

ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ

13266/2001

Καθορισμός κατώτατων ορίων αποδοχών Ημεδαπού Προσωπικού Ξένων Πρεσβειών

(ΦΕΚ Β 1220/19-9-2001)

Οι Υπουργοί Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών - Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Α.Ν. 435/1968 (ΦΕΚ 124/Α/4.6.68).
2. Το γεγονός ότι δεν υπάρχει αντίστοιχη επαγγελματική οργάνωση των εργοδοτών με αποτέλεσμα να καθίσταται ανέφικτη η σύναψη συλλογικής σύμβασης εργασίας για την εν λόγω κατηγορία μισθωτών.
3. Την από 23.5.2000 Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας ετών 2000 και 2001 (Πράξη κατάθεσης Υπουργείου Εργασίας 31/23.5.2000).
4. Τη σχετική γνωμοδότηση του Ανωτάτου Συμβουλίου Εργασίας κατά τη συνεδρίασή του στις 13.6.2001.
5. Το Π.Δ. αριθ. 91/94 (ΦΕΚ 68/Α/6.5.94) «Διορισμός Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας»,

Αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε τα κατώτατα όρια αποδοχών του ημεδαπού προσωπικού που απασχολείται με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου στις Πρεσβείες των ξένων Κρατών που βρίσκονται στην Ελλάδα, ως ακολούθως:
 - α) Λογιστές, βοηθοί λογιστών, ταμίες, γραφείς, δακτυλογράφοι, τηλεφωνητές, αποθηκάριοι, βοηθοί αποθηκάριων, αρχειοθέτες, βιβλιοθηκάριοι και βοηθοί αυτών, χειριστές τηλετυπικών μηχανημάτων, προϊστάμενοι ταχυδρομείου, υπάλληλοι ταχυδρομείου, επόπτες και προϊστάμενοι γραφείου κινήσεως, υπάλληλοι διανομής εγγράφων, υπάλληλοι διεκπεραίωσης διαβατηρίων, υπάλληλοι προμηθειών, υπάλληλοι ασφαλείας, υπάλληλοι ειδικών προξενικών υπηρεσιών, υλικονόμοι, βοηθοί επόπτες, υπάλληλοι τμήματος κρατικών επιδομάτων, πράκτορες αγορών, γραμματείς, υπάλληλοι υποδοχής, υπάλληλοι αποστολών υλικού, υπάλληλοι αποστολών εφοδιασμού, υπάλληλοι αποβάθρας, υπάλληλοι εμπορικού τμήματος, υπάλληλοι διεκπεραίωσης

εκτελωνισμών, σχεδιαστές, υπάλληλοι και βοηθοί τμήματος πληροφοριών, υπάλληλοι και βοηθοί πρωτοκόλλου, προϊστάμενοι εφοδισμού, προϊστάμενοι τηλεφωνικής υπηρεσίας, ελεγκτές λογαριασμών, υπάλληλοι ελέγχου εργασίας, υπάλληλοι προγραμματιστές, προξενικοί βοηθοί, υπάλληλοι και βοηθοί μορφωτικών υποθέσεων, υπάλληλοι διαχείρισεως, υπάλληλοι και βοηθοί τμήματος πολιτογραφήσεως, υπάλληλοι και βοηθοί ειδικών προξενικών υπηρεσιών, μεταφραστές, ταξινομητές, επιθεωρητές φορτίων αλλοδαπών μεταφορών, ερευνητές ασφαλείας, υπάλληλοι και βοηθοί ταξιδιωτικού τμήματος, υπάλληλοι και βοηθοί προξενικών θεωρήσεων, ειδικοί διοικητικοί υπάλληλοι, υπάλληλοι και βοηθοί οικονομικού τμήματος, υπάλληλοι και βοηθοί προγράμματος στρατιωτικών επενδύσεων και εφοδισμού στρατιωτικού υλικού, αναλωτές προϋπολογισμού, επόπτες και βοηθοί επιχειρήσεων τερματικού σταθμού, υπάλληλοι ιδιόμορφων προξενικών υποθέσεων και όλοι οι λοιποί που δεν αναφέρονται στην παρούσα πλην όμως εκτελούν εργασία γραφείου:

Βασικός μηνιαίος μισθός:

Από 1.1.2001 160.900 δρχ. και

Από 1.7.2001 163.400 δρχ.

β) Οδηγοί αυτοκινήτων, βασικός μηνιαίος μισθός:

Από 1.1.2001 170.200 δρχ. και

Από 1.7.2001 172.800 δρχ.

γ) Καθαριστές - καθαρίστριες: βασικό ημερομίσθιο:

Από 1.1.2001 6.350 δρχ. και

Από 1.7.2001 6.450 δρχ.

δ) δ1. Ηλεκτροτεχνίτες και βοηθοί αυτών

δ2. Ξυλουργοί, τεχνίτες συντήρησης, τεχνίτες κτιριακών εγκαταστάσεων, υδραυλικοί, οικοδόμοι, ελαιοχρωματιστές

δ3. Κηπουροί, επόπτες κηπουροί και βοηθοί αυτών

δ4. Γεωπόνοι και βοηθοί αυτών

δ5. Κλητήρες, φύλακες - νυκτοφύλακες

Αμείβονται σύμφωνα με τις αντίστοιχες ρυθμίσεις (ΣΣΕ ή ΔΑ) του επαγγέλματος ή του κλάδου που ισχύουν κάθε φορά για τους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου απασχολούμενους στον δημόσιο τομέα.

- ε) Μηχανικοί αυτοκινήτων και βοηθοί αυτών, τεχνίτες αυτοκινήτων και βοηθοί αυτών, συντηρητές οχημάτων, οξυγονοκολλητές, ηλεκτροσυγκολλητές και σιδηρουργοί:

Αμείβονται σύμφωνα με τις ΣΣΕ ή ΔΑ που ισχύουν για τους εργαζόμενους στη σιδηροβιομηχανία.

- στ) Χειριστές φορτωτικού μηχανήματος:

Αμείβονται σύμφωνα με τις ΣΣΕ ή ΔΑ που ισχύουν για την αντίστοιχη ειδικότητα στην βιομηχανία.

- ζ) Προσωπικό ηλεκτρονικών υπολογιστών (πληροφορική):

Αμείβονται σύμφωνα με τις ΣΣΕ ή ΔΑ που ισχύουν για το προσωπικό επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών.

2. Επιδόματα:

Χορηγούνται τα εξής επιδόματα επί των βασικών μισθών και ημερομισθίων στις τρεις πρώτες από τις ανωτέρω κατηγορίες εργαζομένων (τις α), β) και γ) κατηγορίες):

- α) Τριετίες:

Στην α) κατηγορία (διοικητικό κ.λπ. προσωπικό) χορηγούνται εννέα (9) τριετίες σε ποσοστό 10% για κάθε μία από τις τρεις πρώτες τριετίες και σε ποσοστό 5% για την κάθε μία από τις επόμενες έξι τριετίες. Στην β) κατηγορία (οδηγοί) χορηγούνται οκτώ (8) τριετίες εκ ποσοστού 5% εκάστη και στην γ) κατηγορία (καθαριστές-στριες) χορηγούνται πέντε (5) τριετίες εκ ποσοστού 5% εκάστη τριετία.

- β) Συζύγου:

Σε ποσοστό 10% ανεξαρτήτως φύλου σε όλους τους εργαζόμενους.

Το επίδομα αυτό χορηγείται και στους αγάμους γονείς και στους ευρισκόμενους σε κατάσταση χηρείας ή διαζεύξεως.

- γ) Ξένης γλώσσας:

Σε ποσοστό 10% σε όλες ανεξαιρέτως τις κατηγορίες εργαζομένων που καταλαμβάνει η παρούσα ρύθμιση, εφόσον γνωρίζουν και ομιλούν τουλάχιστον μία ξένη γλώσσα.

- δ) Σπουδών:

Στους κατόχους πτυχίων Ανωτέρας και Ανωτάτης εκπαίδευσεως χορηγείται για κάθε έτος και μέχρι τέσσερα (4) συνολικά έτη σπουδών ποσοστό 5% για

κάθε έτος, σε όλους τους μισθωτούς της α) κατηγορίας.

ε) Ανθυγιεινής εργασίας: σε ποσοστό 15% στους καθαριστές-τριες (γ' κατηγορία).

στ) Επίδομα Οθόνης (Η/Υ): σε ποσοστό 15% στους μισθωτούς της α' κατηγορίας, εφόσον οι εργαζόμενοι απασχολούνται αποκλειστικά σε οθόνη οπτικής απεικόνισης (Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές) με την εισαγωγή και επεξεργασία στοιχείων.

3. Λοιποί όροι εργασίας:

α) Υπηρεσία και προϋπηρεσία:

Αναγνωρίζεται κάθε υπηρεσία ή προϋπηρεσία που διανύθηκε στην ειδικότητα που κατέχει ο εργαζόμενος καθώς και κάθε συναφής και ομότιμη προς αυτή σ' οποιονδήποτε εργοδότη, αρκεί τούτο να βεβαιώνεται με βεβαίωση προϋπηρεσίας ή και από τα βιβλιάρια ενσήμων του ΙΚΑ κλπ. εφόσον τούτο είναι ευκρινές. Επίσης υπηρεσία και προϋπηρεσία για μεν το προσωπικό της α' κατηγορίας αναγνωρίζεται και η άσκηση αυτοτελούς επαγγέλματος, για δε τους οδηγούς της β' κατηγορίας, αναγνωρίζεται η άσκηση οποιωνδήποτε καθηκόντων στον ίδιο εργοδότη που υπηρετεί ο μισθωτός.

β) Χρονικά όρια:

Για το προσωπικό της παρούσας ισχύει 40ωρη εβδομαδιαία εργασία ή, όπως τούτο θα ορίζεται από τις εκάστοτε Εθνικές Γενικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας ή τις ισοδύναμες προς αυτές Αποφάσεις Διαιτησίας.

Για απασχόληση μεγαλύτερη του παραπάνω ωραρίου καταβάλλονται πρόσθετες αποδοχές (υπερεργασία - υπερωρία) όπως η Ελληνική Νομοθεσία ορίζει. Το αυτό ισχύει και για απασχόληση κατά τις αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες εορτές του έτους, καθώς επίσης και για απασχόληση κατά τις νυκτερινές ώρες.

Σημειώνεται ότι η υπερεργασία καταργείται από 1.4.2001 σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 2874/2000.

γ) Οι ημέρες εβδομαδιαίας ανάπαυσης για το προσωπικό σε υπηρεσίες συνεχούς λειτουργίας πρέπει να είναι συνεχόμενες δύο φορές κάθε τέσσερις (4) εβδομάδες και να περιλαμβάνουν μία τουλάχιστον Κυριακή κάθε τέσσερις (4) εβδομάδες.

4. Άδεια γάμου και γονική άδεια:

Ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 1483/84 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της

Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. και κάθε νέας διάταξης ευνοϊκότερης της προηγούμενης.

5. Λοιπά θέματα θα αντιμετωπίζονται από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας καθώς και από τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας
6. Τυχόν καταβαλλόμενες αποδοχές ανώτερες από αυτές που προσδιορίζονται με την απόφαση αυτή, δεν μειώνονται.

Οι ανωτέρω όροι αμοιβής και εργασίας σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να είναι δυσμενέστεροι αυτών που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες Εθνικές Γενικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας.

7. Κάθε προηγούμενη απόφασή μας καταργείται.
8. Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από 1.1.2001.

Αθήνα, 12 Σεπτεμβρίου 2001

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΓΙΑΝΝΙΤΣΗΣ