ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

10.10

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα την ..... 2023 μεταξύ:
αφενός:

Της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Α.Ε.», η οποία εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, οδός Εγνατίας 154 και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από τον κ. Κυριάκο Ποζρικίδη, Διευθύνοντα Σύμβουλο αυτής, δυνάμει της υπ' αριθ. 75/14/4.10.2023 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία για συντομία θα αποκαλείται «Εταιρία»

και αφετέρου:

Της πρωτοβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης των εργαζομένων στην «Διεθνή Έκθεση Θεσσαλονίκης Α.Ε.», με την επωνυμία «Σύλλογος Εργαζομένων ΔΕΘ», που εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από τους κ.κ. Παναγιώτη Χατζηϊωάννου Πρόεδρος και Κυριακή Κοτίβα Γενική Γραμματέας δυνάμει της από 28/05/2021 απόφασης, ο οποίος για συντομία θα αποκαλείται «ΣΕΔΕΘ».

Συμφωνήθηκε η υπογραφή της παρούσας σύμβασης, που αφορά στους όρους αμοιβής και εργασίας του προσωπικού της εταιρίας για τα έτη 2023 – 2026.

ΑΡΘΡΟ 1
ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Στις διατάξεις της παρούσας συλλογικής σύμβασης εργασίας υπάγεται το πάσης φύσεως και ειδικότητας, υπαλληλικό και τεχνικό προσωπικό που απασχολείται στην Εταιρία, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, πλην των όλως εκτάκτων εργαζομένων της εταιρίας, ήτοι όσων προσλαμβάνονται με συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου συνεχόμενης διάρκειας έως έξι μηνών, για την κάλυψη εκθέσεων, εκδηλώσεων ή άλλων βραχυπρόθεσμων αναγκών της ΔΕΘ - HELEXPO Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 2
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το προσωπικό που υπηρετεί στην Εταιρία διακρίνεται σε αορίστου και ορισμένου χρόνου, σύμφωνα με τον «Γενικό Κανονισμό Εργασίας» της Εταιρίας.

Οι θέσεις του τακτικού προσωπικού της Εταιρίας κατανέμονται με βάση τις κατηγορίες και κλάδους που περιγράφονται στον «Γενικό Κανονισμό Εργασίας» της Εταιρίας.

ΑΡΘΡΟ 3
ΧΡΟΝΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι ώρες εργασίας του προσωπικού του άρθρου 1 της παρούσας Συλλογικής Σύμβασης ορίζονται σε 40 ώρες εβδομαδιαίως.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας δύναται να τροποποιεί το χρόνο έναρξης και λήξης της ημερήσιας απασχόλησης του προσωπικού , σύμφωνα με τις ανάγκες της Εταιρίας εντός του συνολικού χρόνου της ημερήσιας και εβδομαδιαίας απασχόλησης.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 192 Κώδικα Ατομικού Εργατικού Δικαίου και των όσων αναφέρονται στο άρθρο 4 του παρόντος πέραν του ανωτέρω κανονικού ωραρίου απασχόληση αποτελεί υπερωριακή απασχόληση και αμείβεται όπως ορίζουν οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας (Ν. 3385/2005 όπως ισχύει σήμερα).

Η απασχόληση του προσωπικού Σάββατο, Κυριακή και αργίες αμείβεται με την καταβολή των νομίμων προσαυξήσεων και δημιουργεί δικαίωμα αναπληρωματικής ανάπαυσης σε εργάσιμη ημέρα σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 4
ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗ ΧΡΟΝΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σε περιόδους αυξημένης απασχόλησης (ενδεικτικά: προετοιμασία ή/και λειτουργίας Εκθέσεων, Πολιτιστικών Εκδηλώσεων, διαφόρων δράσεων της Εταιρίας ή άλλων γεγονότων), η Εταιρία επιτρέπεται να απασχολεί το σύνολο ή μέρος των εργαζομένων πέραν του ανώτατου ορίου ημερήσιας και εβδομαδιαίας απασχόλησης και μέχρι δύο (2) ώρες ημερησίως (ώρες αυξημένης απασχόλησης) χωρίς η επιπλέον αυτή απασχόληση νά δημιουργεί δικαίωμα λήψεως αμοιβής υπερεργασίας ή υπερωρίας. Τα χρονικά διαστήματα αυξημένης απασχόλησης δεν απαιτείται να είναι συνεχόμενα. Στους εργαζόμενους που θα εργαστούν πέραν του νομίμου ωραρίου σύμφωνα με τα ανωτέρω θα χορηγηθούν εντός του ιδίου ημερολογιακού έτους, ή αν αυτό είναι αδύνατο για επιχειρησιακούς ή άλλους λόγους, το συντομότερο δυνατό, ανάλογες ημερήσιες αναπαύσεις μετ αποδοχών (ρεπό) ή θα χορηγηθεί ανάλογη προσαύξηση της ετήσιας άδειας με αποδοχές σύμφωνα με το άρθρο 42 Ν. 3986/2011.

Οι ειδικότερες λεπτομέρειες εφαρμογής του συστήματος διευθέτησης εργασίας όπως τα πρόσωπα των εργαζομένων που αφορά, η κατανομή των ωρών αυξημένης και μειωμένης απασχόλησης ή/και ημερών αναπαύσεως και αδείας κ.ο.κ. καθαρίζονται σύμφωνα με την 147/8/10.06/2013 απόφαση του Διοικητικού

Συμβουλίου, τυχόν νεότερες σχετικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και περαιτέρω με απόφαση του Γενικού Διευθυντή.
Με έγγραφη συμφωνία μεταξύ της εταιρίας, εκπροσωπούμενης από το Γενικό Διευθυντή και του ΣΕΔΕΘ, μπορεί να καθοριστεί και άλλο σύστημα διευθέτησης του χρόνου εργασίας ή να επανεξεταστεί ανάλογα με την οικονομική κατάσταση της εταιρίας.

ΑΡΘΡΟ 5
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Οι εργαζόμενοι κατατάσσονται σε δύο κατηγορίες.

α) Στο προσωπικό με συμβάσεις εργασίας αορίστου χρόνου, σύμφωνα με τον «Γενικό Κανονισμό Εργασίας» της Εταιρίας που αμείβεται με βάση το μισθολόγιο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας ΕΣΣΕ.

β) Στο προσωπικό ορισμένου χρόνου, που αμείβεται σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Θ. Α.Ε.

Σε περίπτωση επαναφοράς της υποχρεωτικότητας των κλαδικών συλλογικών συμβάσεων ο εργαζόμενος δύναται να επιλέξει την ευνοϊκότερη για αυτόν σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 6
ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ ΔΕΘ HELEXPO - ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ

Οι αποδοχές των εργαζομένων αορίστου χρόνου, διαμορφώνονται σύμφωνα με την παρούσα Ε.Σ.Σ.Ε. ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΣ	ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΣΘΟΣ
ΠΕ	ΣΤ	0-3	1.202,00€
	Ε	3-9	1.375,00€
	Δ	9-15	1.613,00€
	Γ	15-21	1.891,00€
	Β	21-26	2.457,00€
	Α	26 ΚΑΙ ΑΝΩ	2.641,00€

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΣ	ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΣΘΟΣ
	ΣΤ	0-3	1.141,00€

ΤΕ	Ε	3-9	1.306,00€
	Δ	9-15	1.532,00€
	Γ	15-23	1.797,00€
	Β	23-30	2.335,00€
	Α	31 ΚΑΙ ΑΝΩ	2.468,00€

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΣ	ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΣΘΟΣ
ΔΕ	ΣΤ	0-3	944,00€
	Ε	3-11	1.103,00€
	Δ	11-19	1.294,00€
	Γ	19-27	1.517,00€
	Β	27 ΚΑΙ ΑΝΩ	1.857,00€

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΣ	ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΣΘΟΣ
ΥΕ	ΣΤ	0-3	858,00€
	Ε	3-15	1.043,00€
	Δ	15-25	1.224,00€
	Γ	25 ΚΑΙ ΑΝΩ	1.464,00€

Από τα 35 χρόνια και άνω σε κάθε κατηγορία ο βασικός μισθός προσαυξάνεται κατά 5%.

Το προσωπικό αορίστου χρόνου που υπηρετεί στην εταιρία κατατάσσεται σε βαθμούς σύμφωνα με την εκπαιδευτική του κατηγορία με βάση το συνολικό χρόνο της ήδη αναγνωρισμένης από την εταιρία πραγματικής προϋπηρεσίας στο δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα.
Μισθολογική κατάταξη του προσωπικού γίνεται με βάση των ανωτέρω πίνακα.

Κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης αυξήσεις αποδοχών δίδονται ως εξής:

Σε κάθε περίπτωση που τέτοια αύξηση είναι υποχρεωτική βάσει νόμου, της ΕΓΣΣΕ ή άλλης υποχρεωτικής ΣΣΕ.

Εφόσον επιτρέπονται αυξήσεις από το νόμο και το επιτρέπουν οι δυνατότητες της εταιρίας, αυξήσεις μπορούν να δοθούν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας.

ΑΡΘΡΟ 7
ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ

Στους εργαζόμενους καταβάλλονται όλα τα σχετικά επιδόματα, δώρα και αποζημιώσεις-παροχές που ορίζονται στην Επιχειρησιακή Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Ειδικότερα καταβάλλονται σε όσους εργαζόμενους συντρέχουν οι προϋποθέσεις για την περίοδο ισχύος της παρούσας τα εξής επιδόματα:

Οικογενειακό επίδομα
55 € για ένα τέκνο
80 € για δύο τέκνα
150 € για τρία τέκνα
200 € για τέσσερα τέκνα και προσαύξηση κατά 70 € ανά επιπλέον τέκνο.

Τα ανωτέρω επιδόματα καταβάλλονται μέχρι τη συμπλήρωση του 18ου έτους της ηλικίας του τέκνου και, εφόσον το τέκνο σπουδάζει σε ανώτερο ή ανώτατο αναγνωρισμένο εκπαιδευτικό ίδρυμα της Ελλάδας ή της αλλοδαπής μέχρι την ολοκλήρωση των σπουδών του και κατά ανώτατο όριο μέχρι τη συμπλήρωση του 23ου έτους της ηλικίας του.

Επίδομα θέσης Ευθύνης ως εξής:

Επίδομα Γενικού Διευθυντή, και Αναπληρωτή 1.100,00 €.

Επίδομα Προϊσταμένων Διευθύνσεων, Διευθυντών, 500,00 €.

Επίδομα Προϊσταμένων, 320,00 €.

Επίδομα ευθύνης στους υπεύθυνους οργάνωσης εκθέσεων, στον υπεύθυνο πωλήσεων του Τμήματος Διοργάνωσης Συνεδριών και στον υπεύθυνο ταμείου, 320,00 €.

Επίδομα στον(στους) εργοδηγό/ους του τμήματος της Τεχνικής Διεύθυνσης, Μελετών-Έργων, 320,00 €.

Επίδομα στους γραμματείς Διοικητικού Συμβουλίου και έκδοσης αποφάσεων & Διευθύνοντος Συμβούλου, 150,00€.

Επίδομα ισολογισμού δύναται να χορηγείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου, ρυθμίζουσα και το ύψος του και τα δικαιούμενα αυτού πρόσωπα και είναι ελευθέρως ανακλητό.

Τα επιδόματα ευθύνης καταβάλλονται για όσο χρόνο ασκούν οι αρμόδιοι υπάλληλοι τα αντίστοιχα καθήκοντα.

ΑΡΘΡΟ 8
ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

Στο προσωπικό που εργάζεται στην Εταιρία δύναται να χορηγείται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας, έκτακτο βοήθημα για την αγορά αγαθών πρώτης ανάγκης για τα Χριστούγεννα και το Πάσχα και έκτακτο εφάπαξ βοήθημα παραθέρισης τέκνων, για τους εργαζόμενους που έχουν τέκνα μέχρι και 18 ετών. Το ύψος του ποσού των εκτάκτων βοηθημάτων για κάθε έτος καθορίζεται με την απόφαση του Δ.Σ. της εταιρίας.

Τα συγκεκριμένα επιδόματα χορηγούνται ανελλιπώς στους εργαζόμενους το μέν πρώτο από το 2000 το δε δεύτερο από το 1973.

Οι ανωτέρω παροχές είναι κοινωνικού, μη μισθολογικού χαρακτήρα, είναι ελευθέρως ανακλητές και δεν συνυπολογίζονται στις τακτικές αποδοχές των εργαζομένων.

ΑΡΘΡΟ 9
ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΕΟΡΤΩΝ & ΑΔΕΙΑΣ

Η εταιρία θα καταβάλλει σε κάθε εργαζόμενο τα επιδόματα εορτών Χριστουγέννων και Πάσχα, καθώς και το επίδομα αδείας, τα οποία υπολογίζονται όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσίας ως εξής:

Το Δώρο των Χριστουγέννων στις 16 Δεκεμβρίου.

Το Δώρο Πάσχα, 10 ημέρες πριν το Πάσχα.

Το επίδομα αδείας την 1η Ιουλίου κάθε έτους

Τα επιδόματα αυτά, θα καταβάλλονται όπως προβλέπεται από την κείμενη ελληνική νομοθεσία και εφόσον ο εργαζόμενος απασχολήθηκε και μισθοδοτήθηκε για ολόκληρο το χρονικό διάστημα:

Από 1 Μαΐου μέχρι 31 Δεκεμβρίου για το Δώρο των Χριστουγέννων.

Από 1 Ιανουαρίου μέχρι 30 Απριλίου για το Δώρο Πάσχα.

Από 1 Ιουλίου μέχρι 30 Ιουνίου του επόμενου έτους , για το επίδομα αδείας.

Στην περίπτωση που εργαζόμενος απασχολήθηκε και μισθοδοτήθηκε για μέρος μόνο των ως άνω χρονικών διαστημάτων, γίνεται ανάλογη περικοπή των εν λόγω επιδομάτων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 10
ΑΡΓΙΕΣ

Ισχύουν ως αργίες (εξαιρετέες ημέρες) οι παρακάτω γιορτές:

1.	1η Ιανουαρίου	8.	Αγίου Πνεύματος
2.	6η Ιανουαρίου	9.	15η Αυγούστου
3.	Καθαρά Δευτέρα	10.	26η Οκτωβρίου
4.	25η Μαρτίου	11.	28η Οκτωβρίου
5.	Μεγάλη Παρασκευή	12.	25η Δεκεμβρίου
6.	Δευτέρα του Πάσχα	13.	26η Δεκεμβρίου
7.	1η Μαΐου		

Οι παραπάνω αργίες ισχύουν, μόνο εφόσον συμπίπτουν με ημέρες εργασίας (Δευτέρα-Παρασκευή).

ΑΡΘΡΟ 11
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Οι τακτικές αποδοχές των εργαζομένων προκαταβάλλονται την 15η και 30η ημέρα κάθε μήνα .

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν επί πλέον ή επί έλαττον συμψηφίζονται με τις αποδοχές του επομένου μήνα.

Οι αποζημιώσεις από υπερωριακή εργασία, νυκτερινή εργασία κλπ, καταβάλλονται ξεχωριστά το πρώτο 15ημερο του επόμενου μήνα από την παροχή της εργασίας.

Η καταβολή των αποδοχών στο προσωπικό θα γίνεται μέσω τραπεζικού συστήματος επιλογής της Εταιρίας.

ΑΡΘΡΟ 12
ΑΔΕΙΕΣ

Στο προσωπικό της Εταιρίας χορηγείται ετήσια κανονική άδεια, αναρρωτικές άδειες, γονικές άδειες, συνδικαλιστικές άδειες κλπ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον κανονισμό του προσωπικού.

Επιπλέον χορηγείται:

1. Μία (1) ημέρα άδεια μετ' αποδοχών σε κάθε εργαζόμενο που ανταποκρίνεται σε πρόσκληση από υπηρεσία αιμοληψίας για κάλυψη έκτακτης ανάγκης, καθώς και στον εργαζόμενο που μετέχει σε οργανωμένη ομαδική αιμοληψία. Η ως άνω άδεια χορηγείται και στην περίπτωση λήψης αιμοπεταλίων.
2. Οι άδειες των εργαζομένων χορηγούνται τμηματικά, πάντως κατά το μεγαλύτερο μέρος τους , από τη 1η Ιουλίου μέχρι και την 15η Αυγούστου.

3. Μία (1) ημέρα άδεια μετ' αποδοχών κατά την ονομαστική εορτή κάθε εργαζόμενου, η οποία μεταφέρεται αν συμπίπτει με αργία την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

ΑΡΘΡΟ 13
ΔΑΝΕΙΑ & ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΕΣ

Κάθε εργαζόμενος που έχει ασχοληθεί στην Εταιρία, για ένα τουλάχιστον έτος, δικαιούται να ζητήσει τη χορήγηση δανείου, ύψους ενός μικτού μηνιαίου μισθού και μέχρι του ποσού των 4.000,00 €, επιβαρυνόμενος με το τέλος χαρτόσημου 2,4% προκειμένου να καλύψει έκτακτες σοβαρές προσωπικές, οικογενειακές ανάγκες και για λόγους υγείας.

Το συνολικό ύψος των χορηγούμενων δανείων δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 120.000,00 Ευρώ.

Τα αιτήματα των εργαζομένων ικανοποιούνται με σειρά προτεραιότητας και με βάση τις πραγματικές ανάγκες τους, όπως λόγοι υγείας, ατυχήματα, καθώς και τα σοβαρά θέματα οικογενειακής φύσης.

Σε έκτακτες περιπτώσεις, μπορεί να χορηγηθεί δάνειο μεγαλύτερο των 4.000,00 € ακόμη και καθ' υπέρβαση του ανωτέρω συνολικού ορίου των 120.000,00 €, με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρίας, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της υπηρεσίας για σοβαρούς λόγους υγείας ή οικογενειακούς λόγους.

Η εξόφληση του δανείου θα γίνεται με παρακράτηση από 24 έως 36 ισόποσων μηνιαίων δόσεων από το μισθό του εργαζόμενου.

Τα δάνεια χορηγούνται με ομόφωνη απόφαση τριμελούς επιτροπής αποτελούμενη από:

1. Τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρίας
2. Τον Γενικό Διευθυντή ή τον Αναπληρωτή του
3. Τον Διευθυντή Ανθρωπίνου Δυναμικού

Εφόσον συντρέχουν οι παραπάνω αναφερόμενοι λόγοι είναι δυνατό να χορηγηθεί δεύτερο δάνειο πριν την ολική εξόφληση του πρώτου, εφόσον το άθροισμα του οφειλόμενου υπολοίπου του προηγούμενου δανείου και του ποσού του νέου δανείου δεν υπερβαίνει το ποσό των 4.000,00 € Δεν είναι δυνατή η

χορήγηση τρίτου δανείου πριν την παρέλευση έξι μηνών από την ολική εξόφληση των προηγουμένων, εκτός αν συντρέχουν σοβαροί λόγοι υγείας.

ΑΡΘΡΟ 14
ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

1. Η Εταιρία θα ανανεώσει και για τα έτη 2023 έως 2026 το από 1.04.2003 ετήσιο ομαδικό ασφαλιστήριο συμβόλαιο, με το οποίο παρέχεται νοσοκομειακή και εξωνοσοκομειακή περίθαλψη, με καλύψεις υπέρ των εργαζομένων, σύμφωνα με τους ενσωματωμένους στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο όρους.

2. Η εταιρία θα συνεχίσει και για τα έτη 2023 έως 2026 να ασφαλίζει το προσωπικό της που είναι ήδη ασφαλισμένο με ομαδικό συνταξιοδοτικό πρόγραμμα σε ασφαλιστική εταιρία. Η εταιρία και ο ΣΕΔΕΘ, συμφωνούν ότι οι καταβολές της Εταιρίας για τα έτη αυτά θα παραμείνουν όπως προβλέπεται από το συμβόλαιο πλέον του ΔΤΚ για κάθε έτος.

3. Η ΔΕΘ Α.Ε. αναλαμβάνει τη δαπάνη για την εξαγορά του τυχόν υπολειπόμενου για τη θεμελίωση συνταξιοδοτικού δικαιώματος πλασματικού χρόνου ασφάλισης που αναφέρεται στο άρθρο 40 του ν. 2084/1992(ΦΕΚ165 Α'), όπως το ανωτέρω άρθρο αντικαταστάθηκε από το άρθρο 10 παράγραφος 18 του ν. 3863/2016. Η υποχρέωση αυτή αφορά μόνο το τακτικό προσωπικό που εργάζεται σήμερα στην Εταιρία, εντάσσεται στο ρυθμιστικό της πεδίο όπως αυτό προσδιορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσας και με την αναγνώριση του πλασματικού χρόνου ασφάλισης θεμελιώνει συνταξιοδοτικό δικαίωμα λόγω γήρατος. Ο εργαζόμενος που επιθυμεί να λάβει τη παροχή αυτή καταθέτει στην Εταιρία, τουλάχιστον έξι μήνες πριν από την ημερομηνία θεμελίωσης συνταξιοδοτικού δικαιώματος, αίτηση με βεβαίωση του απαιτούμενου για τη θεμελίωση αυτή πλασματικού χρόνου ασφάλισης. Η αίτηση του ασφαλισμένου για την εξαγορά του πλασματικού χρόνου ασφάλισης κατατίθεται στον ασφαλιστικό φορέα αφού ο εργαζόμενος λάβει την έγκριση της εταιρίας και στον χρόνο που εταιρία θα υποδείξει. Η δαπάνη καταβάλλεται μετά την έκδοση της απόφασης του οικείου ασφαλιστικού φορέα για την εξαγορά του πλασματικού χρόνου ασφάλισης και εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από τη συμπλήρωση των προϋποθέσεων συνταξιοδότησης. Σε ειδικές περιπτώσεις και με αιτιολογημένη απόφαση της Διοίκησης, μπορεί να εγκριθεί η καταβολή της δαπάνης σε χρόνο προγενέστερο. Για την εκταμίευση της δαπάνης απαιτείται η υποβολή από τον εργαζόμενο στην Εταιρία δήλωσης για παραίτηση λόγω συνταξιοδότησης. Ο εργαζόμενος υποχρεούται να προσκομίσει στην Εταιρία απόδειξη πληρωμής του πλασματικού χρόνου ασφάλισης εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος. Εφόσον ο εργαζόμενος ανακαλέσει τη δήλωση παραίτησης εντός του προβλεπόμενου από τον Κανονισμό Εργασίας μήνα επιστρέφει το ποσό εξαγοράς στο ακέραιο, άλλως η δαπάνη εξαγοράς παρακρατείται από τις αμέσως επόμενες μισθοδοσίες του. Ως ανώτερος χρόνος πλασματικής ασφάλισης που υποχρεούται να καλύψει η Εταιρία κατά τα ανωτέρω νοούνται τα εφτά έτη.

Η εταιρία δύναται να ανακαλέσει οποτεδήποτε την παραπάνω παροχή με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή να μειώσει το ποσό της συμμετοχής της εάν κρίνει ότι η οικονομική της κατάσταση δεν της το επιτρέπει.

ΑΡΘΡΟ 15
ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΠΟΛΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ

Στους εργαζόμενους που υπάγονται στο ρυθμιστικό πεδίο της παρούσας και προέρχονται από την εταιρία του ν. 735/1977, ήτοι σε όσους προσελήφθησαν προ της ισχύος του Ν. 2687/1999 (01.03.1999) και των οποίων η σύμβαση εργασίας καταγγέλλεται για οποιονδήποτε λόγο ή οι οποίοι αποχωρούν για οποιονδήποτε λόγο από την υπηρεσία τους, μετά τη συμπλήρωση 20 ετών υπηρεσίας, η εταιρία θα συνεχίσει να καταβάλλει την προβλεπόμενη από το άρθρο 22 του ν. 735/1977 αποζημίωση απόλυσης ή αποχώρησης σύμφωνα με τα παρακάτω:

- 20 έτη υπηρεσίας 20 μικτούς μηνιαίους μισθούς
- 21 έτη υπηρεσίας 21 μικτούς μηνιαίους μισθούς
- 22 έτη υπηρεσίας 22 μικτούς μηνιαίους μισθούς
- 23 έτη υπηρεσίας 23 μικτούς μηνιαίους μισθούς
- 24 και πλέον έτη υπηρεσίας 24 μικτούς μηνιαίους μισθούς

Επιπλέον 1/6 ως αναλογία δώρων και επιδόματα αδείας.

Ο υπολογισμός της αποζημίωσης θα γίνεται βάσει του συνόλου των μηνιαίων αποδοχών του εργαζομένου, όπως αυτές διαμορφώθηκαν στο τελευταίο πριν από την απόλυση, ή αποχώρηση μήνα, υπό καθεστώς πλήρους απασχόλησης.

Στις αποδοχές αυτές θα συνυπολογίζεται αναλογικά και το σύνολο των προβλεπομένων από την παρούσα πάσης φύσεως αμοιβών και παροχών σε είδος και χρήμα. Σε περίπτωση που εκτός των τακτικώς καταβαλλόμενων σταθερών μηνιαίων αποδοχών, καταβάλλονται και μη σταθερές ή κυμαινόμενες αμοιβές ή αποδοχές, για τον υπολογισμό των ανωτέρω τακτικών μηνιαίων αποδοχών, θα λαμβάνεται υπόψιν και θα προστίθεται στις τακτικώς καταβαλλόμενες μηνιαίες αποδοχές και μέσος όρος των μη σταθερών ή κυμαινόμενων αμοιβών και παροχών σε είδος και χρήμα, που δικαιούται να λάβει ο εργαζόμενος κατά τους τελευταίους 12 μήνες πριν από την απόλυση ή αποχώρηση.

Η αποζημίωση απόλυσης-αποχώρησης καταβάλλεται σε δόσεις. Ο τρόπος καταβολής καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας και μπορεί να παρεκκλίνει από τις διατάξεις του Εργατικού Δικαίου. Σε έκτακτες περιπτώσεις και μόνον με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας και τη σύμφωνη γνώμη του Διευθύνοντος Συμβούλου μπορεί η καταβολή της παραπάνω αποζημίωσης να αποφασισθεί αλλιώς.

Στο βαθμό που η υπολογιζόμενη κατά τα ανωτέρω αποζημίωση απόλυσης υπερβαίνει τη νόμιμη δεν επηρεάζει την εγκυρότητα της απόλυσης.

Η αποζημίωση απόλυσης – αποχώρησης των εργαζομένων που δεν προέρχονται από την εταιρία του ν. 735/1977, ήτοι όσων προσελήφθησαν μετά την 01.03.1999, καθορίζεται σύμφωνα με τις κοινές εργατικές διατάξεις και την κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 16
ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ Δ.Σ. της ΔΕΘ ΑΕ

Η εταιρία και το Σωματείο συμφώνησαν στη βάση της αρχής της συνεργασίας και του διαλόγου, με καλή πίστη και των δύο μερών που συγκροτούν το εργασιακό περιβάλλον, την εκπροσώπηση των εργαζομένων στο Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 παρ.15 του ν.4109/2013 και του καταστατικού της εταιρίας άρθρο 10 παρ.6(Β) ΦΕΚ 2671/10.05/2013.

Η διάρκεια της θητείας είναι τριετής και η διαδικασία εκλογής εκπροσώπου των εργαζομένων στο Δ.Σ. της εταιρίας καθορίζεται στο καταστατικό του ΣΕΔΕΘ.

ΑΡΘΡΟ 17
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Αποδοχές ανώτερες από αυτές που καθορίζονται με τη παρούσα ή ευνοϊκότεροι όροι εργασίας που προβλέπονται από νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις, κανονισμούς εργασίας ή έθιμα δεν θίγονται από την παρούσα και εξακολουθούν να ισχύουν.

Ρυθμίσεις που αφορούν αποδοχές, επιδόματα και παροχές πάσης φύσεως, οι οποίες έχουν συνομολογηθεί με προηγούμενες διμερείς συμβάσεις μεταξύ της Εταιρίας και του ΣΕΔΕΘ και που δεν θίγονται με τη παρούσα εξακολουθούν να ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 18
ΘΕΣΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η Εταιρία αναλαμβάνει να καταβάλλει προς το σωματείο εργαζομένων και κατόπιν εγγράφου αιτήσεως αυτού χρηματικές παροχές κατ' ανώτερο όριο 15.000 € ετησίως προς εξυπηρέτηση κοινωφελών σκοπών αυτού, όπως ενδεικτικά κατασκηνώσεις τέκνων , προγράμματα και δράσεις στήριξης οικογενείας, επιμορφωτικά ή ψυχαγωγικά προγράμματα κ.ο.κ. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρεται ό σκοπός προς εξυπηρέτηση του οποίου αιτείται η παροχή.

Σε ειδικές και έκτακτες περιπτώσεις μπορεί να γίνει υπέρβαση του ετήσιου ορίου των 15.000 €, μόνο με αιτιολογημένη απόφαση της Διοίκησης η οποία τελεί υπό την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια.

ΑΡΘΡΟ 19
ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της παρούσας Σύμβασης αρχίζει από την 1^{η}Σεπτεμβριου 2023 και λήγει την 30^{η} Αυγούστου 2026.

Όλοι οι όροι της παρούσας ταυτόχρονα με την αποδοχή τους από τον κάθε εργαζόμενο και μετά τη λήξη της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε. καθίστανται αυτοδικαίως και άνευ άλλου, όροι της ατομικής σύμβασης εργασίας κάθε εργαζόμενου, στην οποία αυτούσια ενσωματώνεται.

Όλοι οι όροι της παρούσας ισχύουν με την επιφύλαξη τυχών αντιθέτων νομοθετικών διατάξεων.

Η Συλλογική σύμβαση συντάχθηκε και υπογράφηκε σε έξι (6) πρωτότυπα από τα οποία έλαβαν δύο (2) η Εταιρία, ένα (1) ο ΣΕΔΕΘ και τρία (3) θα κατατεθούν με μέριμνα της εταιρίας στην Δ/νση Επιθεώρησης Εργασίας του νομού Θεσσαλονίκης ή/και θα αναρτηθούν στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΟΖΡΙΚΙΔΗΣ

Διευθύνων Σύμβουλος

ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.
ΔΕΘ - HELEXPO
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΕΚΘΕΣΕΩΝ - ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Για το ΣΕΔΕΘ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΤΖΗΪΩΑΝΝΟΥ

Πρόεδρος

ΚΥΡΙΑΚΗ ΚΟΤΙΒΑ

Γεν. Γραμματέας