ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ Α.Ε.Ε.Γ.Α. «Η ΕΘΝΙΚΗ»

Στην Αθήνα και στα επί της οδού Λ. Συγγρού αρ. 103-105, γραφεία της Ανώνυμης Ελληνικής Εταιρίας Γενικών Ασφαλειών Α.Ε.Ε.Γ.Α. «Η ΕΘΝΙΚΗ», σήμερα την 16/05/2022 αφενός ο κ. Κωνσταντάς Σταύρος, με την ιδιότητα του Διευθύνοντος Συμβούλου και νομίμου εκπροσώπου της Ανώνυμης Ελληνικής Εταιρίας Γενικών Ασφαλειών Α.Ε.Ε.Γ.Α. «Η ΕΘΝΙΚΗ» και αφετέρου οι κ.κ. Ανδρουτσόπουλος Παναγιώτης, Πρόεδρος και Αγγελινά Γεωργία Γενικός Γραμματέας αντιστοίχως, νομίμως εκπροσωπούντες το αναγνωρισμένο Επαγγελματικό Σωματείο με την επωνυμία Σύλλογος Υπαλλήλων Α.Ε.Ε.Γ.Α. «Η ΕΘΝΙΚΗ», που εδρεύει επί της Λ. Συγγρού αρ. 103-105, νόμιμα εξουσιοδοτημένοι για την υπογραφή της παρούσης Συλλογικής Σύμβασης, συναποδέχθηκαν, ο καθένας με την παραπάνω ιδιότητά του, την υπογραφή της ακόλουθης Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας που θα διέπει το προσωπικό της Εταιρίας αυτής.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΕΔΙΟ ΙΣΧΥΟΣ

Η παρούσα Επιχειρησιακή Συλλογική Σύμβαση καλύπτει όλο το προσωπικό της Εταιρίας που συνδέεται με αυτήν με σχέση εξηρτημένης εργασίας, υπό τις εν αυτή διακρίσεις.

ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

1. ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ

Ο Βασικός Μισθός διαμορφώνεται με βάση μισθολογικά κλιμάκια ως ακολούθως :

Από 01/04/2022 έως 30/09/2023

Μ.Κ.	Βοηθητικό προσωπικό	Κύριο προσωπικό	Επίπεδο Ιεράρχησης Προσωπικού	Επίπεδο Ιεράρχησης προσωπικού
			10 & 11	12 & 13

0	1.013 €	1.056 €		
1	1.016 €	1.059 €		
2	1.018 €	1.063 €		
3	1.021 €	1.066 €		
4	1.023 €	1.069 €		
5	1.024 €	1.072 €		
6	1.027 €	1.075 €		
7	1.028 €	1.078 €		
8	1.030 €	1.082 €		
9	1.031 €	1.097 €		
10	1.033 €	1.108 €		
11	1.035 €	1.121 €		
12	1.036 €	1.131 €		
13	1.039 €	1.135 €		
14	1.041 €	1.145 €		
15	1.043 €	1.154 €		
16	1.045 €	1.160 €		
17	1.054 €	1.164 €		
18	1.067 €	1.170 €		
19	1.074 €	1.171 €		
20	1.086 €	1.183 €		
21	1.097 €	1.193 €		
22	1.108 €	1.208 €		
23	1.118 €	1.222 €		
24	1.129 €	1.232 €		
25	1.140 €	1.244 €		
26	1.151 €	1.256 €		
27	1.162 €	1.266 €		
28	1.171 €	1.282 €		
29	1.181 €	1.285 €		
30	1.194 €	1.301 €		
31	1.213 €	1.314 €		
32	1.229 €	1.323 €		
33	1.248 €	1.329 €	1.626 €	2.148 €
34	1.270 €	1.343 €	1.652 €	2.183 €

35	1.288 €	1.353 €	1.681 €	2.218 €
36	1.306 €	1.364 €	1.709 €	2.255 €
37	1.326 €	1.373 €	1.738 €	2.295 €
38	1.347 €	1.385 €	1.773 €	2.336 €
39		1.392 €	1.796 €	2.368 €
40		1.401 €	1.826 €	2.408 €
41		1.410 €	1.853 €	2.445 €

Για την ένταξη στο αντίστοιχο κλιμάκιο του βασικού μισθού των νεοπροσλαμβανόμενων στην Εταιρία, χορηγείται προώθηση κλιμακίου στους πτυχιούχους ΤΕΙ - ΑΤΕΙ, Ανωτάτων Σχολών (ΑΕΙ), και Μεταπτυχιακών Σπουδών, ως ακολούθως:

- Για πτυχίο ΤΕΙ και ΑΤΕΙ 3 κλιμάκια
- Για πτυχίο Ανωτάτων Σχολών (ΑΕΙ) 4 κλιμάκια, στα οποία συμπεριλαμβάνεται και η προώθηση για τυχόν πτυχίο ΤΕΙ - ΑΤΕΙ.
- Για Master επιπλέον 2 κλιμάκια.
- Για Διδακτορικό επιπλέον 3 κλιμάκια.

Σε κάθε περίπτωση η προώθηση στα κλιμάκια λόγω πτυχίων, δεν μπορεί να υπερβεί συνολικά τα επτά (7) κλιμάκια.

Σημειώνεται ότι το προσωπικό που εντάσσεται στο 10ο Επίπεδο Ιεράρχησης, θα αμείβεται βάσει του πίνακα κλιμακίων αυτού του επιπέδου και στο Κλιμάκιο που αμειβόταν προ της ένταξής του στο 10ο Επίπεδο, με ελάχιστο το 33ο Κλιμάκιο. Το προσωπικό που εντάσσεται στο 12ο Επίπεδο Ιεράρχησης, θα αμείβεται βάσει του πίνακα κλιμακίων αυτού του επιπέδου και στο Κλιμάκιο που αμειβόταν προ της ένταξής του στο 12ο Επίπεδο με ελάχιστο το 33ο Κλιμάκιο.
Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται ως προς τα ανωτέρω ζητήματα οι διατάξεις του Ν. 4046/14-2-2012 και της ΠΥΣ 6/2012.

2. ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ

2.1 Επίδομα Ιεράρχησης βαθμού

Οι εργαζόμενοι κατατάσσονται σε 13 επίπεδα. Καταβάλλεται Επίδομα Ιεράρχησης Βαθμού σε κάθε υπάλληλο κατά τα αναφερόμενα στον Παρακάτω Πίνακα Ιεράρχησης Επιπέδων Προσωπικού καθώς και σε τυχόν νέο προσωπικό, το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα με την ανέλιξη κάθε υπαλλήλου και την ένταξή του σε διαφορετικό επίπεδο κατά τα προβλεπόμενα στον Ε.Κ.Ε.

Ιεράρχηση Επιπέδων Προσωπικού	Επίδομα Ιεράρχησης Προσωπικού
12, 13	**265 €**
10, 11	**215 €**
8, 9	**185 €**
6, 7	**160 €**
4, 5	**140 €**
2, 3	**120 €**

Το Επίδομα Ιεράρχησης Βαθμού για το βοηθητικό προσωπικό διατηρείται στα επίπεδα του επιδόματος βαθμού που ίσχυαν κατά την υπογραφή της παρούσας.

2.2. Επίδομα Πολυετίας

Επίδομα πολυετίας	Ποσοστό	Βάση Υπολογισμού
Πολυετίας	1,75%	Β.Μ.

Το επίδομα πολυετίας ανέρχεται σε ποσοστό 1,75% επί του βασικού μισθού για κάθε συμπληρωμένο έτος υπηρεσίας. Ως χρόνος υπηρεσίας για τον προσδιορισμό του επιδόματος λογίζεται και ο χρόνος στρατιωτικής υπηρεσίας.

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4046/14-2-2012 και της ΠΥΣ 6/2012.

Η ανώτατη πολυετία διαμορφώνεται από την έναρξη ισχύος της παρούσης στο 80%.

2.3. Οικογενειακά Επιδόματα

Χορηγούνται οικογενειακά επιδόματα ως ακολούθως:

Επιδόματα οικογενειακά	Ποσοστό	Βάση Υπολογισμού
Συζύγου	10,00%	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)
1ου Τέκνου	5,00%	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)
2ου Τέκνου	7,50%	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)
3ου Τέκνου	10,00%	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)
4ου Τέκνου	15,00%	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)
5ου Τέκνου	15,00 %	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)
6ου Τέκνου	15,00 %	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)
7ου Τέκνου	15,00 %	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)
Παιδικής μέριμνας	6%	Β.Μ. 16ο κλιμ.
Παιδί Ειδικών Αναγκών	12,00%	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)
Μέλος Ειδικών Αναγκών	12,00%	Β.Μ. (ελάχιστο 24ο Κλιμ.)

Το επίδομα συζύγου, χορηγείται στους έγγαμους εργαζόμενους. Το εν λόγω επίδομα χορηγείται και στους δύο, ακόμη και αν αυτοί απασχολούνται στην ίδια επιχείρηση και οπωσδήποτε ανεξάρτητα από το εάν εργάζεται, συνταξιοδοτείται ή λαμβάνει ανάλογο επίδομα στην ίδια ή σε άλλη επιχείρηση ο έτερος σύζυγος. Το επίδομα αυτό χορηγείται με τους ίδιους όρους στους χήρους/ες και τους διαζευγμένους/ες, χωρίς να προϋποτίθεται η άσκηση της επιμέλειας ή η ύπαρξη τέκνου, καθώς και στους άγαμους γονείς.

Επίδομα τέκνου χορηγείται σε κάθε εργαζόμενο που έχει παιδιά. Το επίδομα αυτό χορηγείται σε αμφότερους τους γονείς, ακόμη και στην περίπτωση που υπάγονται αμφότεροι στην παρούσα σύμβαση. Επίσης καταβάλλεται στους άγαμους

γονείς, στους θετούς γονείς, καθώς και στους χήρους/ες, ή διαζευγμένους/ες που έχουν παιδιά. Το εν λόγω επίδομα χορηγείται μέχρι την συμπλήρωση του 21ου έτους της ηλικίας του τέκνου ή του 25ου έτους, εφόσον το παιδί φοιτά στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό και με την προσκόμιση στη τελευταία αυτή περίπτωση, της σχετικής βεβαίωσης σπουδών για κάθε έτος σπουδών και σε κάθε περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι το παιδί δεν ασκεί βιοποριστικό επάγγελμα με μικτό εισόδημα μεγαλύτερο των 12.000€ ετησίως ή δεν είναι παντρεμένο.

Επίδομα παιδικής μέριμνας χορηγείται σε όλους τους εργαζομένους που έχουν παιδιά. Το επίδομα αυτό χορηγείται σε αμφότερους τους γονείς, ακόμη και στην περίπτωση που υπάγονται αμφότεροι στην παρούσα σύμβαση. Επίσης καταβάλλεται στους άγαμους γονείς, στους θετούς γονείς, καθώς και στους χήρους/ες, ή διαζευγμένους/ες που έχουν παιδιά. Το εν λόγω επίδομα χορηγείται, μέχρι την συμπλήρωση του 21ου έτους της ηλικίας του τέκνου ή του 25ου έτους, εφόσον το παιδί φοιτά στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό και με την προσκόμιση στη τελευταία αυτή περίπτωση, της σχετικής βεβαίωσης σπουδών για κάθε έτος σπουδών και σε κάθε περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι το παιδί δεν ασκεί βιοποριστικό επάγγελμα με μικτό εισόδημα μεγαλύτερο των 12.000€ ετησίως ή δεν είναι παντρεμένο.

Επίδομα παιδιού ειδικών αναγκών, χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τέκνα με πνευματική ή σωματική αναπηρία και η οποία πιστοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του ν. 1483/1984.

Επίδομα μέλους ειδικών αναγκών χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν προστατευόμενα συγγενικά μέλη, πρώτου βαθμού εξ' αίματος (πλην παιδιών), με ειδικές ανάγκες, εφόσον τα προστατευόμενα μέλη στερούνται εισοδήματος ή το τυχόν εισόδημά τους δεν υπερβαίνει το ποσό της κατώτατης χορηγούμενης σύνταξης του ΕΦΚΑ.

Το επίδομα αυτό, καθώς και το επίδομα τέκνου ειδικών αναγκών, δεν διακόπτεται με την ενηλικίωση του τέκνου ή του προστατευόμενου μέλους, πλην των περιπτώσεων εκείνων που εργάζονται ή έχουν εισόδημα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στη προηγούμενη παράγραφο.

2.4. Επίδομα Θέσης

Χορηγείται Επίδομα Θέσης διαφοροποιούμενο ανάλογα με το επίπεδο ως ακολούθως :

Επίδομα Θέσης	Ποσό
Προϊστάμενου Υπηρεσίας /Υπεύθυνου/ Αναπλ. Καταστήματος Β'	350,00 €
Προϊστάμενου Τμήματος/ Προϊστάμενου Καταστήματος κατηγορίας Β'	550,00 €
Αναπληρωτή Προϊστάμενου Τομέα/ Προϊστάμενου Καταστήματος κατηγορίας Α'	650,00 €
Προϊστάμενου Τομέα/ Προϊσταμένου Καταστήματος επιπέδου Τομέα	1.100,00 €
Προϊστάμενου Υποδιεύθυνσης/ Προϊστάμενου Υποδιεύθυνσης - Κατάστημα	1.350,00 €
Προϊστάμενου Διεύθυνσης	2.250,00 €

Διευκρινίζεται ότι οι υπάλληλοι που ελάμβαναν Επίδομα Θέσης, το οποίο είχε συμπεριληφθεί είτε εξ' ολοκλήρου είτε κατ' αναλογία στο Επίδομα Εξομάλυνσης της ΕΣΣΕ 2012 – 2015 (Άρθρο 2.11),σε περίπτωση που θα καταλάβουν Θέση Ευθύνης σύμφωνα με το παρόν Άρθρο (2.4), το ποσό που ορίζεται ως Επίδομα Θέσης θα συμψηφιστεί είτε εξ' ολοκλήρου είτε κατ' αναλογία, με το Επίδομα Θέσης της ΕΣΣΕ 2012 – 2015 (Άρθρο 2.11).

2.5. Επιδόματα Σπουδών και Ξένης Γλώσσας

Υπολογίζονται ως ποσοστό επί του βασικού Μισθού

Επιδόματα σπουδών και ξένης γλώσσας	Ποσοστό	Βάση Υπολογισμού
Διδακτορικού	5,00%	Β.Μ.
Μεταπτυχιακού	10,00%	Β.Μ.
Πτυχίου ΑΕΙ	25,00%	Β.Μ.
Πτυχίου ΤΕΙ	16,00%	Β.Μ.
Ξένης Γλώσσας	8,00%	Β.Μ.

Το επίδομα διδακτορικού χορηγείται στους κατόχους διδακτορικού τίτλου σπουδών, Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων Εσωτερικού ή Εξωτερικού, αναγνωρισμένων ως ισοτίμων, από τον εκάστοτε αρμόδιο φορέα της ελληνικής πολιτείας.

Το επίδομα μεταπτυχιακού χορηγείται στους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών επιπέδου Master, Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων Εσωτερικού ή Εξωτερικού, αναγνωρισμένων ως ισοτίμων, από τον εκάστοτε αρμόδιο φορέα της ελληνικής πολιτείας.

Το επίδομα πτυχίου ΑΕΙ χορηγείται στους πτυχιούχους Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων Εσωτερικού ή Εξωτερικού, αναγνωρισμένων ως ισοτίμων από τον εκάστοτε αρμόδιο φορέα της ελληνικής πολιτείας.

Το επίδομα πτυχίου ΤΕΙ/ΑΤΕΙ, χορηγείται στους πτυχιούχους σχολών Ανώτερης Εκπαίδευσης (ΤΕΙ/ΚΑΤΕΕ).

Σε περίπτωση κατοχής τόσο πτυχίου ΑΕΙ όσο και πτυχίου ΤΕΙ χορηγείται μόνο το επίδομα πτυχίου ΑΕΙ.

Όλα τα ανωτέρω επιδόματα χορηγούνται κατόπιν προσκόμισης των σχετικών τίτλων σπουδών και, προκειμένου για τίτλους της αλλοδαπής, της επίσημης βεβαίωσης περί αναγνώρισης της ισοτιμίας του εκάστοτε αρμόδιου φορέα της ελληνικής πολιτείας. Στους κατόχους περισσοτέρων του ενός τίτλου σπουδών της ίδιας βαθμίδας, καταβάλλεται μία φορά το επίδομα που αναλογεί στην βαθμίδα του πτυχίου τους.

Το επίδομα ξένης γλώσσας χορηγείται σε όσους εργαζομένους είναι κάτοχοι πτυχίου αγγλικής γλώσσας Proficiency του Πανεπιστημίου του Cambridge ή του Πανεπιστημίου του

Michigan ή κάτοχοι αντίστοιχου επιπέδου, ή βαθμίδας πτυχίου γαλλικής γλώσσας (DALF C2 ή SORBONNE C2) ή γερμανικής γλώσσας (GOETHE – ZERTIFIKAT C2: GDS). Το εν λόγω επίδομα χορηγείται άπαξ, ήτοι μόνο για μία ξένη γλώσσα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παραπάνω αναφερομένων πτυχίων που τυχόν κατέχει ο εργαζόμενος. Το εν λόγω επίδομα χορηγείται επίσης σε όσους εργαζόμενους κατέχουν πτυχίο ανώτατης σχολής από αγγλόφωνο, γαλλόφωνο ή γερμανόφωνο εκπαιδευτικό ίδρυμα του εξωτερικού, ή τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών (Διδακτορικό, Μεταπτυχιακό) από αγγλόφωνο, γαλλόφωνο ή γερμανόφωνο εκπαιδευτικό ίδρυμα του εξωτερικού ή κατέχουν πτυχίο μεταφραστή της αγγλικής, γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας από ανωτάτη σχολή του εσωτερικού ή του εξωτερικού. Για την χορήγηση του εν λόγω επιδόματος, είναι απαραίτητο να αναγνωρίζονται τα πτυχία ως ισότιμα από τους εκάστοτε αρμόδιους φορείς του ελληνικού κράτους και να προσκομίζεται η σχετική βεβαίωση αναγνώρισης. Και στην περίπτωση αυτή το εν λόγω επίδομα χορηγείται άπαξ, ανεξαρτήτως του αριθμού των πτυχίων.

<u>Επίδομα Πτυχίου Κολεγίων</u>

Χορηγείται επίδομα 100€ μηνιαίως σε όσους έχουν πτυχίο αναγνωρισμένου κολεγίου.

Προϋποθέσεις:

- Το ανωτέρω επίδομα θα συμψηφίζεται με άλλα επιδόματα σπουδών με εξαίρεση τα επιδόματα που αφορούν επαγγελματικά πιστοποιητικά,
- 3ετής κατ' ελάχιστο διάρκεια σπουδών,
- Συναφές γνωστικό αντικείμενο με τις δραστηριότητες της Εταιρίας,
- Το εκπαιδευτικό ίδρυμα (κολέγιο) να περιλαμβάνεται στο οικείο μητρώο του αρμόδιου υπουργείου.

<u>2.6. Επιδόματα Επαγγελματικών Πιστοποιητικών</u>

<u>Χορηγούνται Επιδόματα Επαγγελματικών Πιστοποιητικών ως εξής:</u>

Επιδόματα Επαγγελματικών Πιστοποιητικών	Ποσοστό	Βάση Υπολογισμού
Επαγγελματικού Πιστοποιητικού CII/CIP/Δ.Α.Σ./Ε.Π.Ι./ΕΙΑΣ	8,00%	Β.Μ.
Επαγγελματικού Πιστοποιητικού Associateship	10,00%	Β.Μ.

Στους πτυχιούχους ΕΙΑΣ, CII (Chartered Insurance Institute – Λονδίνου), Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου, χορηγείται ως εξής:

- Στους πτυχιούχους CIP (Certificate of insurance Practice) σε ποσοστό 8% επί του εκάστοτε κλιμακίου του Β.Μ. του υπαλλήλου.
- Στους πτυχιούχους Δ.Α.Σ (Δίπλωμα Ασφαλιστικών Σπουδών) σε ποσοστό 8% επί του εκάστοτε κλιμακίου του Β.Μ. του υπαλλήλου.
- Στους πτυχιούχους Ε.Π.Ι. (Ερευνητικό Πανεπιστημιακό Ίδρυμα Θεσσαλονίκης) 8% επί του εκάστοτε κλιμακίου του Β.Μ. του υπαλλήλου.
- Στους πτυχιούχους Ε.Ι.Α.Σ. 8% επί του εκάστοτε κλιμακίου του Β.Μ. του υπαλλήλου.
- Για τους πτυχιούχους Associateship σε ποσοστό 10% επί του εκάστοτε κλιμακίου του Β.Μ. του υπαλλήλου.

Σε περίπτωση κατοχής περισσοτέρων πτυχίων, εκ των παραπάνω αναφερομένων, το επίδομα χορηγείται άπαξ, μόνο για το εξ αυτών ανώτερο πτυχίο.

Τα παραπάνω επιδόματα δεν δικαιούνται, ή παύουν να τα λαμβάνουν όσοι λαμβάνουν επίδομα πτυχίου ΤΕΙ, ΑΕΙ, MASTER και ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ.

2.7 Προσωποπαγές Επίδομα

Πρόκειται για το μετονομασθέν επίδομα εξομάλυνσης, το οποίο συνεχίζει να καταβάλλεται ως έχει, στους υπαλλήλους οι οποίοι το ελάμβαναν μέχρι την υπογραφή της παρούσης.

2.8 Προσωποπαγές Επίδομα Πολυετίας

Πρόκειται για το μετονομασθέν επίδομα εξομάλυνσης πολυετίας, το οποίο συνεχίζει να καταβάλλεται ως έχει, στους υπαλλήλους οι οποίοι το ελάμβαναν μέχρι την υπογραφή της παρούσης.

2.9 Επιδόματα που σχετίζονται με το αντικείμενο εργασιών

Χορηγούνται επιδόματα που σχετίζονται με το αντικείμενο εργασιών ως ακολούθως:

Επιδόματα που σχετίζονται με το αντικείμενο εργασιών	Ποσοστό - Ποσό	Βάση Υπολογισμού
Επίδομα διαχειριστικών λαθών ταμία	5%	Β.Μ.
Επίδομα αναλογιστή με άδεια	870 €	-

Το επίδομα διαχειριστικών λαθών χορηγείται μόνο στους εργαζομένους που απασχολούνται αποκλειστικά ως ταμίες και μόνο καθ' όν χρόνο ασκούν τα καθήκοντα του ταμία.
Το επίδομα αναλογιστή με άδεια χορηγείται σε όσους εργαζομένους είναι κάτοχοι άδειας άσκησης επαγγέλματος αναλογιστή, χορηγηθείσης από τον αρμόδιο φορέα.

2.10 Επίδομα Ανθυγιεινής Εργασίας

Στους υπαλλήλους που εργάζονται στην Πληροφορική στο κτίριο της ΕΤΕ στο Γέρακα ή σε όποια άλλη τοποθεσία μεταφερθούν στην Πληροφορική, και απασχολούνται σε εργασίες χειρισμού των συστημάτων της Εταιρίας καθώς και εργασίες παραγωγής και διαχείρισης εκτυπώσεων, και για όσο καιρό εκτελούν τις εργασίες αυτές, χορηγείται επίδομα ανθυγιεινής εργασίας, ανερχόμενο σε ποσοστό 12% εκάστοτε κλιμακίου του Β.Μ. του υπαλλήλου.

2.11 Ειδικό Επίδομα

Συμφωνείται ότι το επίδομα παραμεθορίων περιοχών το οποίο ορίζεται από την ισχύ της παρούσης σε πάγιο ποσό ύψους 103,00€ μηνιαίως, θα εξακολουθήσει να καταβάλλεται μόνον στους υπαλλήλους οι οποίοι το ελάμβαναν μέχρι την υπογραφή της παρούσης ανεξαρτήτως τόπου απασχόλησης.

2.12 Έκτακτη Οικονομική Ενίσχυση

Εξακολουθεί να καταβάλλεται κατ' έτος με τη μισθοδοσία του Σεπτεμβρίου ποσό ίσο με το 50% των μηνιαίων τακτικών αποδοχών ενός εκάστου υπαλλήλου, όπως έχει καθιερωθεί και καταβάλλεται επί σειρά ετών, προσαυξάνοντας τους ετήσιους μισθούς από 14 σε 14 1/2 μισθούς. Σε περίπτωση άδειας άνευ αποδοχών η καταβολή θα γίνεται κατ' αναλογία του χρόνου που εργαζόντουσαν με αποδοχές στο εκάστοτε ημερολογιακό έτος και θα γίνεται εκκαθάριση με την πρώτη μισθοδοσία κατά την επιστροφή του στην υπηρεσία. Την παρούσα έκτακτη οικονομική ενίσχυση δεν δικαιούνται οι τυχόν ειδικοί σύμβουλοι των οποίων οι ατομικές συμβάσεις δεν την προβλέπουν.

2.13 Επίδομα Εξόδων Κίνησης Τυφλών & Αναπήρων

Χορηγείται ειδικό επίδομα (έξοδα κίνησης) ύψους 152,00 € μηνιαίως, στους τυφλούς υπαλλήλους της Εταιρίας καθώς και στους έχοντας αναπηρία κινητικότητας άνω του 67% στα άνω ή κάτω άκρα, νομίμως βεβαιούμενης, προσκομίζοντας τα εκάστοτε προβλεπόμενα κατά νόμο πιστοποιητικά.

2.14 Επίδομα Ευδόκιμης Παραμονής (Απόδοσης)

Χορηγείται ποσό 100 € μηνιαίως στους υπαλλήλους οι οποίοι βρίσκονται τουλάχιστον επί 3 έτη στο 7ο ή 8ο επίπεδο ιεράρχησης και δεν κατέχουν θέση ευθύνης ή δεν κατείχαν κατά το παρελθόν θέση ευθύνης, ούτε λαμβάνουν ή ελάμβαναν κατά το παρελθόν επίδομα που αντιστοιχεί σε θέση ευθύνης, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

- Η αξιολόγηση του υπαλλήλου να είναι τουλάχιστον κατά μέσο όρο (3) κατά τα τρία τελευταία χρόνια.
- Το επίδομα αυτό θα συμψηφίζεται με το επίδομα θέσης ευθύνης, στην περίπτωση κατά την οποία ο υπάλληλος καταλάβει θέση ευθύνης στη συνέχεια.

2.15 Επίδομα Κερδοφορίας

Χορηγείται άπαξ του έτους σε όλο το προσωπικό, επίδομα σε ποσοστό 10% επί των μηνιαίων τακτικών αποδοχών ενός εκάστου υπαλλήλου, το οποίο συναρτάται με ετήσια αύξηση κερδοφορίας και με την προϋπόθεση ότι ο δείκτης φερεγγυότητας (Solvency Ratio) της Εταιρίας χωρίς να υπολογίζεται η χρήση μεταβατικών μέτρων θα είναι μεγαλύτερος του 120% (εξαιρουμένου τυχόν κόστους Προγράμματος Εθελουσίας Εξόδου που επιβαρύνει τη χρήση). Ως έτος βάσης για την ύπαρξη κερδοφορίας το 2022 και την αξιολόγηση της επάρκειας των κεφαλαίων, ορίζεται το 2021. Η παροχή θα αφορά τα έτη 2022, 2023, εφόσον συντρέχουν οι παραπάνω αναφερόμενες προϋποθέσεις.

2.16. Δαπάνες Σίτισης

Χορηγείται μηνιαίως ποσό 30 € για δαπάνες σίτισης χορηγούμενο με προπληρωμένη κάρτα για όλους τους εργαζόμενους που δεν το λαμβάνουν λόγω θέσης μέχρι και τη θέση του Αναπληρωτή Τομέα.

3. ΛΟΙΠΕΣ - ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

Λοιπές παροχές	Ποσοστό - Ποσό	Αιτιολογία
Κατασκηνωτικό επίδομα	810 €	Χορηγείται άπαξ του έτους σε κάθε εργαζόμενο για κάθε τέκνο αυτού, από το 6ο έως το 16ο έτος της ηλικίας του. Τα έτη νοούνται συμπληρωμένα κατά το μήνα καταβολής. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες υπηρετούν στην Εταιρία και οι δύο

		γονείς, το επίδομα λαμβάνει ο ένας.
Επίδομα τοκετού	1.560 €	Χορηγείται για τοκετό με την προσκόμιση της ληξιαρχικής πράξης γέννησης και αφαιρούνται τα ποσά που καταβάλλονται για την ίδια αιτία από τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης και από τυχόν προγράμματα ομαδικής ασφάλισης της επιχείρησης. Σε κάθε περίπτωση ο/η εργαζόμενος/η δεν μπορεί να λαμβάνει ποσό μικρότερο των 925 € μικτά. Το ποσό καταβάλλεται μέσω μισθοδοσίας. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες υπηρετούν στην Εταιρία και οι δύο γονείς, το επίδομα λαμβάνει ο ένας.
Επίδομα βρεφονηπιακού σταθμού	Έως 250 €/ μηνιαίως	Χορηγείται, εφόσον η Εταιρία δεν διαθέτει ιδιόκτητους βρεφονηπιακούς σταθμούς, για κάθε παιδί προσχολικής ηλικίας προ της υποχρεωτικής σχολικής φοίτησης (προ νηπιαγωγείου) παροχή ίση με τη

		δαπάνη για βρεφονηπιακούς σταθμούς. Η παροχή αυτή χορηγείται επί 12 μήνες για κάθε χρόνο και με την προσκόμιση της σχετικής απόδειξης δαπάνης από το βρεφονηπιακό σταθμό. Τα καταβαλλόμενα ποσά δεν μπορούν να υπερβαίνουν το ποσό των 250 € μηνιαίως.

4. ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

4.1 Ομαδικά Ασφαλιστήρια Συμβόλαια Νο 2361/4, 2740/9, 3002/3, 2155/0

Ως ανώτατο όριο ασφαλίσιμης υπηρεσίας στο Ομαδικό Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Νο 2361/4, ορίζονται τα 39 έτη.

Παραμένουν σε ισχύ τα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια Νο 2361/4, 2740/9, 3002/3 & 2155/0, όπως αυτά έχουν τροποποιηθεί/συμπληρωθεί με πρόσθετες πράξεις και ισχύουν κατά την υπογραφή της παρούσης.

Στο Ομαδικό Συμβόλαιο 3002/3 συμφωνούνται οι παρακάτω πρόσθετες πράξεις:

1. «Ημερομηνία λήψης της παροχής» θεωρείται η πρώτη εργάσιμη του μηνός η οποία ακολουθεί την ημερομηνία λήξης της κάλυψης του μέλους.
2. Το μέλος έχει δικαίωμα να εξαγοράσει ποσοστό του υπολοίπου του ατομικού του λογαριασμού κατάθεσης έως 2 φορές σε όλη τη διάρκεια ισχύος του Συμβολαίου 3002/3, με τη προϋπόθεση της μεσολάβησης τουλάχιστον 3 ετών μεταξύ της πρώτης και της δεύτερης μερικής εξαγοράς. Το ανώτατο ποσό το οποίο μπορεί να εξαγοράσει δεν μπορεί να

υπερβαίνει το 80% του υπολοίπου του Λογαριασμού που αντιστοιχεί στο μέλος ως αυτό ισχύει κατά την ημερομηνία κατά την οποία υπεβλήθη στην ΕΘΝΙΚΗ το αίτημα εξαγοράς. Σημειώνεται σε κάθε περίπτωση, ότι το υπόλοιπο του Λογαριασμού πάντα πρέπει να καλύπτει τυχόν οφειλές του μέλους από Δάνεια Ευκολίας/Εξαιρετικών Περιπτώσεων. Παράλληλα επιτρέπεται η εφάπαξ καταβολή εκ μέρους του/της εργαζόμενου/ης ποσού έως 500 € ετησίως.

Οι όροι των κάτωθι αναφερομένων Ε.Σ.Σ.Ε. παραρτημάτων Ε.Σ.Σ.Ε. και Πρακτικών Συμφωνίας αποκλειστικά και μόνο κατά το μέρος, που αφορούν ρυθμίσεις σχετικές με τα Ομαδικά Συμβόλαια Ασφάλισης αριθμ. 2361/4, 3002/3, 2155/0 παραμένουν σε ισχύ:

ΟΜΑΔΙΚΟ ΑΠΟΤΑΜΙΕΥΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ 2361/4

Ε.Σ.Σ.Ε. 2002	Έχει συμπεριληφθεί στο νέο σώμα σ/λαίου με έναρξη 1η Ιουνίου 2007
Ε.Σ.Σ.Ε. 2004-2005	Έχει συμπεριληφθεί στο νέο σώμα σ/λαίου με έναρξη 1η Ιουνίου 2007
Πρακτικό συμφωνίας 2004-2005-2006	Έχει συμπεριληφθεί στο νέο σώμα σ/λαίου με έναρξη 1η Ιουνίου 2007
Ε.Σ.Σ.Ε. 2006	Δεν υπάρχει αναφορά στο Σ/λαιο 2361/4
Ε.Σ.Σ.Ε. 2007-2008	Πρόσθετη Πράξη 9740
Ε.Σ.Σ.Ε. 2007-2008	Πρόσθετη Πράξη 10277
Ε.Σ.Σ.Ε. 2012-2015	Πρόσθετη Πράξη 13916

ΟΜΑΔΙΚΟ ΑΠΟΤΑΜΙΕΥΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ 3002/3

Ε.Σ.Σ.Ε. 2004-2005	Έναρξη συμβολαίου στις 15/04/2005
Ε.Σ.Σ.Ε. 2006	Πρόσθετη Πράξη 8604
Ε.Σ.Σ.Ε. 2007-2008	Πρόσθετη Πράξη 10351

ΟΜΑΔΙΚΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ ΥΓΕΙΑΣ 2155/0

Ε.Σ.Σ.Ε. 2004-2005	Πρόσθετη Πράξη 7592
Ε.Σ.Σ.Ε. 2007-2008	Πρόσθετη Πράξη 10280

Τονίζεται ότι η παραμονή σε ισχύ αφορά αποκλειστικά και μόνο τους όρους των παραπάνω Συλλογικών ρυθμίσεων που αφορούν τα παραπάνω Ομαδικά συμβόλαια ασφαλίσεως.

Σε περίπτωση που κατά την «κανονική αποχώρηση» του ασφαλισμένου από το Συμβόλαιο 2361/4, ο μέσος όρος των μηνιαίων μικτών τακτικών αποδοχών σε χρήμα όπως αυτές ορίζονται στην παράγραφο Α.1 α) και Α.2 α) της πρόσθετης πράξης 13916/14.09.2012 είναι μικρότερος από τον αντίστοιχο που προκύπτει με βάση τις παραγράφους Α.1 β) και Α.2 β), τότε η παροχή υπολογίζεται για όλα τα έτη υπηρεσίας με βάση τον μέσο όρο των μηνιαίων μικτών τακτικών αποδοχών, όπως αυτές υπολογίζονται στις παραγράφους Α.1 β) και Α.2 β).

4.2 Εξαγορά Χρόνου Στρατιωτικής Θητείας

Σε περίπτωση εξαγοράς χρόνου στρατιωτικής θητείας για τη βελτίωση/θεμελίωση της σύνταξης αποκλειστικά και μόνο ως προς τα Ταμεία Κύριας και Επικουρικής Ασφαλίσεως, το ποσό της εξαγοράς βαρύνει την Εταιρία κατά ποσοστό ανάλογο με τα χρόνια υπηρεσίας του υπαλλήλου στην Εταιρία, κατά την αναλογία 1/35 για κάθε συμπληρωμένο χρόνο υπηρεσίας στην Εταιρία.
Η καταβολή γίνεται αφού υποβληθούν από τους υπαλλήλους τα προβλεπόμενα από το Νόμο δικαιολογητικά.

4.3 Δάνεια Ευκολίας

Προβλέπεται κεφάλαιο για τη χορήγηση δανείων ευκολίας συνολικά για ολόκληρη τη χρονική διάρκεια ισχύος της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε.

Το χορηγηθέν δάνειο ευκολίας δύναται να ανέλθει για έκαστο υπάλληλο μέχρι του ποσού των 7.000 €, με την προϋπόθεση ύπαρξης διαθέσιμου κεφαλαίου.

Το επιτόκιο των χορηγούμενων δανείων ευκολίας, ορίζεται σύμφωνα με το ετήσιο επιτόκιο Euribor, όπως αυτό καθορίζεται την 1/7/2022 και την 1/7/2023 προσαυξημένο κατά 120 μονάδες βάσης και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να

υπερβεί το 1,5% και δεν μπορεί να υπολείπεται του 0,5% συνολικά.

Επίσης παρέχεται η δυνατότητα στους υπαλλήλους να επιλέξουν με αίτησή τους κατά το χρόνο σύναψης του δανείου, την εξόφλησή του σε 50, 60, 70, 80, 90 ή 96 ισόποσες μηνιαίες δόσεις.

Κατά τα λοιπά οι προϋποθέσεις και η διαδικασία χορήγησης των δανείων ευκολίας θα είναι εκείνες που προβλέπονται στον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Χορήγησης Δανείων.

Χορηγείται 12% επιστροφή των τόκων της προηγούμενης χρήσης στα πλήρως ενήμερα δάνεια.

4.4 Δάνεια Εξαιρετικών Περιπτώσεων και Ασθενείας

Προβλέπεται κεφάλαιο για τη χορήγηση δανείων Εξαιρετικών Περιπτώσεων και Ασθενείας συνολικά για ολόκληρη τη χρονική διάρκεια ισχύος της παρούσας Ε.Σ.Σ.Ε.,
Το χορηγηθέν δάνειο Εξαιρετικών Περιπτώσεων και Ασθενείας δύναται να ανέλθει για έκαστο εργαζόμενο μέχρι του ποσού των 22.000 €, με την προϋπόθεση ύπαρξης διαθέσιμου κεφαλαίου.

Το επιτόκιο των χορηγούμενων δανείων Εξαιρετικών Περιπτώσεων και Ασθενείας, ορίζεται σύμφωνα με το ετήσιο επιτόκιο Euribor, όπως αυτό καθορίζεται την 1/7/2022 και την 1/7/2023, προσαυξημένο κατά 120 μονάδες βάσης και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί το 1,5% και δεν μπορεί να υπολείπεται του 0,5% συνολικά.

Επίσης παρέχεται η δυνατότητα στους υπαλλήλους να επιλέξουν με αίτησή τους κατά το χρόνο σύναψης του δανείου, την εξόφλησή του σε 50, 60, 70, 80, 90 ή 96 ισόποσες μηνιαίες δόσεις.

Κατά τα λοιπά οι προϋποθέσεις και η διαδικασία χορήγησης των δανείων Εξαιρετικών Περιπτώσεων και Ασθενείας, θα είναι εκείνες που προβλέπονται στον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Χορήγησης Δανείων.

Χορηγείται 12% επιστροφή των τόκων της προηγούμενης χρήσης στα πλήρως ενήμερα δάνεια.

4.5 Στεγαστικά Δάνεια

Για τη διάρκεια ισχύος της παρούσης διατηρείται η μείωση του επιτοκίου όπως προβλεπόταν στις ΕΣΣΕ 2016 – 2019 και 2019-2021. Επίσης διατηρείται και η δυνατότητα επιμήκυνσης της διάρκειας της δανειακής σύμβασης έως το 85ο έτος της ηλικίας του δανειολήπτη.
Οι ανωτέρω ρύθμιση εφαρμόζεται κατόπιν σχετικής αιτήσεως του εργαζόμενου.
Χορηγείται 12% επιστροφή των τόκων της προηγούμενης χρήσης στα πλήρως ενήμερα στεγαστικά δάνεια.

4.6 Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Στεγαστικών Δανείων

Διατηρείται το υφιστάμενο κατά την υπογραφή της παρούσας ομαδικό ασφαλιστήριο συμβόλαιο για τις περιπτώσεις θανάτου και μόνιμης ολικής ανικανότητας, υπαλλήλων εν ενεργεία, που έχουν λάβει στεγαστικό δάνειο και για ποσό ίσο με το εκάστοτε υπόλοιπο του στεγαστικού δανείου, που η Εταιρία έχει χορηγήσει.
Τα απαιτούμενα ασφάλιστρα, τα καταβάλλει η Εταιρία.

4.7 Έκπτωση Ασφαλίστρων

Οι υπάλληλοι της Εταιρίας δικαιούνται εκπτώσεων στα ασφαλιστήρια συμβόλαια αυτοκινήτων, ατομικών ζωής και πυρός, τα οποία εντάσσονται στα «Ελεύθερα Συμβόλαια» της Εταιρίας, κατά τις ακόλουθες διακρίσεις:

- Εκπτώσεις Ασφάλισης Αυτοκινήτου

- 60% για όλες τις καλύψεις πλην κρυστάλλων, Ζημιών Ιδίου και κακόβουλων, Οδικής Βοήθειας & τοπικής ρυμούλκησης
- 45% για την κάλυψη Ζημιών Ιδίου και κακόβουλων ενεργειών
- 50% για την οδική βοήθεια και την τοπική ρυμούλκηση
- 10% για τη θραύση κρυστάλλων

Η έκπτωση χορηγείται για το σύνολο των οχημάτων και δικύκλων που είναι ιδιοκτησίας του/της εργαζομένου/ης, του/της συζύγου του/της εργαζομένου/ης καθώς και των συγγενών πρώτου βαθμού αυτών (γονέων/τέκνων).

➢ Έκπτωση Ασφάλισης Πυρός & Σεισμού

- Πυρός και Συμπληρωματικές Καλύψεις 40%
- Σεισμός 35%

Η έκπτωση ισχύει προκειμένου για μέχρι τρία (3) σπίτια ιδιοκτησίας του υπαλλήλου ή συζύγου ή τέκνων.

➢ Έκπτωση Ασφάλισης Ατομικών Ζωής

- Έκπτωση 35% στα προγράμματα Υγείας, με έλεγχο ασφαλισιμότητας για όσους δεν είναι ενταγμένοι στο Ομαδικό Ασφαλιστήριο 2155/0.
- Εξαιρούνται τα προγράμματα ΑΠΕΝΟΠ ECU.

Η εν λόγω έκπτωση αφορά τον/την εργαζόμενο/η, τον/την σύζυγο του/της εργαζομένου/ης καθώς και τα τέκνα αυτών.

Παρέχεται, επίσης, έκπτωση 30% στο ετησίως ανανεούμενο πρόγραμμα Full για τους γονείς του/της εργαζόμενου/ης, με αντίστοιχο έλεγχο ασφαλισιμότητας.
Ειδικότερα για τα τέκνα των εργαζομένων που διακόπτουν την ασφάλιση τους στο Ομαδικό Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο 2155/0, δεν απαιτούνται αποδεικτικά στοιχεία ελέγχου ασφαλισιμότητας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην πρόσθετη πράξη 11499 του Ομαδικού Ασφαλιστηρίου 2155/0.

➢ Έκπτωση Ασφάλισης Αστικής Ευθύνης

- 25% για τα ασφαλιστήρια Οικογενειακής Αστικής Ευθύνης

4.8 Προληπτικός Έλεγχος Υγείας (CHECK UP)

Έκαστος υπάλληλος δικαιούται εντός κάθε έτους δωρεάν προληπτικού ελέγχου υγείας (check up) σε επιλεγμένο από την Εταιρία Διαγνωστικό Κέντρο, που θα περιλαμβάνει τις εκάστοτε επιλεγόμενες από την Εταιρία εξετάσεις,

λαμβανομένης υπόψη, για τούτο, σχετικής εισήγησης του Συλλόγου Εργαζομένων.

4.9 Παροχή Σχολικών Ειδών

Κατά την έναρξη κάθε σχολικού έτους η Εταιρία παρέχει για κάθε παιδί ηλικίας από 5-17 ετών, συμπληρωμένων, σχολικά είδη στην έκταση και τη μορφή που αυτή επιλέγει.

4.10 Ασθένειες

Η Εταιρία καταβάλλει πλήρη αποζημίωση για ασθένειες μέχρι 6 ημέρες το έτος.
Για μεμονωμένες ημέρες ή μέχρι 2 ημέρες δεν απαιτείται ιατρική γνωμάτευση, ενώ για 3 συνεχόμενες ημέρες είναι απαραίτητη η προσκόμιση ιατρικής γνωμάτευσης.
Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στη νομοθεσία και στο καταστατικό του Ταμείου.

4.11 Έξοδα Διαμονής & Μετακίνησης

Στους υπαλλήλους των Καταστημάτων των οποίων η λειτουργία έπαψε από 30/04/2009, τα καταβαλλόμενα ποσά για την παραπάνω αιτία, διατηρούνται όπως ισχύουν κατά την υπογραφή της παρούσης.

Σε περίπτωση νέας μετακινήσεως του υπαλλήλου κατόπιν αιτήσεώς του, τα ανωτέρω έξοδα παύουν να καταβάλλονται.

4.12 Οδοιπορικά Έξοδα

Σχετικά με τις υπηρεσιακές μετακινήσεις των υπαλλήλων στο Εσωτερικό ισχύει ο επισυναπτόμενος στην παρούσα Ε.Σ.Σ.Ε. «Κανονισμός Υπηρεσιακών Μετακινήσεων στο Εσωτερικό» της Εταιρίας, ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η χιλιομετρική αποζημίωση ορίζεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου στην αρχή κάθε έτους, τόσο για τα ιδιόκτητα ΙΧ αυτοκίνητα όσο και για τα Εταιρικά.

4.13 Πρόσληψη τέκνων υπαλλήλων, θανόντων εν υπηρεσία

Προσλαμβάνονται στην Εταιρία τα παιδιά συναδέλφων θανόντων εν ενεργεία, σαν ένδειξη αναγνώρισης της προσφοράς των εκλιπόντων στην Εταιρία. Το δικαίωμα αυτό εφ' όσον το παιδί είναι ανήλικο διατηρείται μέχρι το 30ο έτος της ηλικίας του. Η ρύθμιση αυτή αφορά μόνο ένα παιδί ανά οικογένεια, ισχύουν δε τα τυπικά προσόντα που προβλέπονται από τον Ε.Κ.Ε.

4.14 Πρόσληψη Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες

Κάθε ημερολογιακό έτος, προσλαμβάνονται στην Εταιρία, παιδιά με ειδικές ανάγκες των εν ενεργεία υπαλλήλων, διαπιστωμένες με βεβαίωση αναπηρίας άνω του 50% και μέχρι συνολικού αριθμού (2) ετησίως. Η δυνατότητα αυτή δεν μεταφέρεται από έτος σε έτος.
Η πρόσληψη γίνεται υπό την προϋπόθεση ότι ο προσλαμβανόμενος είναι ικανός να εργαστεί σύμφωνα με σχετική βεβαίωση από αρμόδιο ιατρό ή ιατρούς επιλογής της Εταιρίας.

4.15 Ωράριο Εργασίας

Διατηρείται το υφιστάμενο ελαστικό ωράριο εργασίας 37 ωρών εβδομαδιαίως,

5. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Τα μέρη δηλώνουν τη βούλησή τους να προστατεύσουν την απασχόληση στην Εταιρεία και να προτιμούν το μέτρο της εθελουσίας εξόδου προς αποτροπή ομαδικών απολύσεων για οικονομοτεχνικούς λόγους ως ηπιότερο μέτρο. Οι όροι της Εθελουσίας εξόδου δεν θα υπόκεινται σε καμία διαβούλευσή με τον Σύλλογο και θα είναι κατά την κρίση της Εταιρίας.

6. ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΗΣ ΑΥΞΗΣΗΣ 3%

Μετά την αναπροσαρμογή των κλιμακίων, που ίσχυαν αμέσως πριν της υπογραφής της παρούσης, αν προκύπτει με την εφαρμογή τους μισθολογική διαφορά από τη συμφωνηθείσα

αύξησή 3%, στο σύνολο των μηνιαίων τακτικών αποδοχών ενός εκάστου υπαλλήλου, θα χορηγείται η διαφορά αυτή ως διορθωτικό επίδομα. Σε περίπτωση που προκύπτει μισθολογική διαφορά που ξεπερνά τη συμφωνηθείσα αύξηση, το 3% θα αποτελεί πλαφόν.

7. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα έχει ισχύ από 01/04/2022 έως 30/09/2023.

8. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΡΥΘΜΙΣΗ

Η παρούσα αποτελεί συνολική και αποκλειστική ρύθμιση όλων των μισθολογικών και /ή συναφών θεσμικών θεμάτων που αφορούν τις σχέσεις του προσωπικού με την Εταιρία και καταργεί όλες τις προηγούμενες ρυθμίσεις επί των παραπάνω θεμάτων, εκτός εκείνων για τις οποίες γίνεται ρητή αναφορά στους όρους της παρούσας. Η παρούσα καταργεί όλες τις μέχρι τώρα ισχύουσες ειδικές ή επιχειρησιακές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας και/ή Διαιτητικές Αποφάσεις, υπό οποιαδήποτε Νομική Μορφή, Παραρτήματα τούτων, Πρωτόκολλα ή Πρακτικά Συμφωνίας είτε συνοδευτικά τούτων είτε ανεξάρτητα, κάθε είδους και μορφής συλλογικές συμφωνίες εργασιακού ενδιαφέροντος, εκτός, αποκλειστικά και μόνο του ΕΚΕ και των σε αυτών περιεχομένων ρυθμίσεων τηρουμένων των κειμένων διατάξεων και του από 02/10/2018 πρακτικού συμφωνίας αναφορικά με το ωράριο εργασίας.

Κάθε μισθολογική/οικονομική παροχή, όπως και κάθε θεσμική ή άλλη ρύθμιση από τις παραπάνω πηγές που αντίκειται άμεσα ή έμμεσα στις από την παρούσα Συλλογική Σύμβαση Εργασίας καθιερούμενες ρυθμίσεις ή δεν προβλέπεται ρητά από αυτές, καταργείται.

9. ΘΕΣΗ ΣΕ ΙΣΧΥ

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει την ημερομηνία κατάθεσής της στην αρμόδια υπηρεσία (άρθρο 9, παρ. 2 του Ν. 1876/90). Συμφωνείται, υπό την επιφύλαξη των ορισμών του άρθρου 12 του Ν. 1876/1990, ότι κανένα μέρος δεν θα μπορεί να

καταγγείλει ή να ζητήσει την αναθεώρηση ή τροποποίηση της παρούσης κατά το διάστημα συμφωνημένης ισχύος της εκτός μόνον υπό τις προϋποθέσεις του Νόμου.

Η παρούσα Επιχειρησιακή Συλλογική Σύμβαση καταρτίσθηκε εγγράφως σε τρία (3) πρωτότυπα, τα οποία υπογράφονται από τους νομίμους εκπροσώπους των μερών, και λαμβάνουν ένα (1) η Εταιρία, ένα (1) το Σωματείο και αντίγραφο θα κατατεθεί ηλεκτρονικά στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας μέσω του συστήματος ΕΡΓΑΝΗ. Σε επιβεβαίωση και πίστωση των ανωτέρω,

υπογράφονται τα τρία πρωτότυπα της καταρτισθείσης Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας υπό των μερών, ως έπεται:

Οι Συμβαλλόμενοι

Για την Εταιρία

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Κωνσταντάς

Για τον Σύλλογο Υπαλλήλων της Α.Ε.Ε.Γ.Α. «Η ΕΘΝΙΚΗ»

Ο Πρόεδρος **Ο Γεν. Γραμματέας**

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΩΝ

ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ

ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 60 ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΩΝ

Α. ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

1. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ

α) Οι μετατιθέμενοι και οι αποσπώμενοι σε οποιαδήποτε υπηρεσιακή μονάδα της Εταιρίας και όχι ύστερα από αίτησή τους.

β) Οι μετακινούμενοι μετά από εντολή για εκτέλεση υπηρεσίας.

2. ΕΝΤΟΛΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ

Πριν από κάθε μετακίνηση απαιτείται γραπτή εντολή, εγκεκριμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Άρθρα 1013 – 1014 του Εγχειριδίου Γενικών Αρμοδιοτήτων της Εταιρίας, η οποία υποχρεωτικά αναφέρει το μέσο μετακίνησης, καθώς και την ημερομηνία αναχώρησης και επιστροφής. Οι παραπάνω εντολές κοινοποιούνται στην αρμόδια Δ/νση, στην Υποδιεύθυνση Ανάπτυξης & Διαχείρισης Προσωπικού, στην Υποδιεύθυνση Αμοιβών – Παροχών & Διοικητικής Υποστήριξης, στη Δ/νση Ομαδικών Ασφαλίσεων Ζωής και στη Διεύθυνση Ασφάλισης Αυτοκινήτου.

Ειδικότερα για τις μετακινήσεις που αφορούν συμμετοχή σε Εκπαιδευτικά Προγράμματα της Εταιρίας, **θέση εντολής μετακίνησης επέχει** η πρόσκληση προς τον συμμετέχοντα που αποστέλλεται από τον Τομέα Εκπαίδευσης Προσωπικού.

3. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ

Οι μετακινήσεις πραγματοποιούνται :

α) Με τα κατά τόπους υπάρχοντα μέσα μαζικής μεταφοράς (Λεωφορεία, Σιδηρόδρομοι, Πλοία) που καθορίζονται στην εντολή μετακίνησης. Όταν κρίνεται, σε ειδικές περιπτώσεις, σκόπιμη η μετακίνηση του υπαλλήλου με Αεροπλάνο, τούτο αναφέρεται ρητά στην εντολή μετακίνησης.

β) Με αυτοκίνητο Ι.Χ. όταν πρόκειται να μετακινηθούν δύο ή περισσότεροι υπάλληλοι στον ίδιο τόπο ή προς την ίδια κατεύθυνση, εφ' όσον το επιθυμούν.

γ) Με αυτοκίνητο Ι.Χ. σε ειδικές περιπτώσεις, για την μετακίνηση ενός μόνο υπαλλήλου, όταν υπάρχει ειδικός λόγος και αναφέρεται, το μεταφορικό μέσο, στην εντολή μετακίνησης.

Β. ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΟΜΕΝΑ ΕΞΟΔΑ

Ι) Για τα έξοδα του μετακινούμενου υπαλλήλου, ισχύει ο παρακάτω πίνακας κατά Κατηγορίες :

1. Έξοδα μετακίνησης.

Η χιλιομετρική αποζημίωση ορίζεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου, στην αρχή κάθε έτους, τόσο για ιδιόκτητα Ι.Χ. αυτοκίνητα όσο και για τα Εταιρικά.

2. Έξοδα διατροφής

- Προϊστάμενοι Δ/νσεων : **Έως 60,00 € ημερησίως**
- Για τους Προϊσταμένους Υποδ/νσεων & Τομέων : **Έως 50,00 € ημερησίως**
- Λοιπό Προσωπικό : **Έως 40,00 € ημερησίως**
- Για πρωινό, όπου δεν προσφέρεται από το Ξενοδοχείο : **6,00 € ημερησίως**

3. Διάφορα ατομικά έξοδα

- Για όλο το Προσωπικό : **10,00 € ημερησίως**

ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΑΞΙ : Για μετακινήσεις από και προς τα σημεία αναχώρησης και επιστροφής με βάση τις αποδείξεις (το ίδιο για όλες τις κατηγορίες). Στην περίπτωση που απαιτείται μετακίνηση με ταξί για ενδιάμεσους επαγγελματικούς προορισμούς στον τόπο προορισμού απαιτείται πρότερη έγκριση του Διευθυντή της Υπηρεσιακής μονάδας και του Διευθυντή Ανθρώπινου Δυναμικού.

CONFIDENTIAL

1. Εάν η εντολή μετακίνησης προβλέπει την παραμονή του μετακινουμένου υπαλλήλου άνω των 15 ημερών, εκτός έδρας, δικαιολογείται η κάλυψη οδοιπορικών εξόδων για μετάβαση και επιστροφή του υπαλλήλου, στο μόνιμο τόπο κατοικίας του, μία φορά, για κάθε 15 ημέρες παραμονής εκτός έδρας. Ειδικότερα για το γονέα με ανήλικα τέκνα δικαιολογείται η κάλυψη οδοιπορικών εξόδων, για μετάβαση και επιστροφή στο τόπο κατοικίας τους, κάθε τέλος της εβδομάδας.

2. Σε περίπτωση μετακίνησης με διαφορετικό μεταφορικό μέσο από εκείνο το οποίο καθορίζεται στην εντολή μετακίνησης, καταβάλλονται σαν έξοδα μεταφοράς, το αντίτιμο του εισιτηρίου του μεταφορικού μέσου εκείνου που αναφέρεται στην εντολή μετακίνησης, εκτός αν, το καθοριζόμενο από την εντολή μεταφορικό μέσο, έχει υψηλότερο κόστος.

3. Συμψηφισμός εξόδων διατροφής μπορεί να γίνει μόνο μεταξύ των αποδείξεων/τιμολογίων της ίδιας ημέρας και φυσικά μέχρι τα ανώτερα επιτρεπόμενα ποσά, ανάλογα με την κατηγορία.

4. Οι κρατήσεις ξενοδοχείων γίνονται μέσω εγκεκριμένου ταξιδιωτικού πρακτορείου, που εξυπηρετεί την Εταιρία, είναι επιπέδου τριών ή τεσσάρων αστέρων ή αντίστοιχης κατηγορίας κλειδιών και όπου δεν υπάρχουν, επιλέγονται καταλύματα ανάλογης κατηγορίας.

5. Στα διάφορα ατομικά έξοδα περιλαμβάνονται και τα τηλεφωνικά.

II) Για τους μετατιθέμενους και αποσπώμενους υπαλλήλους, ισχύουν τα παρακάτω :

1. Η δαπάνη για διανυκτέρευση σε ξενοδοχείο, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 15 διανυκτερεύσεις.

2. Καλύπτονται τα έξοδα μεταφοράς των μελών της οικογένειας του υπαλλήλου (σύζυγος, παιδιά και γονείς, εφόσον συγκατοικούν και συντηρούνται αποδεδειγμένα από αυτόν).

3. Καλύπτονται τα έξοδα συσκευασίας, φορτωτικά, εκφορτωτικά, αχθοφορικά, μεταφοράς «γενικά» της οικοσκευής, με τιμολόγια.

4. Καλύπτονται τα κόμιστρα Ταξί ή Αγοραίου μεταφορικού μέσου για τις απαραίτητες μετακινήσεις μέχρι και από τους σταθμούς αναχώρησης.

Γ. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ

Η αποζημίωση υπολογίζεται στο σύνολο των μηνιαίων τακτικών αποδοχών και είναι ίση με το **1/2** του αναλογούντος ημερομισθίου **για κάθε διανυκτέρευση**.

Η παραπάνω αποζημίωση είναι ίση με **1/4** του αναλογούντος ημερομισθίου σε περίπτωση **επιστροφής μετά τις 16:00 και πριν τις 24:00**.

Στους Προϊσταμένους Δ/νσης που μετακινούνται με τα ταξίδια επιβράβευσης του Δικτύου Πωλήσεων δεν θα καταβάλλεται η ημερήσια αποζημίωση και για τους υπόλοιπους με θέση ευθύνης η καταβολή θα γίνεται με έγκριση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

Δ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

α) « Κατάσταση μετακίνησης » όπως το σχέδιο που επισυνάπτεται στο τέλος του Κανονισμού.

β) Αντίγραφο της εντολής μετακίνησης.

γ) Απόκομμα των εισιτηρίων των μεταφορικών μέσων που χρησιμοποιήθηκαν και αποδείξεις των Ταξί ή των Αγοραίων Αυτοκινήτων.

δ) Σε περίπτωση μετακίνησης με αυτοκίνητο Ι.Χ.

- Αποδείξεις των διοδίων (αποδεκτή η πληρωμή με epass, απαιτεί όμως υποβολή αποδεικτικού διέλευσης για να καλυφθεί το έξοδο) , των Πορθμείων και τιμολόγια ή αποδείξεις από parking.

CONFIDENTIAL

- Στην κατάσταση μετακίνησης σημειώνεται, ο αριθμός κυκλοφορίας του αυτοκινήτου και τα ονόματα όλων μετακινηθέντων υπαλλήλων με αυτό.

Το σύνολο της χιλιομετρικής αποζημίωσης καλύπτεται με την προσκόμιση των προβλεπόμενων από τη Νομοθεσία παραστατικών.

Σε περίπτωση που το σύνολο των παραστατικών καυσίμων υπολείπεται της χιλιομετρικής αποζημίωσης, η διαφορά καταβάλλεται μέσω μισθοδοσίας.

ε) Τιμολόγιο ξενοδοχείου, με την επωνυμία και το ΑΦΜ της Εταιρίας.

στ) Τιμολόγια θεωρημένα για δαπάνες συσκευασίας και μεταφοράς της οικοσκευής.

ζ) Για έξοδα από 100,00 € και άνω προσκομίζεται απαραίτητα τιμολόγιο με την επωνυμία και το ΑΦΜ της Εταιρίας.

η) Για τις λοιπές μικροδαπάνες αρκούν αποδείξεις ταμειακής μηχανής.

Σημείωση : Τα τιμολόγια εκδίδονται στο όνομα της Εταιρίας και θα αναγράφεται και το όνομα του υπαλλήλου.

ΠΡΟΣΟΧΗ

Κανένα ποσό που δεν καλύπτεται με νόμιμο παραστατικό, δεν αναγνωρίζεται φορολογικά, αλλά καταβάλλεται μέσω μισθοδοσίας με όλα τα επακόλουθα (Φ.Μ.Υ., εισφορές υπέρ ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π.)

2. ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Στην εντολή μετακίνησης, εάν το επιθυμεί ο υπάλληλος, καθορίζεται και χρηματικό ποσό σαν προκαταβολή των εξόδων του, ανάλογα με την απόσταση και τη διάρκεια της μετακίνησης που δεν μπορεί να υπερβαίνει το 90% των προβλεπόμενων εξόδων και η υποβολή των δικαιολογητικών θα πρέπει να έχει γίνει εντός 5 εργασίμων ημερών από την ολοκλήρωση της μετακίνησης.

Οι μετακινούμενοι υπάλληλοι υποχρεούνται να αναφέρουν το ποσό της προκαταβολής, που έχουν λάβει, στην κατάσταση μετακίνησης.

CONFIDENTIAL

Οι προκαταβολές εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο Δ/νσης.

ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ 60 ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΩΝ

Για μετακινήσεις σε ακτίνα κάτω των 60 χιλιομέτρων, από την Έδρα του υπαλλήλου, που πραγματοποιούνται για κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών και υποχρεώσεών του κατόπιν σχετικής εντολής/έγκρισης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης του μετακινούμενου, καλύπτονται εισιτήρια μέσων μαζικής μεταφοράς καθώς επίσης και διάφορα μικροέξοδα με αποδείξεις μέχρι του ποσού των 10 € ημερησίως. Έξοδα ΤΑΞΙ, διοδίων και βενζίνης (η χιλιομετρική αποζημίωση ορίζεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου, στην αρχή κάθε έτους, για τα ιδιόκτητα Ι.Χ. αυτοκίνητα) καλύπτονται μόνο στην περίπτωση που, κατ' εξαίρεση, ο μετακινούμενος χρησιμοποιεί ΤΑΞΙ ή το αυτοκίνητό του για λόγους πραγματικής αναγκαιότητας για την οποία αποφασίζει ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης. Η υποβολή των δικαιολογητικών θα πρέπει να έχει γίνει εντός 5 εργασίμων ημερών από την ολοκλήρωση της μετακίνησης.

Ο «Κανονισμός Υπηρεσιακών Μετακινήσεων στο Εσωτερικό» αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας Προσωπικού της Α.Ε.Ε.Γ.Α. «Η Εθνική» 2022 – 2023.

Οι Συμβαλλόμενοι

Για την Εταιρία

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Κωνσταντάς

Για τον Σύλλογο Υπαλλήλων της Α.Ε.Ε.Γ.Α. «Η ΕΘΝΙΚΗ»

Ο Πρόεδρος

Ο Γεν. Γραμματέας

CONFIDENTIAL