**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΤΩΝ 2024-2025**

Στον Άγιο Ιωάννη Ρέντη (Αττικής) σήμερα 14 Οκτωβρίου 2024, ημέρα Δευτέρα, στα κεντρικά γραφεία της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΟΔΙΚΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.», πουβρίσκονται στον Άγιο Ιωάννη Ρέντη Αττικής, επί της οδού Παρνασσού αριθ. 6,

**Οι υπογράφοντες**

**Αφενός**, η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΟΔΙΚΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε. (Ο.ΣΥ. Α.Ε.)» (αποκαλούμενη εφεξής χάριν συντομίας ως «η Εταιρεία») με έδρα τον Άγιο Ιωάννη Ρέντη, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον κ. Στέφανο Αγιάσογλου, Διευθύνοντα Σύμβουλο, που δηλώνει και ενεργεί στην παρούσα επ' ονόματι και για λογαριασμό της εταιρείας αυτής, ως ο κατά το καταστατικό νόμιμος εκπρόσωπός της και επιπρόσθετα, για την προκείμενη περίπτωση, ως ειδικά εξουσιοδοτημένος με την υπ΄ αριθ. 194/03.10.2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και κατ' ακολουθία νομιμοποιούμενος για τη συνομολόγηση και υπογραφή της παρούσας Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας.

**Αφετέρου**

1. Το επιχειρησιακό συνδικαλιστικό Σωματείο με την επωνυμία «ΣΥΝΔΙΚΑΤΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΑΣΑ ΚΑΙ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ» νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή της παρούσας, από τους Κυριάκο Κωστάκο και Φώτιο Νικολακόπουλο, Πρόεδρο Δ.Σ. και Γεν. Γραμματέα αντιστοίχως, βάσει της υπ' αριθμ. 7/2024 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, και
2. Το συνδικαλιστικό Σωματείο με την επωνυμία «ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΑΣΑ- ΟΣΥ» νομίμως εκπροσωπούμενο για την υπογραφή της παρούσας, από τους Απόστολο Ραυτόπουλο και Κωνσταντίνο Κουλούρη, Πρόεδρο Δ.Σ. και Γεν. Γραμματέα αντιστοίχως,

άπαντες δηλούντες και ενεργούντες στην παρούσα υπό τις παραπάνω ιδιότητές τους ως νόμιμοι εκπρόσωποι και ειδικά εξουσιοδοτημένοι για τη συνομολόγηση και υπογραφή της παρούσας για το σύνολο του προσωπικού της Εταιρείας.

Συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής, σύμφωνα προς τις διατάξεις του ν.1876/1990 σε συνδυασμό προς αυτές του ν.3920/2011, ως ισχύουν:

ΣΥΝΔΙΚΑΤΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΑΣΑ & ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΟΑΣΑ ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ 1994

ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ & ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Ο.Α.Σ.Α.-Ο.ΣΥ.

## Άρθρο 1

**Πεδίο Εφαρμογής**

Στις διατάξεις της παρούσας Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας υπάγονται όλοι οι εργαζόμενοι που συνδέονται με σχέση εξαρτημένης εργασίας αορίστου χρόνου με την εταιρεία ΟΔΙΚΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ (ΟΣΥ Α.Ε.). Επίσης υπάγονται οι εργαζόμενοι της εν λόγω εταιρείας που συνδέονται με σχέση εξαρτημένης εργασίας ορισμένου χρόνου και έχουν προσληφθεί μέσω χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (ΔΥΠΑ κλπ).

## Άρθρο 2

**Χρόνος προϋπηρεσίας – Προϋποθέσεις αναγνώρισης**

Χρόνος πλήρωσης των προϋποθέσεων αναγνώρισης της προϋπηρεσίας ορίζεται η αποκλειστική ημερομηνία της 31-12-2012 ως εξής:

-Ως χρόνος προϋπηρεσίας για όλες τις κατηγορίες προσωπικού που υπάγονται στις διατάξεις της παρούσας λογίζεται αθροιστικά: α) ο χρόνος που διανύθηκε σε ομότιμα και συναφή καθήκοντα σε οποιονδήποτε εργοδότη με σχέση εξηρτημένης εργασίας, ή σε ίδιον επάγγελμα συναφούς ειδικότητας, ανεξαρτήτως της ηλικίας, εφόσον αυτό αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαιώσεων του οικείου ασφαλιστικού φορέα β) το ½ του χρόνου απασχόλησης σε οποιαδήποτε ειδικότητα, με σχέση εξηρτημένης εργασίας, ή σε ίδιον επάγγελμα, και μέχρι πέντε (5) έτη κατ' ανώτατο όριο και γ) ο χρόνος στρατιωτικής θητείας μέχρι του διαστήματος είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, εφεξής.

- Για τους εργαζόμενους οι οποίοι υπηρετούν σε κατηγορία ανώτερη των τυπικών προσόντων που κατέχουν, η κατάταξή τους θα γίνει στην κατηγορία που ήδη υπηρετούν, με βάση το ίδιο προσφερόμενο έργο για την εξυπηρέτηση των λειτουργικών αναγκών της εταιρείας και σύμφωνα με τα κριτήρια πρόσληψης, όπως αυτά περιγράφονται στην οικεία εγκύκλιο με αριθμό ΔΙΔΑΔ-ΔΙΠΙΔΔ/οικ. 29605/12-12-2012 του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

- Για τους εργαζόμενους που κατέχουν και προσκομίζουν τίτλους σπουδών που αντιστοιχούν σε ανώτερη κατηγορία τυπικών προσόντων από εκείνη στην οποία υπηρετούν και προσλήφθηκαν, η ένταξή τους θα γίνεται με βάση τους ανωτέρω τίτλους, και λαμβανομένων υπόψη των αναγκών της εταιρείας και του προσφερόμενου έργου.

- Για τις θέσεις ευθύνης των Σταθμαρχών - Οδηγών, Εποπτών - Οδηγών, καθώς και Προϊσταμένων Συνεργείων, τα επιδόματα θέσης ευθύνης καταβάλλονται υπό την προϋ-

προϋπόθεση ότι οι ίδιοι δεν λαμβάνουν, ταυτόχρονα, το επίδομα θέσης που αντιστοιχεί στους Προϊσταμένους Τμημάτων Διοίκησης και για όσο χρόνο ασκούν τα καθήκοντά τους.

- Οι εργαζόμενοι με υπηρεσία άνω των σαράντα (40) ετών που δεν κατέχουν θέση ευθύνης προϊσταμένου τμήματος,θα λαμβάνουν το επίδομα του Προϊσταμένου Τμήματος Διοίκησης.

**Άρθρο 3**

**Χαρακτηρισμός ειδικοτήτων ως επικίνδυνης και ανθυγιεινής εργασίας**

Υπό τις προϋποθέσεις εκπλήρωσης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, οι κάτωθι ειδικότητες προσδιορίζονται ως επικίνδυνης και ανθυγιεινής εργασίας υπό τις τρέχουσες συνθήκες:

- Προσωπικό που απασχολείται στην εκτέλεση του συγκοινωνιακού έργου (Οδηγοί Λεωφορείων της ΟΣΥ Α.Ε., Ελιγμοδηγοί, Σταθμάρχες – Οδηγοί, Επόπτες – Οδηγοί, αρμόδιοι Τμηματάρχες).
- Προσωπικό που απασχολείται στην τεχνική υποστήριξη του στόλου των οχημάτων και των εγκαταστάσεων της ΟΣΥ Α.Ε. (αμαξοποιοί βαφείς, επιγραφοποιοί, εφαρμοστές, ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων, ηλεκτρολόγοι οχημάτων, ηλεκτρονικοί, ηλεκτροσυγκολλητές, λιπαντές, ξυλουργοί, συντηρητές κτιρίων, ταπητουργοί, τεχνίτες αντλιών, ελαστικών, οχημάτων, συσσωρευτών ψυγείων, τορναδόροι, χειριστές ανυψωτικών γερανών, χορηγητές, τεχνίτες, Τεχνίτες – Υδραυλικοί, Τεχνίτες – Ψυκτικοί Οχημάτων).
- Εργατοτεχνικό προσωπικό
- Προσωπικό που απασχολείται στον έλεγχο και εποπτεία του συγκοινωνιακού έργου της ΟΣΥ Α.Ε. (εισπράκτορες-ελεγκτές - εκδότες-ταμίες)
- Αποθηκάριοι, προσωπικό Ασφαλείας – φρούρησης εγκαταστάσεων της ΟΣΥ Α.Ε.
- Νοσηλευτικό προσωπικό της Υπηρεσίας Προστασίας και Πρόληψης και Ιατρικό Προσωπικό
- Καθαρίστριες – καθαριστές λεωφορείων

## Άρθρο 4

**Ρυθμίσεις της καταβολής Οικογενειακής παροχής**

1. Διευκρινίζεται ρητώς ότι, για τέκνα που φοιτούν στην Ανώτερη ή Ανώτατη εκπαίδευση, καθώς και σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.), η οικογενειακή παροχή χορηγείται μόνο κατά το χρόνο φοίτησης τους, που προβλέπεται από τον Οργανισμό κάθε σχολής και σε καμία περίπτωση πέρα από τη συμπλήρωση του 25ου έτους ηλικίας τους, μέχρι την 31η Δεκεμβρίου εκάστου ημερολογιακού έτους που υπολογίζεται για τη συμπλήρωση του ορίου αυτού.

2. Για τη διακοπή της οικογενειακής παροχής, λόγω συμπλήρωσης των ανωτέρω κατά περίπτωση ορίων, ως ημέρα γέννησης των παιδιών θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησής τους, και προκειμένου περί φοιτητών ή σπουδαστών, η λήξη του ακαδημαϊκού ή σπουδαστικού έτους.

## Άρθρο 5

**Διευκολύνσεις προς εργαζόμενους με οικογένειες και με ιδιαίτερες ανάγκες**

Στους εργαζόμενους που κάνουν χρήση των ακόλουθων υπηρεσιών, καλύπτονται οι εξής αποδεικνυόμενες ανά περίπτωση ανάγκες:

**1. Βρεφονηπιακοί και ειδικοί σταθμοί - κατασκηνώσεις**

Α)Συμβολή στην κάλυψη μέρους των μηνιαίων δαπανών φοίτησης των παιδιών στους βρεφονηπιακούς σταθμούς, ανά παιδί, τα εξής ποσά: (α) 220€ για 1 παιδί, (β) 250€ για 2 παιδιά, (γ) 330 € για 3 παιδιά, (δ) 400 € για 4 παιδιά.

Β) Συμβολή στο πλαίσιο του πνεύματος κοινωνικής ευθύνης, αλληλεγγύης και ευαισθησίας της Εταιρείας:

(ι) Για τα παιδιά εργαζομένων που έχουν συντελεστή αναπηρίας 67% και άνω, ή πάσχουν από ανίατες ασθένειες και παρακολουθούν Προγράμματα Ειδικής Αγωγής και θεραπείας ή διαβιούν μόνιμα σε δημόσια ή ιδιωτικά Ειδικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, θα καταβάλλεται, σε μηνιαία βάση, το υπερβάλλον ποσό για την κάλυψη μέρους των δαπανών φοίτησης στα ανωτέρω ιδρύματα, συμπληρωματικά με τον αρμόδιο κατά περίπτωση ασφαλιστικό φορέα.



τις δε λοιπές περιπτώσεις παιδιών εργαζομένων που, μέχρι την ενηλικίωσή τους, χρήζουν λογοθεραπείας, ψυχοθεραπείας ή φυσιοθεραπείας, θα καταβάλλεται ετήσια οικονομική ενίσχυση, συμπληρωματικά με τον κατά περίπτωση αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα και με βάση τα προσκομιζόμενα αποδεικτικά δαπανών, μέχρι συμπλήρωσης του ποσού. Οι εργαζόμενοι υποχρεούνται εντός οκταμήνου, να προσκομίζουν τα οικεία παραστατικά, άλλως το ποσό θα συμψηφίζεται με το μισθό τους.

Ο χαρακτηρισμός και η γνωμάτευση των ανωτέρω βεβαιώνεται με σχετικό πιστοποιητικό του ΕΦΚΑ ή οιουδήποτε άλλου αρμόδιου δημόσιου φορέα, ενώ απαιτείται και η προσκόμιση των αντίστοιχων αποδείξεων, χωρίς την εμπρόθεσμη προσκόμιση των οποίων αποσβένεται το δικαίωμα για το αντίστοιχο έτος. Σε περίπτωση που αμφότεροι γονείς τυγχάνουν εργαζόμενοι της εταιρείας, τα ανωτέρω θα καταβάλλονται σε έναν εκ των δύο γονέων. Οι εν λόγω παροχές λογίζονται συμπληρωματικές και χορηγούνται για όσο χρονικό διάστημα καλύπτονται αυτές από τον ΕΦΚΑ ή από τον κατά περίπτωση αρμόδιο δημόσιο φορέα.

(iii) Παιδικές κατασκηνώσεις, δηλαδή με δαπάνες και μέριμνα της Εταιρείας τα παιδιά των εργαζομένων, από 5 έως 16 ετών, να τακτοποιούνται σε παιδικές κατασκηνώσεις κατά τη διάρκεια των θερινών διακοπών τους (περιλαμβανομένων των καλοκαιρινών 'camp' και για έως ίσου ποσού δαπάνης με τις άνω παιδικές κατασκηνώσεις).

**2. Τροφεία**

Χορήγηση «τροφείων» από την Εταιρεία σε κάθε ειδικότητα εργαζομένου επί αποδόσει ορισμένου ποσού έξι (6) Ευρώ ανά συντάξιμη ημέρα για την κάλυψη της δαπάνης της κατά την εργασία σίτισής του. Η εκκαθάριση για την καταβολή των τροφείων θα διενεργείται κάθε δύο (02) μήνες.

**3. Προκαταβολή αποζημίωσης Ν. 2112/1920**

Οι εργαζόμενοι που συμπληρώνουν το όριο ηλικίας και πληρούν τις προϋποθέσεις συνταξιοδότησης ή έχουν είκοσι (20) έτη συμπληρωμένου χρόνου ασφάλισης στην εταιρεία, μπορούν με αίτησή τους να ζητήσουν προκαταβολή της αποζημίωσης του Ν. 2112/1920 με το όριο που ισχύει εκάστοτε για τον ευρύτερο δημόσιο τομέα, το ποσοστό της οποίας καθορίζεται σε 20% εφάπαξ.







**4. Αλληλοβοηθητικός Λογαριασμός Σωματείων**

Η εταιρεία χορηγεί στους εργαζόμενους, ως μηνιαία εισφορά, ποσοστό 0,3% επί των μηνιαίων τακτικών αποδοχών για την εκπλήρωση των σκοπών των σωματείων και ειδικότερα των Αλληλοβοηθητικών Λογαριασμών αυτών, τηρουμένων των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας.

**5. Χορήγηση γάλακτος**

Με δαπάνες και μέριμνα της Εταιρείας χορηγείται σε κάθε ειδικότητα εργαζομένου, προς διασφάλιση της καθημερινής προστασίας της υγείας τους.

**6. Ανανέωση Επαγγελματικών Διπλωμάτων/Αδειών Ασκήσεως Επαγγέλματος**

Η Εταιρεία αναλαμβάνει το κόστος ανανέωσης των επαγγελματικών διπλωμάτων και των αδειών ασκήσεως επαγγέλματος των εργαζομένων, εφόσον σχετίζονται με την ειδικότητα και τη θέση εργασίας τους.

**7. Κίνητρο εκπαίδευσης - επαγγελματικής κατάρτισης**

Στο προσωπικό της Εταιρείας χορηγείται το ποσό που αντιστοιχεί από τον αρμόδιο δημόσιο φορέα βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, για κάθε ημέρα συμμετοχής του στα εκπαιδευτικά σεμινάρια που διενεργεί η Εταιρεία για την επιμόρφωση και την ανάπτυξη των δεξιοτήτων του.

**8. Δωροεπιταγές Χριστουγέννων & Πάσχα**

Διάθεση από την Εταιρεία δωροεπιταγών/διατακτικών, δύο φορές ανά έτος, συνολικού ποσού κατ' έτος 500,00 € ανά εργαζόμενο, για την ενίσχυση της δαπάνης διατροφής του προσωπικού.

**9.Επιδότηση εξαγοράς ενσήμων**

Οι εργαζόμενοι που εξαγοράζουν τα ένσημα προκειμένου να συμπληρώσουν τις προϋποθέσεις συνταξιοδότησης επιδοτούνται από την εταιρεία με ποσοστό 50% της δαπάνης και με ανώτατο όριο επιδότησης το ποσό των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000€), με την απαραίτητη προσκόμιση της απόφασης αναγνώρισης ή της σχετικής βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα.

**10.Ρυθμίσεις θεμάτων σε περίπτωση θανάτου του εργαζομένου**

Α. Σε περίπτωση θανάτου εν ενεργεία υπαλλήλου, με οφειλή από υπόλοιπο δανείου που είχε λάβει από την Εταιρεία ή άλλων φορέων , δεν θα υπάρχει καμία απαίτηση κατά των ως άνω κληρονόμων και θα φροντίζει για τη διαγραφή της οφειλής του θανόντα εν ενεργεία υπαλλήλου.

Β. Σε περίπτωση θανάτου εν ενεργεία υπαλλήλου , η Εταιρεία θα καταβάλει στους νόμιμους κληρονόμους α' βαθμού την αποζημίωση του εργαζομένου που δικαιούνταν βάσει του Ν. 2112/1920 όπως αυτός ορίζει.

**Άρθρο 6: Άδειες**

**1. Πρόσθετες αναπαύσεις**

Οι τακτικές αναπαύσεις για τους απασχολούμενους σε κυκλωματική εργασία, ορίζονται σε εκατόν οκτώ (108), ετησίως, οι οποίες χορηγούνται βάσει του προγραμματισμού εργασίας και σύμφωνα με τις ανάγκες του προγραμματισμένου συγκοινωνιακού έργου.

Πλέον των εκατόν οκτώ (108) τακτικών αναπαύσεων, ορίζονται ετησίως πέντε (5) πρόσθετες αναπαύσεις (Εκτακτα Repos) και οι οποίες χορηγούνται μία (1) ανά δίμηνο εκτός του διμήνου Ιουλίου – Αυγούστου.

Οι πρόσθετες αναπαύσεις χορηγούνται ύστερα από εκδήλωση σχετικής επιθυμίας των ενδιαφερομένων και τη σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας. Δεν επιτρέπεται η μεταφορά τους από δίμηνο σε δίμηνο, εκτός εάν οι υπηρεσιακές ανάγκες το επιτρέπουν.

Στο προσωπικό της εταιρείας που απασχολείται σε πενθήμερη εργασία για την εκτέλεση και υποστήριξη του συγκοινωνιακού έργου χορηγείται ως πρόσθετη ανάπαυση μία (1) εργάσιμη ημέρα, λαμβανομένων υπόψη των υπηρεσιακών αναγκών της εταιρείας.

Στο διοικητικό προσωπικό της εταιρείας χορηγείται, εκτός των προβλεπόμενων αναπαύσεων στις οικείες διατάξεις του ισχύοντος Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας μία (1) επιπλέον ανάπαυση (έκτακτο ρεπό), η οποία θα χορηγείται εκτός του διμήνου Ιουλίου – Αυγούστου, ύστερα από εκδήλωση σχετικής επιθυμίας των ενδιαφερομένων και μετά από σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας.



**2. Άδεια σε εθελοντές αιμοδότες**

Σε κάθε εθελοντή αιμοδότη που προσφέρει αίμα για ενίσχυση της Τράπεζας αίματος που διατηρεί το κάθε Σωματείο, χορηγείται άδεια με αποδοχές τριών (3) ημερών, εφόσον η αιμοδοσία γίνεται σε χώρους που διοργανώνουν τα σωματεία της εταιρείας και δύο (2) ημερών, εφόσον η αιμοδοσία γίνεται σε οποιοδήποτε άλλο χώρο, η οποία στο σύνολό της δεν μπορεί να ξεπερνά τις δώδεκα (12) ημέρες με αποδοχές ετησίως.

Επίσης, για τους εθελοντές δότες αιμοπεταλίων χορηγείται άδεια με αποδοχές τεσσάρων (4) ημερών και μέχρι τέσσερις φορές ετησίως, η οποία δίνεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας και λαμβανομένων υπόψη των υπηρεσιακών αναγκών της εταιρείας.

Οι ανωτέρω άδειες δε δύνανται να χορηγούνται σωρευτικά.

**3 Άδεια Σπουδών/Εξετάσεων**

Για τη διευκόλυνση της φοίτησης των εργαζομένων της εταιρίας που είναι μαθητές, σπουδαστές η φοιτητές προπτυχιακοί ή μεταπτυχιακοί σε εκπαιδευτικά ιδρύματα και των τριών βαθμίδων εκπαίδευσης (ΠΕ – ΤΕ – ΔΕ), χορηγείται αποκλειστικά για την ημέρα εξετάσεων μία (1) ημέρα άδειας.

Η άδεια αυτή χορηγείται και στην περίπτωση υποβολής γραπτής εργασίας, με την προϋπόθεση ότι η εργασία αυτή επέχει θέση εξέτασης ή αποτελεί μέρος της εξεταστικής διαδικασίας και αποκλειστικά για την ημέρα υποβολής. Επιπλέον η άδεια αυτή χορηγείται για κάθε ημέρα συμμετοχής σε πανελλήνιες εξετάσεις για εισαγωγή σε ανώτερες και ανώτατες σχολές.

Την άδεια αυτή δεν δικαιούνται όσοι δίνουν εξετάσεις για την απόκτηση δεύτερου πτυχίου ίδιας βαθμίδας με αυτή που κατέχουν, ενώ σε κάθε περίπτωση απαιτείται η προσκόμιση αντίστοιχης βεβαίωσης.

Η ανωτέρω άδεια δεν μπορεί να ξεπερνά τις δεκατέσσερεις ημέρες ετησίως.

**4. Άδεια εξόδου**

Στο προσωπικό που δεν απασχολείται στην κίνηση και εργάζεται μόνιμα πρωί από Δευτέρα σε Παρασκευή χορηγείται άδεια απουσίας για κάλυψη ατομικών αναγκών έως οκτώ (8)












ήμερες μηνιάίως, η οποία δεν δύναται να υπερβαίνει τις τέσσερεις (4) συνολικά ώρες την ημέρα και δεν μεταφέρεται σε επόμενους μήνες. Οι ημέρες κατά τις οποίες θα χορηγείται η εν λόγω άδεια εγκρίνονται από τους Προϊσταμένους των εκάστοτε Διευθύνσεων.

**5. Άδειες απουσίας για την παρακολούθηση σχολικής επίδοσης του παιδιού**

Οι εργαζόμενοι γονείς που έχουν ένα παιδί ηλικίας 4 ετών έως 18 ετών, δικαιούνται να απουσιάζουν, χωρίς περικοπή των αποδοχών τους και μετά από άδεια του εργοδότη, και σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, ολόκληρη την ημέρα από την εργασία τους, μέχρι τη συμπλήρωση τεσσάρων (4) εργασίμων ημερών, κάθε ημερολογιακό έτος συνολικά και για τους δύο γονείς προκειμένου να παρακολουθήσουν τη σχολική επίδοση του παιδιού. Οι γονείς που έχουν δύο (2) παιδιά και άνω δικαιούνται την παραπάνω άδεια για κάθε παιδί, όπως προβλέπεται στην ΕΓΣΣΕ.

**6. Άδεια λόγω μεταγγίσεων ή νεοπλασματικών ασθενειών**

Το προσωπικό που πάσχει ή έχει παιδί που πάσχει από νόσημα που απαιτούνται τακτικές μεταγγίσεις αίματος, νεοπλασματικές ασθένειες δικαιούται άδεια με αποδοχές κάθε ημερολογιακό έτος, για όσο διάστημα διαρκούν οι μεταγγίσεις.

Για να λάβει την άδεια αυτή το προσωπικό πρέπει να προσκομίσει στη Δ/νση Ανθρωπίνου Δυναμικού βεβαίωση νοσοκομείου ή Κεντρικής Υγειονομικής Επιτροπής, ότι πάσχει το ίδιο ή το παιδί του από νόσημα για το οποίο απαιτούνται τακτικές μεταγγίσεις αίματος.

**7. Άδεια θανάτου συγγενούς μέχρι β' βαθμού συγγενείας**

Σε περίπτωση θανάτου συγγενούς μέχρι και β' βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας χορηγείται στο προσωπικό άδεια με αποδοχές τριών (3) ημερών και χωρίς αυτή να συμψηφίζεται με την κανονική άδεια.

Αυτή η άδεια προσαυξάνεται σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες για απόσταση μεγαλύτερη των τριακοσίων (300) χλμ για την ηπειρωτική χώρα ή εκατό (100) χλμ για τα νησιά.

**8. Άδεια παράστασης ενώπιον Δικαστηρίου**

Ο χρόνος παράστασης του μισθωτού σε ποινικά ή αστικά δικαστήρια ως κατηγορούμενου ή μάρτυρα εφόσον η δίκη αφορά άμεσα ή έμμεσα στην Εταιρεία και δεν πρόκειται για εκδίκαση μήνυσης της Εταιρείας κατά του ιδίου, θεωρείται και αμείβεται ως χρόνος ημερήσιας εργασίας. Ως δίκες που αφορούν στην Εταιρεία νοούνται και οι υποθέσεις για







περιστατικά σε βάρος του οδηγού (εξύβριση ή βιαιοπραγία κ.λπ.) που συνέβησαν κατά τη εκτέλεση της υπηρεσίας του. Ως χρόνος ημερήσιας εργασίας θεωρείται και η παράσταση του εργαζομένου σε περίπτωση αναβολής της δίκης, με την προϋπόθεση ότι ο ίδιος προσκομίζει τα απαραίτητα παραστατικά, όπως τούτα ορίζονται με την σχετική οδηγία της Διεύθυνσης Νομικών Υπηρεσιών.

Στο προσωπικό που καλείται με έγγραφη πρόσκληση Εισαγγελικής Αρχής να παραστεί σε δίκη ως μάρτυρας υπέρ της Εταιρείας ή ως κατηγορούμενος για πράξη που αφορά στην εκτέλεση των υπηρεσιακών του καθηκόντων χορηγείται άδεια με αποδοχές τόσες ημέρες, όσες απαιτούνται κατά περίπτωση για παράσταση ενώπιον του Δικαστηρίου, και τούτου αποδεικνύεται από την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών, τα οποία αποσαφηνίζονται σύμφωνα με την οικεία οδηγία της Διεύθυνσης Νομικής Υποστήριξης.

**9. Ειδική παροχή προστασίας της μητρότητας**

(Α) Δικαιούχοι της ειδικής παροχής προστασίας της μητρότητας είναι οι εργαζόμενες μητέρες της Εταιρείας η οποία (εταιρεία), αμέσως μετά τη λήξη της άδειας κυοφορίας και λοχείας και μετά από αμετάκλητη αίτηση των ιδίων, χορηγεί άδεια με αποδοχές για το προβλεπόμενο από το νόμο χρονικό διάστημα.

Η διάρκεια της ειδικής παροχής προστασίας της μητρότητας ορίζεται σε έξι (6) μήνες και σε κάθε περίπτωση δεν θα είναι κατώτερη από την ισχύουσα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

(Β) Επιπλέον, χορηγείται μία (1) ημέρα ανά έτος με αποδοχές για ετήσιο γυναικολογικό έλεγχο, κατόπιν βεβαίωσης του θεράποντος ιατρού σε όλες τις εργαζόμενες της Εταιρείας.

**10. Άδειες ΑμεΑ**

(Α) Στους εργαζόμενους που έχουν τέκνο με ποσοστό αναπηρίας 67 % και άνω, χορηγείται επιπλέον ετήσια άδεια με αποδοχές δύο (2) ημερολογιακών ημερών. Η άδεια αυτή δεν μεταφέρεται σε επόμενα έτη και δεν συμψηφίζεται με την κανονική άδεια.

(Β) Για τους εργαζόμενους που πάσχουν από βαρύ νόσημα ή έχουν τέκνο ή σύζυγο που είναι ΑμεΑ, ή είναι δικαστικοί συμπαραστάτες σε συγγενείς Α' βαθμού ή Β' βαθμού (μόνο εκ πλαγίου) η διάρκεια της ημερήσιας εργασίας μειώνεται κατά μία (1) ώρα. Τα νοσήματα του παρόντος εδαφίου καθορίζονται εκάστοτε με κανονιστική διάταξη (ΚΥΑ ή ΠΔ) που εκδίδεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Η διάγνωση των υπαλλήλων που πάσχουν



ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ & ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Ο.Α.Σ.Α.-Ο.ΣΥ.
ΣΥΝΔΙΚΑΤΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΑΣΑ & ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΟΑ.Σ.Α: ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ 1994

από βαρύ νόσημα ή έχουν τέκνο ή σύζυγο που είναι ΑμεΑ, πιστοποιείται προσκομίζοντας γνωμάτευση από το ΚΕΠΑ, στην οποία αναφέρεται το ποσοστό αναπηρίας σύμφωνα με το εδ. Η και 5 παρ. 8 αρθρ. 30 του Ν. 3731/2008.

ΙΓ) Οι εργαζόμενοι με ποσοστό αναπηρίας 50% τουλάχιστον, δικαιούνται έξι (6) εργάσιμες ημέρες επί πλέον της κανονικής τους αδείας κατ' έτος. Προϋπόθεση χορηγήσεως της αδείας, είναι να έχουν κριθεί προηγουμένως από αρμόδια Υγειονομική Επιτροπή και να έχουν προσκομίσει το αντίστοιχο πιστοποιητικό προσδιορισμού ποσοστού αναπηρίας.

**11. Λοιπές άδειες**

Άδεια σε μονογονεϊκές οικογένειες, άδεια φροντίδας τέκνων, άδεια τοκετού, άδεια γάμου, καθώς και πάσα άλλη άδεια που δεν προβλέπεται ειδικώς στην παρούσα, χορηγούνται όπως προβλέπεται από τις ευνοϊκές διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.

## Άρθρο 7

## Κανονικές άδειες – Προγραμματισμός

Το προσωπικό της παρούσας δικαιούται άδεια είκοσι (20) εργασίμων ημερών η οποία προσαυξάνεται κατά μία ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης επιπλέον του πρώτου και μέχρι τις είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες για όσους απασχολούνται με σύστημα πενθήμερης εργασίας.

Το προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα της εξαήμερης εργασίας δικαιούται είκοσι τέσσερις (24) εργάσιμες ημέρες, οι οποίες προσαυξάνονται κατά μία ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης επιπλέον του πρώτου και μέχρι τις είκοσι έξι (26) εργάσιμες ημέρες.

Στις παραπάνω περιπτώσεις δεν υπολογίζεται η ημέρα της εβδομάδος κατά την οποία οι εργαζόμενοι δεν απασχολούνται λόγω του εφαρμοζόμενου συστήματος εργασίας (repos).

Οι εργαζόμενοι που έχουν συμπληρώσει υπηρεσία δέκα (10) ετών στην Ο.ΣΥ. Α.Ε. ή στην πρώην ΕΘΕΛ ή στον πρώην ΗΛΠΑΠ, ή προϋπηρεσία δώδεκα (12) ετών σε οποιοδήποτε εργοδότη και με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, δικαιούνται άδεια είκοσι πέντε (25) εργασίμων ημερών αν εφαρμόζεται σύστημα πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας ή τριάντα (30) εργασίμων ημερών αν εφαρμόζεται σύστημα εξαήμερης εβδομαδιαίας εργασίας.

Επίσης, όσοι εργαζόμενοι συμπληρώνουν είκοσι πέντε (25) έτη υπηρεσίας στην Ο.ΣΥ. Α.Ε., ή στην πρώην ΕΘΕΛ ή στον πρώην ΗΛΠΑΠ, ή προϋπηρεσίας σε οποιονδήποτε

εργοδότη και οποιαδήποτε σχέση εργασίας, δικαιούνται άδεια είκοσι έξι (26) εργασίμων ημερών αν εφαρμόζεται σύστημα πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας ή τριάντα μία (31) εργασίμων ημερών αν εφαρμόζεται σύστημα εξαήμερης εβδομαδιαίας εργασίας.

**Α) Προγραμματισμός της ετήσιας Κανονικής Άδειας**

Η χορήγηση της Κανονικής Άδειας προγραμματίζεται σε ετήσια βάση.

Ο ετήσιος προγραμματισμός περιλαμβάνει δύο περιόδους, τη θερινή που διαρκεί από 16 Ιουνίου έως 15 Σεπτεμβρίου (6 δεκαπενθήμερα) και τη χειμερινή που διαρκεί από 1 Ιανουαρίου έως 15 Ιουνίου και από 16 Σεπτεμβρίου έως 31 Δεκεμβρίου (18 δεκαπενθήμερα).

Ο ετήσιος προγραμματισμός πραγματοποιείται το μήνα Οκτώβριου κάθε έτους με την παρακάτω διαδικασία.

Το Τμήμα Προγραμματισμού Συγκοινωνιακού Έργου και Δρομολόγησης της Διεύθυνσης παραγωγής Συγκοινωνιακού Έργου (Δ.Π.Σ.Ε.) εκδίδει εγκύκλιο με τα ρεπό του επόμενου έτους και τα ποσοστά Κανονικών Αδειών ανά δεκαπενθήμερο και την αποστέλλει στις Υποδιευθύνσεις Κίνησης σε όλα τα αμαξοστάσια.

Η Υποδιεύθυνση Κίνησης του κάθε αμαξοστασίου λαμβάνοντας υπόψη τον αριθμό των εργαζομένων που υπηρετεί στο αμαξοστάσιο, αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων τα ρεπό κάθε ομάδας εργασίας και τον αριθμό των εργαζομένων που προβλέπονται ανά δεκαπενθήμερο. Ο εργαζόμενος καλείται στο χρονικό διάστημα από 5 έως 25 Οκτωβρίου με αίτησή του να προγραμματίσει τις δύο περιόδους της Κανονικής του Αδείας εκ των οποίων η μία υποχρεωτικά τη θερινή περίοδο.

Η Υποδιεύθυνση Κίνησης καταγράφει ανά δεκαπενθήμερο τις επιθυμίες των εργαζομένων και σε πρώτη φάση προγραμματίζει τις Κανονικές Άδειες στα δεκαπενθήμερα που ο αριθμός των εργαζομένων δεν υπερβαίνει το ποσοστό. Στα δεκαπενθήμερα που οι επιθυμίες των εργαζομένων υπερβαίνουν τον αριθμό των θέσεων που προβλέπονται βάσει του ποσοστού, αξιολογεί τις δηλωθείσες προτιμήσεις βάσει των παρακάτω αντικειμενικών – κοινωνικών κριτηρίων.

1. Όσοι συντηρούν και έχουν την επιμέλεια τέκνων με ειδικές ανάγκες ή έχουν σύζυγο με ειδικές ανάγκες ή έχουν μονογονεϊκές οικογένειες.
2. Οι πολύτεκνοι που ειδικά για την περίπτωση αυτή θεωρούνται οι έχοντες τρία (3) παιδιά και άνω, θα προηγούνται δε οι έχοντες τα περισσότερα τέκνα. Επί ίσου αριθμού τέκνων, προηγούνται όσοι έχουν ανήλικα τέκνα.

Η Γενική Υπηρεσιακή Αρχαιότητα.

Διακρινίζεται ότι από την παραπάνω διαδικασία αξιολόγησης των δεκαπενθημέρων που ο αριθμός των εργαζομένων υπερβαίνει το ποσοστό, αποκλείονται εκείνοι οι εργαζόμενοι που είχαν λάβει Κανονική Άδεια την ίδια χρονική περίοδο κατά το προηγούμενο έτος.

Σε όσους εργαζόμενους δεν ικανοποιείται η πρώτη τους επιθυμία και αφού ολοκληρωθεί η παραπάνω διαδικασία αξιολόγησης, καλούνται να δηλώσουν προτίμηση στα δεκαπενθήμερα που έχουν απομείνει κενές θέσεις.

Οι προγραμματισμένες άδειες ανά δεκαπενθήμερο αποστέλλονται στη Διεύθυνση Παραγωγής Συγκοινωνιακού Έργου (Δ.Π.Σ.Ε.) για έλεγχο και έγκριση επί των κανόνων που έχουν τεθεί για το αναφερόμενο έτος. Οι προγραμματισμένες άδειες στη συνέχεια αποστέλλονται στην Υποδιεύθυνση Κίνησης των Α/Σ για να αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Α/Σ. Επιτρέπονται μετά από αίτηση των εργαζομένων οι αμοιβαίες αλλαγές προγραμματισμού των Κανονικών Αδειών κατόπιν έγκρισης της Υπηρεσίας.

**Β) Χρόνος Χορήγησης της ετήσιας Κανονικής Άδειας**

Οι κανονικές άδειες χορηγούνται κατά βάση την 1η του μήνα όταν είναι προγραμματισμένη για Α' δεκαπενθήμερο και την 16η του μήνα όταν είναι προγραμματισμένη για το Β' δεκαπενθήμερο. Όταν η 1η και η 16η του μήνα συμπίπτει με τακτικό ή έκτακτο προγραμματισμένο ρεπό του εφαρμοζόμενου συστήματος εργασίας, τότε η κανονική άδεια αρχίζει από την επόμενη πρώτη ημέρα κατά την οποία θα απασχολείτο ο εργαζόμενος αν προσερχόταν κανονικά στη εργασία του είτε είναι Κυριακή ή αργία. Ο εργαζόμενος μπορεί με αίτησή του να προσαυξάνει τις ημέρες είτε πριν την έναρξη ή και μετά τη λήξη της Κανονικής του Αδείας, εάν οι λειτουργικές ανάγκες της Υπηρεσίας το επιτρέπουν.

**Γ) Ημέρες που δεν υπολογίζονται στην Ετήσια Κανονική Άδεια**

Στον υπολογισμό των ημερών αδείας εξαιρούνται μόνο οι εκατόν οκτώ (108) τακτικές αναπαύσεις του προσωπικού κίνησης και του βοηθητικού προσωπικού που εργάζεται σε εναλλασσόμενη φυλακή και οι οποίες χορηγούνται βάσει του προγραμματισμού εργασίας.

Με την εφαρμογή της παρούσας ΕΣΣΕ καταργούνται όλες οι προηγούμενες οδηγίες, κανόνες, υπηρεσιακά σημειώματα, που αναφέρονται στο παραπάνω θέμα και έχουν εφαρμοστεί στο παρελθόν με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου.

**Δ)** Όσον αφορά τα ανήκοντα στην ηλεκτροκίνηση οχήματα, λόγω της ιδιαιτερότητάς τους



ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ Ο.Α.Σ.Α.
ΣΥΝΔΙΚΑΤΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΑΣΑ & ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ
ΟΑ.Σ.Α. ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ 1994

στον τρόπο λειτουργίας τους για την επίτευξη του συγκοινωνιακού έργου, παραμένει σε ισχύ ο μέχρι σήμερα τηρούμενος προγραμματισμός αδειών, βαρδιών κ.λπ., έως ότου συσταθεί επιτροπή αποτελούμενη από εκπροσώπους εργαζομένων της εταιρείας και της διοίκησης, προκειμένου να διερευνηθεί και να εξευρεθεί σύστημα σχετικής λειτουργίας για το σύνολο της εταιρείας και την εύρυθμη λειτουργία αυτής.

**Άρθρο 8**

**Εσωτερικές μετατάξεις**

Οι εργαζόμενοι της εταιρείας που αποδεδειγμένα δεν μπορούν προσωρινά (6 μήνες) για λόγους υγείας, να συνεχίσουν να απασχολούνται στα κύρια καθήκοντά τους, δύναται να μετατάσσονται σε θέση εργασίας ανάλογα με τα προσόντα τους, όπως ενδεικτικά σε αυτήν του ελιγμοδηγού, του ελεγκτή – πωλητή εισιτηρίων, του εργάτη γενικών καθηκόντων, του χορηγητή καυσίμων, του φύλακα, του κλητήρα, οι δε ανήκοντες στο τεχνικό προσωπικό μετατάσσονται προσωρινά, κατά προτεραιότητα, με πρώτη επιλογή, στην ειδικότητα του τεχνίτη χορηγητή ανταλλακτικών, λαμβανομένων υπόψη των αναγκών της εταιρείας και της εισηγήσεως της Ιατρικής Υπηρεσίας, με διατήρηση των ασφαλιστικών τους δικαιωμάτων, και χωρίς καμία μισθολογική μεταβολή.

**Άρθρο 9**

**Προγραμματισμός εργασίας και εργασιακή ετοιμότητα προσωπικού**

**Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΙΝΗΣΗΣ**

Ι) Όλο το προσωπικό κίνησης που συμπληρώνει το 57ο έτος ηλικίας του εργάζεται σε καθεστώς εναλλασσόμενης βάρδιας. Σε αυτό το προσωπικό δεν επιτρέπεται η αλλαγή προγραμματισμού εργασίας τους σε σταθερή βάρδια παρά μόνο με τη συναίνεσή τους.

Συμφωνείται ότι οι οδηγοί μετά τη συμπλήρωση του 54ου έτους της ηλικίας τους δεν προγραμματίζονται για εργασία με διακεκομμένο ωράριο (κατσαρή).

Το προσωπικό κίνησης που έχει συμπληρώσει το 60ο έτος ηλικίας μπορεί κατόπιν αίτησής του να απασχολείται σε άλλη θέση εργασίας. Η νέα θέση εργασίας και η νέα ειδικότητα θα ορίζεται από την εταιρεία σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και ο εργαζόμενος θα αμείβεται σύμφωνα με τα δεδομένα της νέας θέσης.

ΙΙ) Ο χρόνος που απαιτείται για τον έλεγχο της καταλληλόλητας και προετοιμασίας του δημόσιου μεταφορικού μέσου – λεωφορείου, ο οποίος πλέον υπολογίζεται σε τριάντα (30) λεπτά της ώρας κατ' εντολήν της απασχόλησης ημερησίως για τον κάθε οδηγό και φορά στην

έναρξη και λήξη της βάρδιας, είναι χρόνος εκτός της κανονικής εργασίας και αμείβεται ως

Για το χρονικό διάστημα ισχύος της παρούσας ο χρόνος κατά τον οποίο ο εργαζόμενος που ανήκει στο προσωπικό κίνησης της εταιρείας τελεί σε καθεστώς ετοιμότητας για παροχή εργασίας και ο οποίος αντιστοιχεί στο χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) ωρών, κατά μέγιστο, που μεσολαβεί μεταξύ του πρώτου και δεύτερου μέρους της βάρδιας, αμείβεται με τα κατά νόμο εκάστοτε ισχύοντα και οριζόμενα. Η παρούσα ρύθμιση ισχύει και για τους εργαζόμενους ηλικίας άνω των 54 ετών.

Η εφαρμογή των υπό στοιχεία ΙΙ και ΙΙΙ παραγράφων του παρόντος άρθρου για την αμοιβή χρόνου εκτός εργασίας τελεί υπό την ισχύ των κείμενων διατάξεων περί υπερωριακής εργασίας, ως αυτές εφαρμόζονται.

**Β. ΤΕΧΝΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Ι. Όσοι από το προσωπικό της παρούσας συμπληρώνουν το 54ο έτος της ηλικίας τους ή δύο (2) χρόνια πριν τη συνταξιοδότησή τους, δεν υποχρεούνται να εργάζονται σε εναλλασσόμενη βάρδια, εκτός εάν οι λειτουργικές ανάγκες της εταιρείας το επιβάλλουν.

ΙΙ. Ο χρόνος εργασίας που αντιστοιχεί σε ετοιμότητα για την παροχή εργασίας από το σύνολο του τεχνικού – εργατοτεχνικού προσωπικού που υπηρετεί σε σταθερή βάρδια, ορίζεται σε ένα (1) Σάββατο και μία (1) Κυριακή μηνιαίως, για το δε σύνολο των υπηρετούντων σε εναλλασσόμενη βάρδια ορίζεται σε δύο (2) Σάββατα μηνιαίως, καθώς και ο χρόνος εργασίας που αντιστοιχεί σε ετοιμότητα για την υποστήριξη του συγκοινωνιακού έργου από τους υπαλλήλους της εταιρείας που ανήκουν στην κατηγορία του Διοικητικού προσωπικού, ορίζεται σε ένα (1) Σάββατο μηνιαίως.

Ο χρόνος αυτός ορίζεται ως χρόνος εκτός εργασίας και αμείβεται ως τέτοιος, όπως επίσης και ο χρόνος ετοιμότητας προς εργασία του ανωτέρω προσωπικού υπολογίζεται και αμείβεται ως δέκα πέντε (15) λεπτά νυχτερινής υπερωριακής εργασίας ανά ημέρα πραγματικής εργασίας.

ΙΙΙ. Ο χρόνος εργασίας που αντιστοιχεί σε ετοιμότητα για παροχή εργασίας από το σύνολο του τεχνικού – εργατοτεχνικού προσωπικού που υπηρετεί στα κινητά συνεργεία είναι, επιπλέον δύο (2) Κυριακές νυχτερινές μηνιαίως.

Ο χρόνος αυτός ορίζεται ως χρόνος εκτός εργασίας και αμείβεται ως τέτοιος, όπως επίσης και ο χρόνος ετοιμότητας προς εργασία του ανωτέρω προσωπικού, και πλέον υπολογίζεται και αμείβεται ως δέκα πέντε (15) λεπτά νυχτερινής υπερωριακής εργασίας ανά ημέρα πραγματικής εργασίας.

Η εφαρμογή των υπό στοιχεία ΙΙ και ΙΙΙ σε εργαζόμενους που εργάζονται σε καθεστώς εναλλασσόμενης βάρδιας θα αμείβονται για επιπλέον 10 λεπτά νυχτερινής υπερωριακής εργασίας.

Γ. Στους οριζόμενους από την εταιρεία Συντονιστές Λειτουργίας, οι οποίοι κατέχουν τις προβλεπόμενες βάσει ισχύοντος οργανογράμματος της Ο.ΣΥ. Α.Ε. ιεραρχικές θέσεις, και οι οποίοι αναλαμβάνουν την αυξημένη γενική ευθύνη και τελούν σε ετοιμότητα για τη διαχείριση και αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν στο σύνολό της την εταιρεία, περιοριστικά και μόνο, κατά τις ημέρες και ώρες αργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών της εταιρείας, κατά τη διάρκεια των οποίων λειτουργούν οι υπηρεσίες 24ώρου βάσεως (τεχνική υποστήριξη του στόλου, ασφάλεια εγκαταστάσεων – οχημάτων, καθορισμός στόλου, εκτέλεση συγκοινωνιακού έργου) χορηγείται ετησίως, ποσό έως χίλια (1.000€), αναλογικά κατανεμημένο και με βάση την εκτέλεση της προγραμματισμένης υπηρεσίας τους.

## Άρθρο 10

## Απασχόληση οδηγών σε σταθερή βάρδια

Παρέχεται η δυνατότητα στους οδηγούς να απασχολούνται σε σταθερή βάρδια με σταθερές ημέρες ανάπαυσης Σάββατο και Κυριακή, εφόσον οι υπηρεσιακές ανάγκες της Εταιρείας το επιτρέπουν και μέχρι ανώτατο όριο 7%.

## Άρθρο 11

## Συνδικαλιστικές απαλλαγές

Οι συνδικαλιστικές απαλλαγές:

Α. Χορηγείται πλήρης απαλλαγή σε εργαζόμενους της ΟΣΥ Α.Ε. που είναι εκλεγμένα μέλη σε Δ.Σ. δευτεροβαθμίων ή τριτοβαθμίων συνδικαλιστικών οργανώσεων, στους εκπροσώπους των εργαζομένων που είναι εκλεγμένοι στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΟΣΥ Α.Ε., στα μέλη που είναι εκλεγμένα στα Διοικητικά Συμβούλια των σωματείων που υπογράφουν την παρούσα σύμβαση, καθώς επίσης και στον Πρόεδρο και Γραμματέα των υφιστάμενων σωματείων στην ΟΣΥ Α.Ε.

χορηγείται απαλλαγή έως και πέντε (5) ημερών στους λοιπούς συνδικαλιστές.
Η διαχείριση των απαλλαγών αυτών θα γίνεται με ευθύνη των προεδρείων των αντίστοιχων σωματείων

Άρθρο 12

**Ρύθμιση χρεωστικών υπολοίπων**

**Χρηματικών διευκολύνσεων και προκαταβολών**

Θα υπολογιστεί κάθε μορφή χρηματικής οφειλής του εργαζόμενου προς την εταιρεία (χρεωστικά υπόλοιπα, προκαταβολές, δόσεις προηγούμενης ρύθμισης, εταιρικά δάνεια κ.λπ.), τα οποία θα ρυθμιστούν σε ισόποσες άτοκες μηνιαίες δόσεις, ο αριθμός των οποίων θα καθορίζεται ανάλογα με το ύψος της συνολικής οφειλής, μετά από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου προς τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας. Το ποσό της κάθε δόσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από πενήντα ευρώ (50 €) και μεγαλύτερο από διακόσια πενήντα ευρώ (250 €).

Τα ανωτέρω ισχύουν υπό την απαραίτητη προϋπόθεση της παύσης χορήγησης έκτακτων προκαταβολών από την υπογραφή της παρούσας και εφεξής, διατηρουμένης της χρηματικής διευκόλυνσης με τη ρητή προϋπόθεση ότι οι κατωτέρω κρατήσεις δεν θα υπερβαίνουν το 30% των μηνιαίων αποδοχών, αποκλειστικά και μόνο, για τους εξής λόγους, ήτοι: α) Σοβαρούς λόγους ασθενείας του εργαζόμενου ή μέλους της οικογενείας του (εγχείρηση, εξειδικευμένες ιατρικές εξετάσεις), β) νοσοκομειακή κάλυψη του ιδίου, ή μέλους της οικογένειάς του με την προϋπόθεση ότι τα έξοδα αυτά δεν καλύπτονται από τον ΕΦΚΑ, γ) έκτακτες ή επείγουσες περιπτώσεις οικογενειακής φύσης, όπως γάμος, βάπτιση, θάνατος, έξοδα πρώτης μετεγκατάστασης παιδιού που σπουδάζει, δ) δικαστικές αποφάσεις που αφορούν έξωση ή αναγκαστική εκτέλεση σε βάρος της περιουσίας του εργαζομένου, ε) περιπτώσεις κατά τις οποίες ο εργαζόμενος πρέπει να καταβάλει συγκεκριμένο εκ του νόμου ποσό προκειμένου να υπαχθεί σε φορολογικές, ασφαλιστικές ή τραπεζικές ρυθμίσεις και στ) κοινωνικοί λόγοι, οι οποίοι θα εξετάζονται κατά περίπτωση από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή το Διοικητικό Συμβούλιο της Ο.ΣΥ. Α.Ε..

Η κατάθεση των δικαιολογητικών για οικονομικές διευκολύνσεις γίνεται μαζί με αίτηση. Στην περίπτωση αδυναμίας κατάθεσης των δικαιολογητικών με αίτηση, ο εργαζόμενος θα καταθέτει δήλωση του ν. 1599/86, σύμφωνα με την οποία θα δηλώνει την εύλογη

ημερομηνία προσκόμισης των δικαιολογητικών. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των δικαιολογητικών θα παρακρατείται το οφειλόμενο ποσό από την τρέχουσα μισθοδοσία. Κατά την έγκριση χορήγησης των διευκολύνσεων θα λαμβάνονται υπόψη:

α) Η χορήγηση προηγούμενης οικονομικής διευκόλυνσης.

β) Η συχνότητα χορήγησης οικονομικών διευκολύνσεων κατά το παρελθόν και η ημερομηνία εξόφλησής τους.

γ) Το χρεωστικό της μισθοδοσίας του εργαζόμενου που θα διαμορφωθεί μετά τη χορήγηση της διευκόλυνσης, να μην υπερβαίνει το 30 τοις εκατό (30%) των καθαρών βασικών αποδοχών του.

**Άρθρο 13**

**Διαθέσιμα Λογαριασμού Κοινωνικής Αλληλεγγύης**

Συνίσταται εκ μέρους της Εταιρείας Λογαριασμός Κοινωνικής Αλληλεγγύης, ο οποίος ορίζεται ως ακατάσχετος και το σύνολο των διαθεσίμων του οποίου, θα διατίθεται, με σχετικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου για την κάλυψη δαπανών κοινωνικού χαρακτήρα του προσωπικού της Εταιρείας. Για το έτος 2024 η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου θα ληφθεί εντός ενός μήνα από την καταχώριση της παρούσας στην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, ενώ για το 2025 η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου θα ληφθεί εντός του Ιανουαρίου 2025. Ο Λογαριασμός Κοινωνικής Αλληλεγγύης θα πιστώνεται έως του ποσού των τεσσάρων εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων Ευρώ (4.500.000 €) ετησίως.

**Άρθρο 14**

1. Κατά τα λοιπά και για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται ρητώς από την παρούσα σύμβαση ισχύουν τα όσα ορίζει η Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας και η οικεία νομοθεσία, καθώς και οποιοσδήποτε άλλος κανονιστικός όρος, με την επιφύλαξη των ισχυουσών διατάξεων περί μισθολογικών όρων.
2. Η παρούσα έχει ισχύ από 01ης Ιανουαρίου 2024 έως και 31η Δεκεμβρίου 2025.

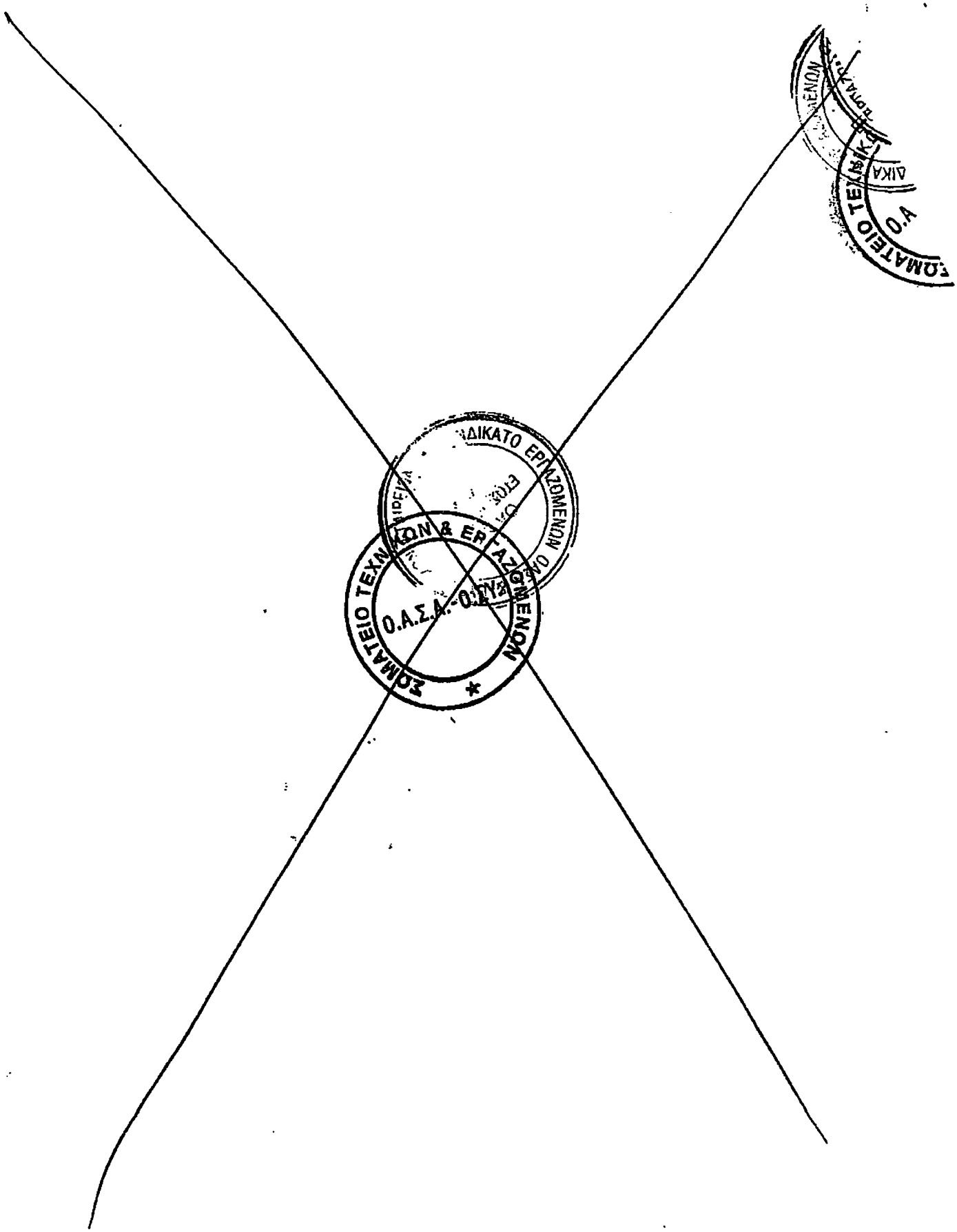
Σε περίπτωση που οι ισχύοντες αναγκαστικοί νόμοι εκλείψουν, συμφωνείται ότι τα συμβαλλόμενα μέρη θα προβούν σε άμεση επαναδιαπραγμάτευση των όρων της παρούσας σύμβασης.

Η παρούσα συντάχθηκε σε έξι (6) πρωτότυπα, δύο για την Εταιρεία, ένα για κάθε συμβαλλόμενο σωματείο, και δύο για την κατάθεση σύμφωνα με το Νόμο στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, αφού δε ελέγχτηκε από τους υπογράφοντες και επιπλέον αναγνώσθηκε μεγαλόφωνα και βεβαιώθηκε παρουσία όλων των αναφερομένων στην αρχή εκπροσώπων, υπογράφεται νόμιμα όπως ακολουθεί.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

**ΓΙΑ ΤΑ ΣΩΜΑΤΕΙΑ**


ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ & ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
Ο.Α.Σ.Α.-0.Σ.Τ.Ε.
ΔΙΚΑΤΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ