MOTOP OÏΛ (ΕΛΛΑΣ)
ΔΙΥΛΙΣΤΗΡΙΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ Α.Ε.

ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
ΜΟΤΟΡ ΟΪΛ (ΕΛΛΑΣ) ΔΙΥΛΙΣΤΗΡΙΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ Α.Ε.
"ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΘΕΟΔΩΡΟΙ"

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΕΤΑΙΡΙΑ

2018



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1° : ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

ΑΡΘΡΟ 2° : ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΑΡΘΡΟ 3° : ΒΑΣΙΚΟΙ ΜΙΣΘΟΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΑΡΘΡΟ 4° : ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
- ΠΟΛΥΕΤΙΑΣ
- ΑΝΘΥΓΙΕΙΝΟ
- ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ
- ΓΑΜΟΥ
- ΕΥΔΟΚΙΜΟΥ ΠΑΡΑΜΟΝΗΣ
- ΤΑΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΑΡΘΡΟ 5° : ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ
- ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΚΤΑΣ
- ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΗΣ & ΕΠΙΣΗΜΩΝ ΑΡΓΙΩΝ
- ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΕ ΚΛΕΙΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ
- ΕΡΓΑΣΙΑ (Μ-3700),(Μ-4200) & ΙΛΥΟΣ

ΑΡΘΡΟ 6° : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ – ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ
- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ
- ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΕΣ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ
- ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ
- ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 7° : ΩΡΑΡΙΟ – ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
- ΩΡΑΡΙΟ
- ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
- ΑΡΓΙΕΣ ΕΤΟΥΣ

ΑΡΘΡΟ 8° : ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΣΗΣ / ΘΑΝΑΤΟΥ
- ΣΥΝΤΑΞΗ
- ΘΑΝΑΤΟΣ

ΑΡΘΡΟ 9° : ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ
- ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
- ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
- ΧΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ
- ΔΙΑΦΟΡΑ

ΑΡΘΡΟ 10° : ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
- ΚΑΝΟΝΙΚΗ
- ΡΕΠΟ ΒΑΡΔΙΟΥΧΩΝ
- ΓΕΝΝΗΣΗΣ ΤΕΚΝΟΥ
- ΘΑΝΑΤΟΥ ΣΥΓΓΕΝΩΝ
- ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΗΣ ΕΟΡΤΗΣ
- ΓΑΜΟΥ
- ΔΙΑΦΟΡΕΣ

ΑΡΘΡΟ 11° : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΑ ΔΙΥΛΙΣΤΗΡΙΑ ΤΗΣ «ΜΟΤΟΡ ΟΙΛ (ΕΛΛΑΣ) Α.Ε» ΕΤΟΥΣ 2018

Στην Κόρινθο σήμερα 5/3/2018 συμφωνήθηκε και υπογράφτηκε μεταξύ της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΜΟΤΟΡ ΟΪΛ (ΕΛΛΑΣ) ΔΙΥΛΙΣΤΗΡΙΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ Α.Ε.» και ειδικότερα του ΔΙΥΛΙΣΤΗΡΙΟΥ της ΜΟΤΟΡ ΟΪΛ που βρίσκεται στους Αγ. Θεοδώρους Κορινθίας και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διευθυντή Διοικητικού κ. Δ. **ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟ** και του Σωματείου των Εργαζομένων στο Διυλιστήριο με την επωνυμία ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΟΤΟΡ ΟΪΛ ΕΛΛΑΣ ΔΙΥΛΙΣΤΗΡΙΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ « ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΘΕΟΔΩΡΟΙ » που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο κ. **Κ. ΤΡΙΠΙΚΕΛΗ** και τον Γενικό Γραμματέα κ. **Π. ΒΑΙΑ .**

Η παρούσα Επιχειρησιακή Συλλογική Σύμβαση Εργασίας εφαρμόζεται σε όλους τους μόνιμους Εργαζομένους στο Διυλιστήριο με σχέση εργασίας Αορίστου Χρόνου.

ΑΡΘΡΟ 1ο

ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

Η παρούσα σύμβαση ρυθμίζει τους όρους αμοιβής και εργασίας των εργαζομένων στα Δ/ρια στην θέση Σουσάκι Αγίων Θεοδώρων Κορίνθου της εταιρείας ΜΟΤΟΡ ΟΪΛ (ΕΛΛΑΣ) ΔΙΥΛΙΣΤΗΡΙΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 2ο

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι εργαζόμενοι, για τον καθορισμό των αποδοχών τους, διακρίνονται σε κατηγορίες, ανάλογα με την εργασία την οποία προσφέρουν, όπως περιγράφεται πιο κάτω.

Α΄ ΤΕΧΝΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ1 ΕΠΟΠΤΕΣ

Είναι υπεύθυνοι συντονιστές σε τμήμα των εγκαταστάσεων και εργάζονται κατά περίπτωση μόνοι ή με ομάδες εργοδηγών ή τεχνιτών/χειριστών τίς οποίες καθοδηγούν για την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου.

Ευθύνη τους είναι η σωστή/ασφαλής και αποδοτική χρήση του εξοπλισμού και εργασία του προσωπικού του τομέως τους.

Συμμετέχουν στην επάνδρωση των αγημάτων Πυρασφαλείας σύμφωνα με τις διαδικασίες Πυρασφαλείας.

Επίσης έχουν την ευθύνη για την εκπαίδευση του προσωπικού, τήρηση όλων των μητρώων, αρχείων κ.λ.π., εκπόνηση προγραμμάτων, παραγγελίες υλικών και ό,τι άλλο προβλέπεται από τις σχετικές διαδικασίες.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ2 ΕΡΓΟΔΗΓΟΙ Α΄

Είναι υπεύθυνοι και εργάζονται είτε μόνοι τους είτε επικεφαλής τεχνιτών/χειριστών για την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου που τους τίθεται, κατά τις απαιτήσεις του Διϋλιστηρίου.

Ευθύνη τους είναι :

α) Η σωστή και αποδοτική λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων.

β) Η αποδοτική απασχόληση των υφισταμένων τους.

γ) Η ασφάλεια και η καθαριότητα του χώρου ευθύνης τους.

δ) Η συνεχής εκπαίδευση των υφισταμένων τους.

ε) Η σωστή επικοινωνία με όλα τα κλιμάκια.

Συμμετέχουν στην επάνδρωση των αγημάτων πυρασφαλείας σύμφωνα με τις διαδικασίες.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ31 & Τ32 ΕΡΓΟΔΗΓΟΙ Β΄

Αντικαθιστούν τον εργοδηγό Α΄κατά την απουσία του, είναι ενδιάμεσα στον εργοδηγό και στον χειριστή και προσφέρουν την εργασία τους προς τις δύο κατευθύνσεις ανάλογα των αναγκών και της εντολής των προϊσταμένων τους.

Συμμετέχουν στα αγήματα πυρασφαλείας σύμφωνα με τις διαδικασίες πυρασφαλείας :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ41-Τ42-Τ43-Τ44 ΤΕΧΝΙΤΕΣ Α - ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Α΄

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ51-Τ52-Τ53 ΤΕΧΝΙΤΕΣ Β΄- ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Β΄

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ61-Τ62 ΤΕΧΝΙΤΕΣ Γ΄- ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Γ΄

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ71-Τ72 ΤΕΧΝΙΤΕΣ Δ΄- ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Δ΄

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (Τ81 -- Τ83) ΔΟΚΙΜΟΙ ΤΕΧΝΙΤΕΣ – ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

Στις παραπάνω, Τ4 μέχρι Τ8, κατηγορίες, υπάγονται οι Τεχνίτες Συντηρήσεως (εφαρμοστές, ηλεκτροτεχνίτες, τεχνίτες επισκευών κινητού εξοπλισμού, συγκολλητές μετάλλων, σωληνουργοί, τεχνίτες λεπτών οργάνων, τεχνίτες εργαλειοδότες, τορναδόροι, λεβαδόροι, φρεζαδόροι, πλανιαδόροι κ.λ.π.) οι χειριστές παραγωγής γενικά, οι χειριστές διακινήσεως (Καυσίμων και Λιπαντικών), οι χειριστές ανυψωτικών κ.λ.π. μηχαν/των, οι χειριστές προβλήτας, οι τεχνίτες Χημείου, οι τεχνίτες Πυρασφαλείας, οι τεχνίτες Τεχνικών Ελέγχων και οι τεχνίτες ευπρεπισμού.

Στα γενικά καθήκοντα των κατηγοριών Τ4 έως Τ8 συμπεριλαμβάνονται :

α) Η αποδοτική και παραγωγική χρήση του εξοπλισμού

β) Η ασφάλεια του χώρου ευθύνης τους

γ) Η καθαριότητα του χώρου ευθύνης του χώρου εργασίας τους και των μηχανημάτων

δ) Η πρωτογενής συντήρηση του εξοπλισμού που χειρίζονται. (Η πρωτογενής συντήρηση ή συντήρηση πρώτου κλιμακίου, περιλαμβάνει επιθεώρηση εν λειτουργία των μηχανημάτων, τον καθαρισμό και την λίπανση των).

ε) Οι τεχνίτες συντηρήσεως που είναι εντεταγμένοι στις ομάδες συντηρήσεως μονάδων οφείλουν να γνωρίζουν επαρκώς τη λειτουργία των μονάδων ευθύνης τους.

στ) Συμμετέχουν στα αγήματα πυρασφαλείας σύμφωνα με τις διαδικασίες πυρασφαλείας.

Ειδικά καθήκοντα των πιο κατηγοριών (Τ1-Τ8) είναι εκείνα που περιγράφονται στις σχετικές διαδικασίες του Δ/ρίου και εκείνα που τους αναθέτουν οι προϊστάμενοι τους ή έχει καθιερώσει η πρακτική της συγκεκριμένης ειδικότητας χωρίς να υποβαθμίζεται η θέση τους.

Β΄ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ1 ΥΠΟΜΗΧΑΝΙΚΟΙ Α΄- ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΟΙ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ2 ΥΠΟΜΗΧΑΝΙΚΟΙ Β΄- ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝΑ΄- ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΕΣ ΠΛΟΙΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ31 & Δ32 ΥΠΟΜΗΧΑΝΙΚΟΙ Γ΄- ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Β΄- ΑΡΧΙΜΑΓΕΙΡΑΣ – ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΦΟΡΤΩΣΕΩΝ Μ-600

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ41,Δ42,Δ43 & Δ44 ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ Α΄- ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α΄– ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ Α΄- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΕΣ – ΟΔΗΓΟΙ – ΝΟΣΟΚΟΜΟΙ - ΤΑΜΙΑΣ Α΄– ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Α΄- ΑΡΧΙΦΥΛΑΚΕΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ5,Δ52 & Δ53 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Β΄- ΛΟΓΙΣΤΕΣ Β΄- ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ Β΄- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ Β΄- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΕΣ – ΟΔΗΓΟΙ – ΝΟΣΟΚΟΜΟΙ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ61 & Δ62 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Γ΄- ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ Γ΄-ΒΟΗΘΟΙ ΛΟΓΙΣΤΟΥ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ Γ΄- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΕΣ – ΟΔΗΓΟΙ – ΝΟΣΟΚΟΜΟΙ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ71 & Δ72 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ΄ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ Δ΄- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΕΣ – ΟΔΗΓΟΙ – ΝΟΣΟΚΟΜΟΙ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ8 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Ε΄- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ Ε΄- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΕΣ – ΟΔΗΓΟΙ – ΝΟΣΟΚΟΜΟΙ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ91 --- Δ93) ΔΟΚΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

Οι παραπάνω κατηγορίες προσωπικού έχουν σαν καθήκοντα τα περιγραφόμενα από τις σχετικές διαδικασίες και εκείνα που τους αναθέτουν οι προϊσταμένοι τους ή που έχει καθιερώσει η πρακτική της συγκεκριμένης ειδικότητας τους.

Γ΄ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ε11,Ε12,Ε13 ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΙ ΕΡΓΑΤΕΣ Α΄

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ε21,Ε22 ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΙ ΕΡΓΑΤΕΣ Β΄

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ε31,Ε32 ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΟΙ ΕΡΓΑΤΕΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (Ε41 --- Ε43) ΕΡΓΑΤΕΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ

Οι ανωτέρω κατηγορίες έχουν σαν καθήκοντα τα ειδικά για κάθε θέση που περιγράφονται από τις σχετικές διαδικασίες, και εκείνα που τους αναθέτουν οι προϊστάμενοι τους ή έχει καθιερώσει ή πρακτική της συγκεκριμένης ειδικότητας τους.

ΕΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η ένταξη σε κάθε κατηγορία γίνεται από την Εταιρεία με βάση τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα καθ'ενός και σύμφωνα με τις σχετικές διαδικασίες.

ΑΡΘΡΟ 3^{ο}

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι αποδοχές των παραπάνω εργαζομένων αποτελούνται από τους βασικούς μισθούς και τα επιδόματα.

Στις συνολικές αποδοχές, όπως προσδιορίζονται από το άρθρο αυτό περιλαμβάνονται και συμψηφίζονται όλα τα επιδόματα που προβλέπονται, από Νόμους ή άλλες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας ή Διαιτητικές αποφάσεις υφιστάμενες ή μέλλουσες, ομοιοεπαγγελματικές, ειδικές κ.λ.π. εφόσον οι καταβαλλόμενες από την Εταιρία αποδοχές είναι ανώτερες απ΄αυτές.

ΒΑΣΙΚΟΙ ΜΙΣΘΟΙ

Οι βασικοί μισθοί, κατά κατηγορία προσωπικού, ορίζονται ώς ακολούθως :

ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ
Τ1	ΕΠΟΠΤΗΣ	Τ1	**2543.66**						
Τ2	ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ Α	Τ2	**2110.07**						
Τ3	ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ Β	Τ32	**1882.53**	Τ31	**1920.04**				
Τ4	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΤΕΧΝΙΤΗΣ Α	Τ44	**1575.01**	Τ43	**1626.96**	Τ42	**1677.02**	Τ41	**1728.03**
Τ5	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΤΕΧΝΙΤΗΣ Β	Τ53	**1436.61**	Τ52	**1479.41**	Τ51	**1520.95**		
Τ6	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΤΕΧΝΙΤΗΣ Γ	Τ62	**1344.36**	Τ61	**1379.66**				
Τ7	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΤΕΧΝΙΤΗΣ Δ	Τ72	**1252.10**	Τ71	**1288.27**				
Τ8	ΧΕΙΡ.ΤΕΧΝ ΔΟΚΙΜΟΣ	Τ81	**1159,45**						
		Τ82	**1020,00**						
		Τ83	**918,00**						

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ
Δ1		Δ1	**2273.42**						
Δ2	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Α	Δ2	**2036.83**						
Δ3	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Β	Δ32	**1882.53**	Δ31	**1920.04**				
Δ4	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Α	Δ44	**1575.01**	Δ43	**1626.96**	Δ42	**1677.02**	Δ41	**1728.03**

Δ5	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Β	Δ53	**1436.61**	Δ52	**1479.41**	Δ51	**1520.95**		
Δ6	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Γ	Δ62	**1344.36**	Δ61	**1379.66**				
Δ7	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Δ	Δ72	**1252.10**	Δ71	**1288.27**				
Δ8	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Ε	Δ8	**1205.99**						
Δ9	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΟΚ	Δ91	**1159,45**						
		Δ92	**1020,00**						
		Δ93	**918,00**						

ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΥΠΟ ΚΑΤ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ
Ε1	ΕΡΓΑΤΗΣ Α	Ε13	**1436.61**	Ε12	**1479.41**	Ε11	**1520.95**		
Ε2	ΕΡΓΑΤΗΣ Β	Ε23	**1298.23**	Ε22	**1338.15**	Ε21	**1379.66**		
Ε3	ΕΡΓΑΤΗΣ Γ	Ε32	**1205.99**	Ε31	**1246.73**				
Ε4	ΕΡΓΑΤΗΣ ΔΟΚ	Ε41	**1159.45**						
		Ε42	**1020,00**						
		Ε43	**918,00**						

ΑΡΘΡΟ 4ο

ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ

1ο ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΟΛΥΕΤΙΑΣ

Στο προσωπικό όλων των κατηγοριών καταβάλλεται επίδομα πολυετίας, υπολογιζόμενο πάνω στους βασικούς μισθούς που καθορίζει η παρούσα σύμβαση, ως εξής :

7% με την συμπλήρωση 3 χρόνων συνεχούς υπηρεσίας στο Δ/ριο της ΜΟΕ και ανά 5% με την συμπλήρωση κάθε μιάς από τις επόμενες 10 τριετίες (Δηλ. μέχρι 57% κατ' ανώτατο όριο).

2ο ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΝΘΥΓΙΕΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σ' όλο το προσωπικό, καταβάλλεται πρόσθετη αμοιβή η οποία υπολογίζεται σε 11% επί του βασικού μισθού του Τεχνίτη Β΄, ως επίδομα ανθυγιεινής εργασίας.

3ο ΕΠΙΔΟΜΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ

Σ' όλο το προσωπικό, πλην του αναφερόμενου στο συνημμένο πίνακα 2, καταβάλλεται πρόσθετη αμοιβή, λόγω της εργασίας του κάτω από αντίξοες συνθήκες, σε 5% επί του βασικού μισθού του Τεχνίτη Β΄, ως επίδομα ειδικών συνθηκών.

4ο ΕΠΙΔΟΜΑ ΓΑΜΟΥ

Στο έγγαμο προσωπικό όλων των κατηγοριών καταβάλλεται επίδομα γάμου, ανεξάρτητα αν εργάζεται ή συνταξιοδοτείται ο έτερος των συζύγων.

Στην περίπτωση που και οι δύο σύζυγοι εργάζονται στην ΜΟΕ το επίδομα αυτό καταβάλλεται και στους δύο. Υπολογίζεται στο 10% επί του βασικού μισθού του Τεχνίτη Β΄.

Το επίδομα θα καταβάλλεται και σ' αυτούς που είναι εν χηρεία ή εν διαζεύξει αν έχουν και προστατεύουν παιδιά μέχρι 21 ετών που δεν εργάζονται (ή μέχρι 24 ετών αν σπουδάζουν).

Σε περίπτωση μετακινήσεως εργαζομένων από θέση σε θέση ή μεταβολής της οικογενειακής τους καταστάσεως, χορηγείται ή τροποποιείται ή περικόπτεται το σχετικό από τα παραπάνω επιδόματα.

5ο ΕΠΙΔΟΜΑ ΕΥΔΟΚΙΜΟΥ ΠΑΡΑΜΟΝΗΣ

Στην κατηγορία Τ1 & Δ1 χορηγείται το καθιερωμένο ποσό ολόκληρο με την συμπλήρωση 2 ετών παραμονής στην κατηγορία. Κατ'εξαίρεση στους προαχθέντες Εργοδηγούς, οι οποίοι εργάζονται σε βάρδια σε ημερήσιο επόπτη χορηγείται με τη προαγωγή τους.

Στις κατηγορίες Τ2-Τ3-Τ4 (ΕΡΓΟΔΗΓΟΙ Α΄- ΕΡΓΟΔΗΓΟΙ Β΄- ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Α΄) και τις αντίστοιχες του Διοικητικού Προσωπικού (Δ2-Δ3-Δ4) χορηγείται επίδομα Ευδοκίμου Παραμονής το 25% ή 50% της διαφοράς του ανώτερου Β.Μ. της κατηγορίας με τον μικρότερο Β.Μ. της επόμενης κατηγορίας με την συμπλήρωση 3 ΕΤΩΝ ή 6 ΕΤΩΝ παραμονής στην κατηγορία.

-Ειδικά στις κατηγορίες Τ41 & Δ41 όσοι εργαζόμενοι έχουν συνολικά 28 ΕΤΗ υπηρεσίας στο Δ/ριο λαμβάνουν το 75% της διαφοράς τους.

-Το επίδομα Ευδοκίμου Πραμονής συνψηφίζετε σε περίπτωση προαγωγής του εργαζόμενου.

6ο ΕΠΙΔΟΜΑ ΤΑΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Στο προσωπικό όλων των κατηγοριών που χτυπά κάρτα παρουσίας και περιλαμβάνεται στην ΣΣΕ και που προσέρχεται στην εργασία ανελλιπώς, καταβάλλεται, πρόσθετη αμοιβή, κάθε μήνα, ίση με το 1/25 των συνολικών μηνιαίων αποδοχών τους (Β.Μ.+ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ). Σ' όσους καταβληθεί η ως άνω αμοιβή επί 12 συνεχείς μήνες καταβάλλονται επί πλέον, το 12ο μήνα, 3/25 των συνολικών μηνιαίων αποδοχών τους.

Το επίδομα χορηγείται και σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθενείας με διήμερη νοσηλεία σε νοσοκομείο, και τον πρώτο μήνα απουσίας του.

ΑΡΘΡΟ 5ο

ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΩΝ

1. Προσαύξηση ωρομισθίου 50% καταβάλλεται στο προσωπικό όλων των κατηγοριών που εργάζεται Νυκτερινές ώρες (22:00 έως 06:00).
2. Προσαύξηση ωρομισθίου 75% στο προσωπικό όλων των κατηγοριών που εργάζεται Κυριακή ή Επίσημες Αργίες.
3. Προσαύξηση ωρομισθίου 50% καταβάλλεται στο προσωπικό όλων των κατηγοριών για τις ώρες που εκτελεί εντεταλμένη εργασία καθαρισμού, επισκευής και συντηρήσεως σε κλειστούς χώρους που αναφέρονται στον συνημμένο Πίνακα 1.
4. Προσαύξηση ωρομισθίου 100% καταβάλλεται στους εργαζόμενους όλων των κατηγοριών για τις ώρες που εκτελούν εντεταλμένη υπηρεσία στη μονάδα Αλκυλιώσεως (Μ-3700), εκφόρτωση καταλύτη της Μ-4200 (DIMERSOL) καθώς και στον καθαρισμό δεξαμενών και δοχείων (μόνο για την πρώτη μέρα καθαρισμού – απομάκρυνσης ιλύος).
5. Προσαύξηση ωρομισθίου κατά 7% καταβάλλεται στους εργαζόμενους στο control DCS λόγω αυξημένης ευθύνης λειτουργίας των τμημάτων Π.Κ., Π .Β . FCC , MHG, Π .Λ+ ΛΕΒΗΤΕΣ+ P.PLANT, Δ .Κ και ΠΡΟΒΛΗΤΑΣ κατά τις ώρες φόρτωσης των πλοίων .

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Κλειστοί χώροι εργασίας καθορίζονται ως εξής :

1. ΔΟΧΕΙΑ (VESSELS)
2. ΠΥΡΓΟΙ (COLUMNS)
3. ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΕΣ / ΑΝΑΓΕΝΝΗΤΕΣ (REACTORS)
4. ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (PITS)
5. ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ (TANKS) / ΣΦΑΙΡΕΣ
6. ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ Μ-1900
7. ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΦΙΛΤΡΩΝ S-401, A/B/C/D
8. ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ (STAND PIPES : ORIFICE CHAMBER κ.λ.π.)
9. ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΜΗΧΑΝΩΝ Μ-650 (S-609, S-610, S-611) ΚΑΙ ΔΟΧΕΙΩΝ ΑΝΑΜΙΞΕΩΝ Μ-600
10. ΠΛΩΤΕΣ ΟΡΟΦΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ (ΟΤΑΝ Η ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΠΡΟΪΟΝ)
11. ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΦΟΥΡΝΩΝ
12. ΑΕΡΟΨΥΚΤΑ (ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΜΕΣΑ ΣΕ ΧΟΑΝΕΣ ΕΝΩ Η ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΝΑΙ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ)
13. ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΛΕΒΗΤΩΝ
14. ΒΙΟΦΙΛΤΡΟ Μ-4000
15. ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΑ FLARE TIPS
16. ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΜΕΓΑΛΗΣ ΕΚΤΑΣΕΩΣ ΡΥΠΑΝΣΕΩΝ (ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΥΓΡΑ)

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΠΑΙΡΝΟΥΝ ΕΠΙΔΟΜΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ

1. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ/ΤΜΗΜΑΤΩΝ
2. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ
3. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΦΟΡΤΩΣΕΩΝ ΛΙΠΑΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΚΙΝΗΣΕΩΣ
4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΗΣ ΔΙΑΚ. ΛΙΠΑΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΤΗΣ Δ/ΝΣΕΩΣ
5. ΒΟΗΘΟΙ ΣΥΝΤ. ΦΟΡΤΩΣΕΩΝ
6. ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Δ/ΝΣΕΩΝ ΛΙΠΑΝΤΙΚΩΝ
7. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΕΣ ΦΟΡΤΩΣΕΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ ΔΙΑΚ.
8. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΡΟΒΛΗΤΑΣ ΔΙΑΚ. ΚΑΥΣΙΜΩΝ
9. ΥΠΟΜΗΧΑΝΙΚΟΙ
10. ΛΟΓΙΣΤΕΣ/ΤΑΜΙΑΣ
11. ΒΟΗΘΟΙ ΛΟΓΙΣΤΩΝ
12. ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ
13. ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
14. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
15. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
16. ΝΟΣΟΚΟΜΑ

ΑΡΘΡΟ 6°

1) ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ

Τον Νοέμβριο κάθε έτους γίνονται αξιολογήσεις όλου του προσωπικού.Το έντυπο αξιολόγησης συμπληρώνεται ιεραρχικά από τους προϊσταμένους κάθε εργαζόμενου.

Με την ολοκλήρωση των αξιολογήσεων από το Συμβούλιο Δ/ντών ακολουθούν τα κάτωθι :

- Προαγωγές κ.λ.π (ισχύουν από Απρίλιο του επόμενου έτους)

2) ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΕΣ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ

Οι εργαζόμενοι των κατηγοριών (Τ32-Τ44-Τ43-Τ42-Τ53-Τ52-Τ62-Τ72 = Δ32-Δ44-Δ43-Δ42-Δ53-Δ52-Δ62-Δ72=Ε13-Ε12-Ε23-Ε22-Ε32) εντάσσονται στο αμέσως επόμενο μισθολογικό κλιμάκιο με την συμπλήρωση 2 χρόνων στο κλιμάκιο τους.

3) ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ

- Διά τις κατηγορίες Τ1-Τ2-Τ3 και Δ1-Δ2-Δ3 απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ύπαρξη κενής θέσης στο Οργανόγραμμα της Εταιρείας. Οι κενές θέσεις καλύπτονται από εργαζόμενους της αμέσως προηγούμενης κατηγορίας κατά κύριο λόγο.
- Διά την Προαγωγή, Τ51→Τ44, Τ61→Τ53, Τ71→Τ62, Δ51→Δ44, Δ61→Δ53, Δ71→Δ62, Δ8→Δ72, Ε21→Ε13, Ε31→Ε23.

Απαιτήτε η συμπλήρωση ορισμένου χρόνου παραμονής στην κατηγορία και ο ελάχιστος βαθμός αξιολόγησης των 2 προηγούμενων ετών.

i) ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ

- Από Τ83→Τ82→Τ81→Τ72, Δ93→Δ92→ Δ91→Δ8, Ε43—Ε42—Ε41—Ε32 με την συμπλήρωση 1 έτους υπηρεσίας σε κάθε κατηγορία.
- Από Τ7→Τ62, Δ8→Δ72, Ε3→Ε23 με την συμπλήρωση 6 ετών υπηρεσίας .
- Από Τ6→Τ53, Δ7→Δ62 με την συμπλήρωση 6 ετών ώς Τ6, Δ7.

ii) ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ

Όσοι εργαζόμενοι από το Εργατικό Προσωπικό έχουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα μετατάσσονται στο Τεχνικό ή Διοικητικό Προσωπικό, σε αντίστοιχη μισθολογική κατηγορία με βάση τον βασικό τους μισθό.

ΑΡΘΡΟ 7ο

ΩΡΑΡΙΟ – ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

1) Το ωράριο εργασίας του Προσωπικού είναι :
   α) Ημερήσιο Προσωπικού (08:00-16:00) από Δευτέρα – Παρασκευή
   β) Προσωπικό Βάρδιας σε εναλλασσόμενες βάρδιες εργασίας (00:00-08:00), (08:00-16:00) και (16:00-24:00) βάση προγράμματος.

2) Υπερωριακή Απασχόληση

Η απασχόληση πέρα των 40 ωρών την εβδομάδα θεωρείται υπερωρία και αμοίβεται με προσαύξηση 100%.

Εξαιρούνται οι οδηγοί διά τους οποίους μέχρι 4 ώρες ημερησίως θεωρείται πρόσθετη απασχόληση και αμοίβετε με προσαύξηση 50% και πάνω από 4 ώρες 100%.

ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΑΡΓΙΕΣ ΕΤΟΥΣ

1. Η Πρωτοχρονιά
2. Τα Θεοφάνεια
3. Η Καθαρά Δευτέρα
4. Η 25η Μαρτίου
5. Η Μεγάλη Παρασκευή
6. Η Δευτέρα του Πάσχα
7. Η Πρωτομαγιά
8. Του Αγίου Πνεύματος
9. Η 2η Ιουλίου
10. Κοίμηση της Θεοτόκου (15/08)
11. Η 28η Οκτωβρίου
12. Τα Χριστούγεννα (25/12)
13. Η 26η Δεκεμβρίου

ΑΡΘΡΟ 8ο

ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΣΗΣ / ΘΑΝΑΤΟΥ

- Αποζημίωση λόγω συνταξιοδότησης χορηγείται το 80% του ποσού (αντί του νόμιμου 40%), που δικαιούται κάποιος βάσει των ετών υπηρεσίας και των συνολικών αποδοχών.
- ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ

1. Ημερήσιο Προσωπικό : Εκτός από τις τακτικές αποδοχές τελευταίου μήνα απασχόλησης, υπολογίζεται και 1 ημερομίσθιο επιδόματος τακτικότητας και ποσό από εργασία σε κλειστούς χώρους ή ALKYLATION. Εφόσον τα λαμβάνουν τακτικά κατά τους τελευταίους μήνες απασχόλησης.
2. Προσωπικό Βάρδιας : Εκτός τα ανωτέρω που ισχύουν στο Ημερήσιο Προσωπικό υπολογίζονται προσαυξήσεις βάρδιας και υπερεργασία (ποσοστό 45% στις τακτικές αποδοχές).

Σε περίπτωση θανάτου εργαζόμενου το ανώτερο ποσό χορηγείται στους δικαιούχους που έχει ορίσει στην GROUPAMA ΦΟΙΝΙΞ ή στους νόμιμους κληρονόμους του (αν δεν έχει κάνει δήλωση στην GROUPAMA ΦΟΙΝΙΞ).

ΑΡΘΡΟ 9ο

ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ (ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ)

- ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (GROUPAMA ΦΟΙΝΙΞ)

Συνταξιοδοτικό πρόγραμμα με εφάπαξ παροχή με την συνταξιοδότηση εκάστου εργαζόμενου ως εξής :

1. Μέχρι 5 χρόνια καμμία παροχή
2. Από 5-7 χρόνια το 30% του Β.Μ. επί τα χρόνια υπηρεσίας
3. Από 7-10 χρόνια το 50% του Β.Μ. επί τα χρόνια υπηρεσίας
4. Από 10-15 χρόνια το 70% του Β.Μ. επί τα χρόνια υπηρεσίας
5. Από 15 χρόνια και πάνω 100% του Β.Μ. επί τα χρόνια υπηρεσίας

(Κάλυψη προγράμματος εξ' ολοκλήρου από Εταιρεία)

- ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (Ν.Ν)

Πρόγραμμα νοσοκομειακής καλύψεως των εργαζομένων και των μελών της οικογένειας τους (σύζυγος και παιδιά μέχρι 20 ετών ή 25 ετών αν σπουδάζουν σε Α.Ε.Ι/Τ.Ε.Ι), και πρόγραμμα ιατρικών εξετάσεων μόνο των εργαζομένων ανά διετία σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα σύμβαση με Ασφαλιστική Εταιρεία .
(Κάλυψη ασφαλίστρων εξ' ολοκλήρου από Εταιρεία)

- ΣΟΒΑΡΕΣ ΑΣΘΕΝΕΙΕΣ (ΚΑΡΚΙΝΟΣ – ΚΑΡΔΙΑ)

α. Μετά από σοβαρή ασθένεια (καρκίνου – καρδιάς) που αναγκάζει τον εργαζόμενο να μην δύναται να εργασθή σε βάρδια, θα λαμβάνει το 40% των προσαυξήσεων βάρδιας, εφόσον έχει ήδη εργασθεί 20 χρόνια σε βάρδια.

β. Εργαζόμενοι σε βάρδια που λόγω εργατικού ατυχήματος και με γνωμάτευση ιατρού δεν δύναται να συνεχίσουν σε βάρδια θα εργάζονται ημερήσιοι και θα χορηγούνται το 40% των προσαυξήσεων της βάρδιας.

ΔΙΑΦΟΡΑ

→ Επίδομα Αδείας : ολόκληρος μισθός σε όσους συμπληρώνουν **5ΕΤΙΑ** εντός του έτους.

→ Δώρο Πάσχα : ολόκληρος μισθός σε όσους συμπληρώνουν **8ΕΤΙΑ** εντός του έτους.

→ ΣΥΝΕΔΡΙΑ – ΗΜΕΡΙΔΕΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Δ/ΡΙΟΥ . συμμετοχή όλων των εργαζομένων

→ Παροχές Πολυετούς Υπηρεσίας :

1. 25ΕΤΙΑ (1 Βασικός Μισθός ως διαφορες αμοιβές στην μισθοδοσία)
2. 30ΕΤΙΑ (1 Συνολικός Μισθός ως διαφορες αμοιβές στην μισθοδοσία)

→ Χρηματικές διευκολύνσεις : κάθε εργαζόμενος με την συμπλήρωση 1 έτους δικαιούται να λάβει 1 μισθό ως χρηματική διευκόλυνση με άτοκη εξόφληση σε 10 μηνιαίες δόσεις, από το 4^{ο} έτος δικαιούται το ποσό των 3000 € με άτοκη εξόφληση σε 20 μηνιαίες δόσεις ή το ποσό των 5000 € με άτοκη εξόφληση σε 25 μηνιαίες δόσεις και από το 6^{ο} έτος δικαιούται το ποσό των 8000 € με άτοκη εξόφληση σε 32 μηνιαίες δόσεις.

→ Εργατικό Προσωπικό που συμπλήρωσε 10ΕΤΙΑ στην Εταιρεία και αποχώρησε λόγω συνταξιοδότησης του λαμβάνει αποζημίωση Υπαλλήλου.

→ Χορήγηση των προσαυξήσεων βάρδιας στο προσωπικό που εργάζεται βάρδια και λόγω λειτουργικών αναγκών γυρίζει ημερησίος (μέχρι 20 μέρες τον χρόνο).

→ Έξοδα Κηδείας : χορηγούνται τα έξοδα κηδείας σε περίπτωση θανάτου εργαζομένου και συγγενών Α΄Βαθμού (σύζυγος, τέκνο).

ΑΡΘΡΟ 10°

ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

- ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

1. Έτος πρόσληψης βάσει νόμου
2. Με την συμπλήρωση 1 έτους, 25 εργάσιμες ημέρες
3. Με την συμπλήρωση 2 ετών , 26 εργάσιμες ημέρες
4. Με την συμπλήρωση 3 ετών, 27 εργάσιμες ημέρες
5. Με την συμπλήρωση 5 ετών, 30 εργάσιμες ημέρες

- ΡΕΠΟ ΒΑΡΔΙΑΣ Στο προσωπικό που εργάζεται βάρδια χορηγείται μέχρι 10 ημέρες ρεπό σε κάλυψη ημερών αργίας που εργάσθηκαν στο προηγούμενο έτος (εξίσωση ημερών με ημερήσιων).

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ : 5 ημέρες από τις ανώτερω (Κ.Α. και ΡΕΠΟ) θα συμψηφισθούν σε μελλοντική μείωση εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας.

- ΓΕΝΝΗΣΗ ΠΑΙΔΙΟΥ

Σε περίπτωση γέννησης τέκνου χορηγείται άδεια με αποδοχές μέχρι 3 ημερολογιακές ημέρες.

- ΘΑΝΑΤΟΣ ΣΥΓΓΕΝΗ

Σε περίπτωση θανάτου Α΄βαθμού συγγένειας (σύζυγος-τέκνα-γονείς) χορηγείται άδεια μέχρι 3 ημερολογιακές ημέρες.

- ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΗ ΕΟΡΤΗ

Χορηγείται άδεια με αποδοχές την ημέρα της ονομαστικής εορτής εκάστου, εφόσον αυτή συμπίπτει με εργάσιμη ημέρα διά τον εργαζόμενο.

- ΑΔΕΙΑ ΓΑΜΟΥ

Στο προσωπικό που παντρεύεται χορηγείται άδεια με αποδοχές 7 ημερολογιακών ημερών (έναρξη άδειας από προηγούμενη ημέρα του γάμου).

- ΑΣΘΕΝΕΙΑ ΣΥΓΓΕΝΗ

Χορηγείται άδεια με αποδοχές μέχρι 3 ημέρες το έτος σε περίπτωση σοβαρής ασθένειας συγγενή 1° βαθμού.

- ΔΙΑΦΟΡΕΣ

1. Άδεια λοχείας/τοκετού
2. Άδεια λόγω επιστράτευσης
3. Άδεια λόγω κλήσεως δικαστηρίου

Σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 11°

Η παρούσα σύμβαση ισχύει από 01/01/2018 έως 31/12/2018.

ΑΓΙΟΙ ΘΕΟΔΩΡΟΙ 5 / 3/ 2018

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΟΤΟΡ ΟΪΛ ΕΛΛΑΣ ΔΙΥΛΙΣΤΗΡΙΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ Α.Ε.	ΓΙΑ ΤΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΟΤΟΡ ΟΪΛ (ΕΛΛΑΣ) «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΘΕΟΔΩΡΟΙ»	
ΔΑΝΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
Δ. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ	Κ. ΤΡΙΠΙΚΕΛΗΣ	Π. ΒΑΙΑΣ