσεις του κράτους, στο οποίο απασχολούνται οι εργαζόμενοι.

ΑΡΘΡΟ 3

Το αποσπασμένο προσωπικό της Εταιρείας, εφόσον επιστρέφει μετά το πέρας της αποσπάσεώς του, οφείλει να προσκομίσει δικαιολογητικά από τον Φορέα στον οποίο παρείχε τις υπηρεσίες του, από τα οποία να προκύπτουν τα υπόλοιπα αδειών του, η ασφαλιστική του κάλυψη κατά τη διάρκεια της απόσπασης με όποιες ιδιαιτερότητες/επισημάνσεις τυχόν υφίστανται (εισφορές εργαζομένου/εργοδότη, διάστημα κάλυψης σε εκκρεμότητα κλπ.), καθώς και η συνολική αναγνωρισμένη προϋπηρεσία του.

Το υπόλοιπο αδείας που δικαιούται κάθε αποσπασμένος υπολογίζεται αναλογικά στο υπόλοιπο του ημερολογιακού έτους κατά το οποίο επιστρέφει στην Εταιρεία. Τυχόν ανεκτέλεστη άδεια περασμένων ετών στον Φορέα Απόσπασης χάνεται για τον εργαζόμενο, καθώς δεν προβλέπεται διαδικασία μεταφοράς του στην Εταιρεία.

Προϋπόθεση για τα ανωτέρω συνιστά να είναι συγκεκριμένη η χρονική διάρκεια της απόσπασης του εργαζομένου, ώστε να είναι σε θέση να κατανείμει την κατά περίπτωση δεδουλευμένη άδειά του. Στην περίπτωση λήξης της απόσπασης εργαζομένου πριν την προβλεπόμενη ημερομηνία, εκδίδεται απόφαση από τη Διοίκηση για τον καθορισμό του ύψους της αδείας.

ΑΡΘΡΟ 4

Ισχύει η κωδικοποίηση σχετικά με το Ωράριο Εργασίας και τις Άδειες του προσωπικού της Εταιρείας, η οποία κοινοποιήθηκε στους εργαζομένους με το υπ' α.π. ΕΡΓΟΣΣΕ 266135/22-09-2015 Εσωτερικό Σημείωμα, σε συνέχεια των υπ' αριθμ. 2933/06-06-2013 και υπ' αριθμ. 3161/02-09-2015 σχετικών Αποφάσεων του Δ.Σ. της Εταιρείας.

Πέραν των προαναφερομένων, με την παρούσα Σ.Σ.Ε. παρέχονται οι ακόλουθες άδειες και διευκολύνσεις:

- Άδεια ασθένειας τέκνων: αυξάνεται από μία (1) σε δύο (2) ημέρες για κάθε τέκνο ετησίως.
- Οι εργαζόμενοι που συντηρούν τέκνα ή προστατευόμενα μέλη με αποδεδειγμένη αναπηρία (ΑμεΑ) σε ποσοστό εξήντα επτά επί τοις εκατό (67%) και άνω ανεξαρτήτως ηλικίας, εφόσον τους βαρύνουν φορολογικά, δικαιούνται ειδική επιπλέον άδεια μετ' αποδοχών είκοσι δύο (22) ημερών ετησίως.

Για τη χορήγησή της απαιτείται η προσκόμιση στην Εταιρεία γνωμάτευσης της αρμόδιας προς τούτο Υγειονομικής Επιτροπής ως προς το ποσοστό αναπηρίας. Επισημαίνεται ότι αποφάσεις χορήγησης ποσοστών αναπηρίας που έχουν εκδοθεί από Α'/βάθμιες Υγειονομικές Επιτροπές Νομαρχιών, Περιφέρειας ή Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης πριν την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας των ΚΕ.Π.Α. (01-09-2011), ισχύουν για κάθε νόμιμη χρήση επί αόριστον (εφόσον προβλέπεται η επί αόριστον χρήση) ή άλλως μέχρι την ημερομηνία λήξεως της ισχύος τους, χωρίς να απαιτείται οι ενδιαφερόμενοι να εξεταστούν εκ νέου στα ΚΕ.Π.Α. (Κέντρα Πιστοποίησης Αναπηρίας).

Τα ανωτέρω ισχύουν επίσης για γονείς τέκνων, τα οποία χρειάζονται συχνές μεταγγίσεις αίματος ή χρήζουν περιοδικής νοσηλείας, καθώς και τέκνα που πάσχουν από βαριά νοητική στέρηση ή σύνδρομο Down (N.4483/2017).

Γονείς με τέκνα που πάσχουν από αυτισμό δικαιούνται επίσης την ως άνω ειδική άδεια είκοσι δύο (22) ημερών ετησίως, εφόσον αυτά είναι ανήλικα ή ενήλικα και δεν εργάζονται.

Για τη χορήγηση της άδειας απαιτείται σχετική γνωμάτευση Δημόσιου Ιατροπαιδαγωγικού Κέντρου ή Παιδοψυχιατρικού Τμήματος Δημόσιου Νοσοκομείου. Η άδεια χορηγείται ανεξαρτήτως εάν τα τέκνα χρήζουν ή όχι περιοδικής νοσηλείας, συνεπώς δεν απαιτείται Γνωμάτευση Υγειονομικής Επιτροπής.

Την ειδική άδεια των ανωτέρω περιπτώσεων δικαιούνται και δύναται να αιτηθεί μόνο ένας εκ των γονέων, σε περίπτωση που και οι δύο εργάζονται στην Εταιρεία.

- Οι εργαζόμενοι που συντηρούν μονογονεϊκή οικογένεια (λόγω διάζευξης, χηρείας ή άγαμου μόνου γονέα), έχοντας την επιμέλεια τέκνων μέχρι δώδεκα (12) συμπληρωμένων ετών, δικαιούνται ειδική άδεια μετ' αποδοχών έξι (6) ημερών ετησίως, πέραν της κανονικής τους άδειας. Για τρία (3) ή περισσότερα προστατευόμενα τέκνα η ως άνω άδεια διαμορφώνεται σε οκτώ (8) ημέρες, λόγω αυξημένων αναγκών φροντίδας των τέκνων.

Οι ειδικές αυτές άδειες δεν επιτρέπεται να συνδυάζονται με την κανονική άδεια ή/και τις επίσημες αργίες (να είναι συνεχόμενες δηλαδή με την αρχή ή το τέλος αυτών), ενώ χορηγούνται εφάπαξ ή τμηματικά, μετά από σχετική συνεννόηση μεταξύ εργαζομένου και Διοικήσεως της Εταιρείας, σύμφωνα με τις ανάγκες του γονέα.

- Οι εργαζόμενοι που έχουν τέκνα, ανεξαρτήτως ηλικίας, με πνευματική, ψυχική ή σωματική αναπηρία, μπορούν να αιτηθούν τη μείωση του ωραρίου εργασίας τους κατά μία (1) ώρα μετ' αποδοχών, σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του ν.1483/1984 (ΦΕΚ-Α-153/1984).

Η πνευματική, ψυχική ή σωματική αναπηρία των τέκνων, καθώς και ο καταλληλότερος για τη φροντίδα αυτών γονέας θα καθορίζονται με ιατρική γνωμάτευση Νοσηλευτικού Ιδρύματος (Νομικού Προσώπου Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, που εποπτεύεται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων) ή των αρμοδίων προς τούτο Υγειονομικών Επιτροπών.

Το μειωμένο ωράριο θα χορηγείται επίσης σε τυφλούς, παραπληγικούς, τετραπληγικούς και νεφροπαθείς τελικού σταδίου, ενώ η χορήγησή του προϋποθέτει την έκδοση σχετικής απόφασης του Διευθύνοντος Συμβούλου ή του εξουσιοδοτημένου από αυτόν Υπηρεσιακού Οργάνου.

- Χορηγείται Ειδική Παροχή Προστασίας της Μητρότητας ΟΑΕΔ (6μηνη άδεια) με αποδοχές, οι οποίες θα καταβάλλονται από την Εταιρεία, προκειμένου να αποκαθίσταται τυχόν άνιση μεταχείριση εργαζομένων λόγω διαφορετικής ερμηνείας, που αποδίδεται στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις από τα κατά τόπους αρμόδια υποκαταστήματα του ΟΑΕΔ, όπου υπάγονται εργαζόμενες της ΕΡΓΟΣΕ και αιτούνται την εν λόγω άδεια.

Η ως άνω ειδική παροχή προβλέπεται από το Ν.3655/2008 για τις νέες μητέρες μετά τη λήξη της άδειας μητρότητας (τοκετού και λοχείας), και της ισόχρονης προς το μειωμένο ωράριο άδειας. Προϋπόθεση για τη συγκεκριμένη παροχή συνιστά η υποχρεωτική τήρηση της ως άνω κατά νόμον προβλεπόμενης διαδικασίας εντός των καθορισμένων προς τούτο προθεσμιών από τις δικαιούχους.

Η αρμόδια Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών εκδίδει και παραδίδει στις εργαζόμενες Βεβαίωση προς κατάθεση στον ΟΑΕΔ, από την οποία προκύπτει η ενεργή εργασιακή σχέση κατά την έναρξη της άδειας μητρότητας, το είδος, η μορφή και η διάρκεια της εργασιακής σχέσης, οι μηνιαίες αποδοχές, η ημερομηνία πρόσληψης, καθώς και η λήψη της ετήσιας κανονικής άδειας (που ενδεχομένως

χορηγήθηκε μετά την άδεια λοχείας ή την ισόχρονη προς το μειωμένο ωράριο άδεια).

Στην περίπτωση όπου η σχετική απόφαση του ΟΑΕΔ είναι απορριπτική επί της αιτήσεως της ενδιαφερόμενης, η Εταιρεία αναλαμβάνει το κόστος της παροχής, σε συνέχεια κατάθεσης όλων των προβλεπόμενων δικαιολογητικών.

- Άδεια εργαζομένων για συμμετοχή στις Γενικές Συνελεύσεις:

Η διαδικασία χορήγησης της αμειβόμενης αδείας δεκαέξι (16) ωρών ετησίως καθορίζεται ως εξής:

- Κάθε εργαζόμενος "χτυπά" την κάρτα του εξερχόμενος της Εταιρείας.
- Κάθε εργαζόμενος, υπογράφει στο βιβλίο του Συλλόγου προσερχόμενος στον εκάστοτε ορισμένο τόπο διεξαγωγής της γενικής συνέλευσης για τον προσδιορισμό της απαρτίας.
- Την ως άνω άδεια λαμβάνουν όσοι περιλαμβάνονται στον πίνακα, που προκύπτει από το κοινό υποσύνολο των δύο προαναφερομένων καταλόγων ονομάτων εργαζομένων (δηλαδή του καταλόγου με τα ονόματα όσων "χτύπησαν" κάρτα και του καταλόγου όσων υπέγραψαν στο βιβλίο του Συλλόγου και συμμετείχαν στη γενική συνέλευση).
- Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Εργαζομένων δημοσιοποιεί τις ώρες έναρξης και λήξης κάθε συνελεύσεως, οι οποίες λαμβάνονται υπόψη για την έγκριση των αδειών του προσωπικού.
- Σε περίπτωση που συνέλευση του σώματος των εργαζομένων, η οποία διενεργείται εκτός Εταιρείας, λήξει πριν το τέλος του ωραρίου, κάθε εργαζόμενος είναι υποχρεωμένος να "χτυπά" την κάρτα του επανεισερχόμενος στην Εταιρεία.

ΑΡΘΡΟ 5

~~Παρέχεται στους εργαζόμενους άδεια άνευ αποδοχών, υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:~~

- Η άδεια άνευ αποδοχών χορηγείται σε συνέχεια σχετικού αιτιολογημένου αιτήματος του εργαζομένου, εφόσον η αντικατάσταση του εργαζομένου στην παρεχόμενη απ' αυτόν εργασία δεν είναι δυσχερής και δεν προκαλεί δυσλειτουργία στην Εταιρεία.
- Όσον αφορά σε νεοπροσληφθέντες, καθώς και σε μεταταγέντες ή/και αποσπασμένους στην Εταιρεία από άλλους Φορείς, το δικαίωμα ισχύει μετά την παρέλευση τριετούς απασχόλησης στην Εταιρεία.
- Το Δ.Σ. της Εταιρείας είναι αρμόδιο για τη χορήγηση της άδειας άνευ αποδοχών και για την εξέταση οποιασδήποτε παράτασης αυτής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Δεν χορηγείται άδεια άνευ αποδοχών προκειμένου ο εργαζόμενος να εργαστεί σε ανταγωνιστική ή συνεργαζόμενη εταιρεία/φορέα. Προς τούτο, κάθε εργαζόμενος που αιτείται άδεια άνευ αποδοχών υπογράφει υποχρεωτικά και καταθέτει στην Εταιρεία σχετική Υπεύθυνη Δήλωση.
- Μετά τη λήξη της αδείας άνευ αποδοχών, ο εργαζόμενος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στην Εταιρεία και η Εταιρεία να τις αποδέχεται. Ο εργαζόμενος σε άδεια άνευ αποδοχών δεν δικαιούται κανονική άδεια γι' αυτό το χρονικό διάστημα (εφαρμόζεται και αναλογικά για διάστημα μικρότερο του έτους), ενώ είναι υποχρεωμένος να εξαντλήσει την κανονική ή άλλη άδεια που δικαιούται πριν την έναρξη της άνευ αποδοχών αδείας του.
- Ο εργαζόμενος σε άδεια άνευ αποδοχών υποχρεούται να καλύπτει με δικές του δαπάνες την τυχόν συνταξιοδοτική του ασφάλιση και την ασφάλιση υγειονομικής περίθαλψης, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
- Με την επιστροφή του και προκειμένου το ως άνω διάστημα να προσμετρηθεί στην προϋπηρεσία του, καθώς και για τη συνέχιση της εν γένει ασφαλιστικής του καλύψεως, οφείλει να ενημερώσει την αρμόδια Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

και Ανθρώπινου Δυναμικού, προσκομίζοντας τα προβλεπόμενα επίσημα έγγραφα και δικαιολογητικά που θα του ζητηθούν.

- Των ανωτέρω εξαιρούνται οι εργαζόμενοι που αιτούνται αδειάς άνευ αποδοχών για απασχόληση σε έργα ή ερευνητικά προγράμματα της Εταιρείας στο εξωτερικό. Στις περιπτώσεις αυτές, η άδεια άνευ αποδοχών χορηγείται στους εργαζόμενους με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας, κατά παρέκκλιση των αναφερομένων στο παρόν Άρθρο, ενώ ειδικώς, δεν ισχύουν οι χρονικοί περιορισμοί, η ποσόστωση και οι περιορισμοί ανταγωνιστικότητας του παρόντος Αρθρου.

ΑΡΘΡΟ 6

Στο πλαίσιο της υποχρέωσης του εργοδότη να εξασφαλίζει την Υγεία και την Ασφάλεια των εργαζομένων, η Εταιρεία παρέχει στους εργαζομένους της τα απαραίτητα Μέσα Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.), ανάλογα με τη φύση της εργασίας και τους κινδύνους που ενδέχεται να αντιμετωπίσουν, π.χ. κίνδυνοι κατά την εργασία στα εργοτάξιά της, στην ύπαιθρο ή κατά την εργασία με μυοσκελετική καταπόνηση κλπ., σύμφωνα με όσα σχετικά προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία.

Επιπλέον, ο εργοδότης μεριμνά για την έγκαιρη αντικατάσταση των μέσων ατομικής προστασίας όταν παρουσιάσουν προχωρημένη φθορά ή λήξει ο επιτρεπόμενος χρόνος χρήσης τους, ενώ κάθε δαπάνη για μέτρα που αφορούν στην Υγεία και Ασφάλεια κατά την εργασία δεν δύναται να επιβαρύνει τους εργαζομένους.

Τα ανωτέρω είδη είναι άρρηκτα συνδεδεμένα με το αντικείμενο και την παροχή της εργασίας, ενώ η αξία τους δεν αποτιμάται σε χρήμα.

Οι εργαζόμενοι υποχρεούνται να τηρούν όλα τα προβλεπόμενα και αναγκαία μέτρα για την ασφάλειά τους.

ΑΡΘΡΟ 7

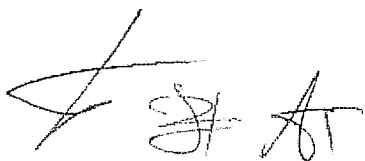
Προς εξασφάλιση της κατάλληλης επίβλεψης και τη διάγνωση τυχόν βλάβης της υγείας του προσωπικού, που εμπίπτουν στα καθήκοντα του/της Ιατρού Εργασίας και στο μέτρο εφαρμογής της ισχύουσας νομοθεσίας, όσον αφορά στις υποχρεώσεις του Εργοδότη σύμφωνα με όσα σχετικά αναφέρονται στις κείμενες διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας περί προληπτικής ιατρικής, η Εταιρεία καλύπτει τις δαπάνες για όσα προβλέπει ο νόμος.

ΑΡΘΡΟ 8

Με το δεδομένο ότι η ΕΡΓΟΣΕ, για την εκπλήρωση των σκοπών της, υλοποιεί τα έργα εκσυγχρονισμού του σιδηροδρομικού δικτύου μέσω δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων έργων, στα συμβατικά τεύχη των οποίων προβλέπεται ρητώς η εκτέλεση εργασιών σε τρεις (3) πλήρεις βάρδιες (24ωρη εργασία), προκειμένου να τηρούνται τα χρονοδιαγράμματα των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, χορηγούνται διατακτικές σίτισης σε κάθε εργαζόμενο σε μηνιαία ή ετήσια βάση. Οι ως άνω διατακτικές χορηγούνται για χρήση εντός της εταιρείας, στο πλαίσιο, τις δυνατότητες και το -κατά περίπτωση- περιθώριο του εγκεκριμένου ετήσιου προϋπολογισμού της Εταιρείας για πρόσθετες παροχές προς το προσωπικό της, προς ενίσχυση της παραγωγικότητας.

ΑΡΘΡΟ 9

Η Εταιρεία, επιθυμώντας να προάγει την κατάρτιση των εργαζομένων της παρέχει στα στελέχη της τη δυνατότητα της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, σε σύνδεση με όσα σχετικά προβλέπονται στις Κύριες Διαδικασίες του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας.



ΑΡΘΡΟ 10

- Στο Σύλλογο παραχωρείται από την Εταιρεία επιπλωμένος χώρος γραφείου με τηλεφωνική γραμμή, γραμμή δικτύου και απαραίτητο ηλεκτρονικό εξοπλισμό γραφείου.
- Παρακράτηση συνδικαλιστικής συνδρομής:
Το αρμόδιο Τμήμα της Εταιρείας παρακρατεί κάθε μήνα την εκάστοτε καθορισμένη συνδρομή από την εξόφληση των μηνιαίων αποδοχών των μελών του Συλλόγου. Ακολουθώντας, αποδίδει τις συνδρομές στο Σύλλογο με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό που της έχει ανακοινωθεί εγγράφως, εντός του τελευταίου δεκαημέρου εκάστου μήνα.
Η παρακράτηση είναι υποχρεωτική και διακόπτεται μόνον εφόσον ο εργαζόμενος τη ζητήσει εγγράφως, απευθυνόμενος προς το Σύλλογο και κοινοποιώντας το έγγραφο στη Διοίκηση της Εταιρείας.
- Το χρηματικό ποσό της συνδικαλιστικής συνδρομής δύναται να αναπροσαρμόζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου. Η εν λόγω απόφαση γνωστοποιείται στην Εταιρεία για την αναπροσαρμογή της παρακράτησης, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται ανωτέρω.
Η μηνιαία συνδικαλιστική συνδρομή που παρακρατείται από την εξόφληση των μηνιαίων αποδοχών κάθε μέλους του Συλλόγου ανέρχεται, κατά την υπογραφή της παρούσας Σ.Σ.Ε., στο ποσό των πέντε ευρώ (5,00€).

ΑΡΘΡΟ 11

Ζητήματα που καθορίζονται με τη παρούσα ή ευνοϊκότεροι όροι εργασίας που τυχόν προβλέπονται από Νόμους, Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Συλλογικές Συμβάσεις, Διαιτητικές Αποφάσεις, Εσωτερικούς Κανονισμούς, Εθιμικές Προβλέψεις ή Ατομικές Συμβάσεις-Εργασίας δεν θίγονται από τις διατάξεις της παρούσας.

Κατ'εξαίρεση με τις διατάξεις της παρούσας δεν δύναται να υπάρξει υπέρβαση ή οιασδήποτε μορφής επίδραση στα μισθολογικά θέματα και τις λοιπές μισθολογικές παροχές, κατά την υποχρεωτική εφαρμογή του ενιαίου μισθολογίου, στο οποίο υπάγεται το προσωπικό.

Ευνοϊκότεροι Όροι Εσωτερικών Κανονισμών, Πρακτικών Συμφωνίας κ.ά. εξακολουθούν να ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 12

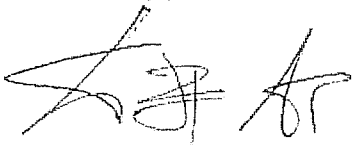
Η ισχύς της παρούσας Σ.Σ.Ε είναι μονοετής, αρχίζει από την 1^η Ιανουαρίου 2018 και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2018.

ΑΡΘΡΟ 13

Οι συμβαλλόμενοι υποχρεούνται στην πιστή τήρηση και εφαρμογή όλων των όρων της παρούσας, οι οποίοι κρίνονται και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις.

Η παρούσα έγγραφη σύμβαση συνετάχθη, μετά την κατά νόμον έγκρισή της, σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, τα οποία υπογράφηκαν πρωτοτύπως από τους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους των συμβαλλομένων μερών. Κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από ένα (1) πρωτότυπο.

Το τρίτο πρωτότυπο υπογεγραμμένο έντυπο παραδόθηκε προς φύλαξη στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών/ Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού. Η Προϊσταμένη του ως άνω Τμήματος εξουσιοδοτείται ως επισπεύδουσα για την ηλεκτρονική καταχώριση της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εργασίας, για την Επιθεώρηση Εργασίας.



Σε συνέχεια της ηλεκτρονικής ανάρτησης στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εργασίας το σχετικό αποδεικτικό ηλεκτρονικής κατάθεσης πρόκειται να παραδοθεί στα συμβαλλόμενα μέρη.

Αθήνα, ... Δεκεμβρίου 2018

Για την «ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε.»
Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Χρήστος Διονέλης

Για το «Σύλλογο Εργαζομένων ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε.»

Η Πρόεδρος :

Μαρία Καπάνιρη

Ο Γενικός Γραμματέας

Ανδρέας Τσέκενης